



DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ
W BIAŁYMSTOKU

BIAŁYSTOK, dnia 15 lutego 1977 r.

Nr 2

Poz. 3-4

TREŚĆ

Akty prawne terenowego organu administracji państwowej

Poz. 3 — Zarządzenie Nr 54/76 Wojewody Białostockiego z dnia 22 listopada 1976 r. w sprawie powołania Kombinatoru Budownictwa Komunalnego w Białymstoku.

Poz. 4 — Zarządzenie Nr 2/77 Wojewody Białostockiego z dnia 15 stycznia 1977 r. w sprawie utworzenia Specjalistycznego Onkologicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Białymstoku.

Poz. 3

Zarządzenie Nr 54/76

Wojewody Białostockiego

z dnia 22 listopada 1976 r.

w sprawie powołania Kombinatoru Budownictwa Komunalnego w Białymstoku.

Na podstawie art. 4 ust. 2 oraz art. 6, 26 i 28 dekrety z dnia 26 października 1950 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. z 1960 r. Nr 18 poz. 111) oraz za zgodą Ministra Administracji Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska z dnia 7 listopada 1976 r. Nr PO-1/3/026/248/76 zarządza się, co następuje:

§ 1

Łączy się z dniem 1 listopada 1976 r.

- 1) Zjednoczenie Budownictwa Komunalnego w Białymstoku,
- 2) Przedsiębiorstwo Robót Drogowych Budownictwa Komunalnego w Białymstoku,
- 3) Przedsiębiorstwo Inżynieryjno — Geologiczne Budownictwa Komunalnego w Białymstoku,
- 4) Przedsiębiorstwo Produkcji Materiałów Budowlanych Budownictwa Komunalnego w Białymstoku,
- 5) Przedsiębiorstwo Budownictwa Komunalnego Nr 1 w Białymstoku,
- 6) Przedsiębiorstwo Budownictwa Komunalnego Nr 2 w Białymstoku,
- 7) Przedsiębiorstwo Budownictwa Komunalnego w Białymstoku.

w Kombinatoru Budownictwa Komunalnego w Białymstoku. Siedzibą Kombinatoru jest miasto Białystok.

§ 2

Kombinat jest jednostką gospodarczą z wydzielonym zarządem, oddziałami i zakładami wykonawstwa budowlanego, produkcji materiałów budowlanych, sprzętowo-transportowym, usługowymi (wykaz jednostek w dniu powołania stanowi zał. Nr 1).

W skład Kombinatoru mogą wchodzić w miarę potrzeb jednostki zaplecza technicznego, badawczo — wdrożeniowego jak też nowopowołane oddziały i zakłady.

Oddziały i zakłady wchodzące w skład Kombinatoru pro-

wadzone są wg. zasad wewnętrznego rozrachunku gospodarczego. Zakres tego rozrachunku (pełny lub ograniczony) określa dyrektor Kombinatoru w drodze zarządzenia.

4. Kombinat nabywa osobowość prawną z dniem wpisania do rejestru przedsiębiorstw państwowych.

§ 3

Podstawowym terenem działania Kombinatoru jest województwo białostockie. Kombinat może jednak w zakresie robót specjalistycznych działać w województwie łomżyńskim i suwalskim.

§ 4

1. Bezpośredni nadzór nad działalnością Kombinatoru sprawuje Wojewoda Białostocki.
2. Zwierzchni nadzór nad działalnością Kombinatoru sprawuje Minister Administracji, Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska.

§ 5

Wielkość zadań dla Kombinatoru określa Wojewoda Białostocki na podstawie wskaźników wynikających z NPSG oraz wytycznych Ministerstwa Administracji, Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska.

§ 6

Upoważnia się dyrektora Kombinatoru do:

- 1) powołania oddziałów i zakładów wchodzących w skład Kombinatoru, na bazie dotychczasowych przedsiębiorstw, określenia ich nazwy i struktury organizacyjnej,
- 2) dokonywania zmian w organizacji wewnętrznej zarządu Kombinatoru oraz struktury wewnętrznej Kombinatoru — oddziałów i zakładów
- 3) powoływanie, łączenie, likwidacji oddziałów i zakładów po uzgodnieniu z Wojewodą Białostockim

§ 7

Organizację wewnętrzną Kombinatoru określa Statut nadany przez Wojewodę Białostockiego stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 8

Traci moc uchwała Nr 120/954/74 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Białymstoku z dnia 21 grudnia 1972 r. w sprawie powołania Zjednoczenia Budownictwa Komunalnego w Białymstoku.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1976 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym WRN.

Wojewoda
(—) dr Zygmunt Sprycha

Zał. Nr 1 do zarządzenia Nr 54/76

Wojewody Białostockiego

z dnia 22 listopada 1976 r.

**Wykaz oddziałów i zakładów wchodzących w skład
Kombinatu Budownictwa Komunalnego w Białymstoku**

1. Oddział Produkcji Materiałów Budowlanych w Białymstoku.
2. Oddział Inżynieryjno — Geologiczny w Białymstoku
3. Oddział Robót Drogowych w Białymstoku
4. Oddział Wykonawstwa Budowlanego Nr 1 w Białymstoku
5. Oddział Wykonawstwa Budowlanego Nr 2 w Białymstoku
6. Oddział Wykonawstwa Budowlanego w Bielsku Podlaskim
7. Zakład Usług Bytowych i Inwestycyjnych w Białymstoku

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia

Nr 54/76 Wojewody Białostockiego

z dnia 22 listopada 1976 r.

STATUT

Kombinatu Budownictwa Komunalnego w Białymstoku

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Kombinat Budownictwa Komunalnego w Białymstoku zwany dalej „Kombinatem” działa na podstawie:

- dekretu z dnia 26 października 1950 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. z 1960 r. Nr 18 poz. 111)
- zarządzenie Nr 54/76 Wojewody Białostockiego z dnia 22 listopada 1976 r.

§ 2

Siedzibą Zarządu Kombinatu jest miasto Białystok.

§ 3

Kombinat nabywa osobowość prawną z dniem wpisania do rejestru przedsiębiorstw państwowych.

§ 4

Kombinat działa w ramach narodowego planu społeczno-gospodarczego wg. zasad pełnego rozrachunku gospodarczego i rozlicza się z budżetem wojewódzkim.

§ 5

1. Kombinat podporządkowany jest bezpośrednio Województwu Białostockiemu
2. Zwierzchni nadzór nad działalnością Kombinatu sprawuje Minister Administracji Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska

II. Forma organizacyjna Kombinatu

§ 6

1. Kombinat jest jednostką gospodarczą z wydzielonym zarządem Kombinatu

2. Strukturę organizacyjną Kombinatu zatwierdza Dyrektor Kombinatu

§ 7

1. Zarząd Kombinatu reprezentuje wspólnie interesy zgrupowanych oddziałów i zakładów wobec organów władzy i administracji państwowej oraz innych organizacji i instytucji
2. Funkcję Kierowniczą Zarząd Kombinatu sprawuje za pośrednictwem komórek funkcjonalnych podległych bezpośrednio Dyrektorowi i jego zastępcom i głównemu księgowemu, a także za pośrednictwem Dyrektorów Oddziałów, Zakładów wchodzących w skład Kombinatu
3. W zarządzie Kombinatu centralizuje się całkowicie i częściowo następujące zagadnienia:
 - 1) programowanie i planowanie działalności Kombinatu,
 - 2) organizacja Kombinatu, oddziałów i zakładów,
 - 3) dyspozycyjność majątkiem Kombinatu,
 - 4) sprawy pracownicze i socjalno-bytowe,
 - 5) zagadnienie szkolenia zawodowego,
 - 6) organizacja i normowanie pracy,
 - 7) polityka inwestycyjna i realizacja inwestycji, własnych oraz gospodarka remontowa,
 - 8) bilansowanie robót i weryfikacja dokumentacji,
 - 9) kontrola jakości produkcji,
 - 10) inicjowanie i wdrażanie postępu technicznego,
 - 11) zagadnienia bhp i p.poż.
 - 12) zagadnienia gospodarki materiałowej i produkcji pomocniczej,
 - 13) ewidencja ekonomiczna i finansowo-księgowa
 - 14) polityka finansowa Kombinatu,
 - 15) kontrola i rewizja,
 - 16) obsługa prawna.
4. O koncentracji całkowitej lub częściowej poszczególnych zagadnień jak i służb decyduje Dyrektor Kombinatu jako odpowiedzialny za całokształt działalności gospodarczej Kombinatu.

§ 8

1. W skład Kombinatu wchodzi oddziały i zakłady: wykonawstwa budowlanego, produkcji materiałów budowlanych, sprzętowo-transportowy i usługowe.
2. Dyrektor Kombinatu po zasięgnięciu opinii Kolegium Kombinatu i w uzgodnieniu z Wojewodą Białostockim powołuje, łączy i likwiduje oddziały i zakłady wchodzące w skład Kombinatu oraz określa kierunki i teren ich działania, w zależności od potrzeb wynikających z zabezpieczenia realizacji zadań gospodarczych.
3. Oddziały i zakłady wchodzące w skład Kombinatu nie posiadają osobowości prawnej i prowadzone są wg. zasad wewnętrznego rozrachunku gospodarczego. Oddziały prowadzone są wg. zasad pełnego wewnętrznego rozrachunku gospodarczego, a zakłady wg. zasad ograniczonego wewnętrznego rozrachunku gospodarczego. Dyrektor Kombinatu może zmienić zakres tego rozrachunku.
4. Oddział i zakład może zaciągać zobowiązania finansowe w imieniu Kombinatu w ramach uprawnień udzielonych przez Dyrektora Kombinatu.

III. Cel i zadania Kombinatu

§ 9

Celem Kombinatu jest realizacja robót remontowych i inwestycyjnych w zakresie wykonawstwa ogólnobudowlanego i specjalistycznego, produkcja materiałów budowlanych oraz usług sprzętowo-transportowych i innych usług oraz realizacja inwestycji Kombinatu na terenie województwa białostockiego, a w zakresie robót specjalistycznych: geologicznych i inżynieryjnych na terenie województwa łomżyńskiego i suwalskiego.

§ 10

Kombinat realizuje swoje zadania przez:

- 1) bilansowanie potrzeb remontowych i inwestycyjnych w zakresie budownictwa komunalnego z mocą produkcyjną oddziałów i zakładów,

- 2) opracowywanie kierunków rozwoju planów krótko i długofalowych rocznych i wieloletnich,
- 3) optymalne wykorzystanie zdolności produkcyjnych wszystkich oddziałów i zakładów przy uwzględnianiu priorytetu robót,
- 4) efektywne wykorzystanie nakładów inwestycyjnych na rozbudowę zaplecza techniczno-produkcyjnych, usługowych i socjalnych oraz właściwe ich wyposażenie w środki produkcji,
- 5) racjonalne wykorzystanie środków produkcji,
- 6) zabezpieczenie właściwych warunków socjalnych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 7) inicjowanie i rozwijanie postępu technicznego, organizacyjnego racjonalizatorskiego i wynalazczości technicznej,
- 8) stwarzanie warunków wypoczynku i urlopu załogom pracowniczym,

IV. Zasady — planowania działalności Kombinatu

§ 11

1. Plany wieloletnie i roczne techniczno-produkcyjne działalności Kombinatu opracowuje Zarząd Kombinatu
2. Zmiany planów techniczno-ekonomicznych Kombinatu dokonuje się wg aktualnie obowiązujących przepisów.

§ 12

1. Zarząd Kombinatu określa wynikające z rocznych planów zadania dla poszczególnych oddziałów i zakładów i środki do ich wykonania.
2. Korekty rocznych i kwartalnych planów oddziałów i zakładów wymagają zatwierdzenia przez dyrektora Kombinatu

§ 13

Oddziały i zakłady opracowują operatywne plany roczne, kwartalne i miesięczne na poszczególne wydziały, grupy robót i budowy.

V. Zasady Finansowania Kombinatu

§ 14

Działalność finansowa Kombinatu prowadzona jest zgodnie z postanowieniami wynikającymi z uchwały Nr 18 RM z dnia 23 stycznia 1976 r. w sprawie gospodarki finansowej objętych planowaniem terenowym przedsiębiorstw gospodarki komunalnej i budownictwa komunalnego oraz ich zjednoczeń (MP Nr 7, poz. 33).

§ 15

1. Zarząd Kombinatu posiada rachunek rozliczeniowy w Narodowym Banku Polskim, z którego finansowana jest działalność Kombinatu. Dysponentem rachunku rozliczeniowego jest Dyrektor Kombinatu oraz upoważnione przez niego osoby.
2. Zarząd Kombinatu posiada w Narodowym Banku Polskim rachunki specjalne, z których finansowana jest inna działalność, określona obowiązującymi przepisami.

§ 16

1. Oddziały i zakłady wchodzące w skład Kombinatu posiadają w Narodowym Banku Polskim odpowiednie rachunki bankowe.
2. Dysponentem rachunku bankowego jest dyrektor oddziału i zakładu oraz upoważnione przez niego osoby.

§ 17

Kombinat prowadzi rachunkowość zgodnie z typowym planem kont dla państwowych przedsiębiorstw budowlano-montażowych.

§ 18

Koszty utrzymania zarządu Kombinatu obciążają koszty działalności eksploatacyjnej oddziałów i zakładów — pro-

porcjonalnie do wartości produkcji ogółem wg cen sprzedaży.

VI. Organy Kombinatu

§ 19

Organami Kombinatu są:

- a) Dyrektor Kombinatu,
- b) Kolegium Kombinatu,
- c) Dyrektorzy oddziałów i zakładów.

A. Dyrektor Kombinatu

§ 20

1. Na czele Kombinatu stoi dyrektor Kombinatu, który zarządza Kombinatem jednoosobowo przy pomocy swoich zastępców, głównego księgowego oraz dyrektorów oddziałów i zakładów.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wojewoda Białostocki
3. Zastępców dyrektora Kombinatu i głównego księgowego powołuje i odwołuje Wojewoda Białostocki na wniosek dyrektora Kombinatu. Dyrektorów oddziałów i zakładów powołuje i odwołuje dyrektor Kombinatu. Zastępców dyrektorów oddziałów i zakładów i głównego księgowego powołuje i odwołuje na wniosek dyrektora oddziału lub zakładu dyrektor Kombinatu.
4. Dyrektor Kombinatu reprezentuje Kombinat na zewnątrz i występuje z wnioskami, projektami i opiniami wyrażającymi stanowiska Kombinatu.
5. Zastępcy Dyrektora Kombinatu oraz dyrektorzy oddziałów i zakładów działają w ramach upoważnień udzielonych im przez Dyrektora Kombinatu i ponoszą przed nim odpowiedzialność za skutki podejmowanych decyzji.
6. Zakres zadań głównego księgowego Kombinatu oraz głównych księgowych oddziałów i zakładów określają odrębne przepisy.
7. W razie nieobecności Dyrektora, Kombinatem kierują jego zastępcy z tym, że I-szym zastępcą jest z-ca dyr. d/s produkcji.

§ 21

1. Do zakresu działania dyrektora Kombinatu należy:
 - 1) ustalanie wewnętrznej struktury organizacyjnej i regulaminu organizacyjnego Kombinatu oraz oddziałów i zakładów,
 - 2) ustalanie zakresu działania i kompetencji swoich zastępców,
 - 3) powoływanie, łączenie i likwidacja oddziałów i zakładów Kombinatu po uprzednim uzgodnieniu z Wojewodą Białostockim,
 - 4) podejmowanie decyzji i wydawanie zarządzeń zgodnych z zakresem działania Kombinatu,
 - 5) decydowanie w sprawach personalnych Zarządu Kombinatu i zaszeregowania pracowników,
 - 6) przyznawanie premii i nagród pracownikom Zarządu Kombinatu,
 - 7) wyznaczanie zadań, od których wykonania uzależnione jest przyznawanie nagród z zakładowego funduszu nagród dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach kierowniczych w oddziałach i zakładach,
 - 8) dysponowanie funduszem nagród przyznawanym dla Kombinatu jako całości,
 - 9) ustalenie dla zgrupowanych oddziałów i zakładów zadań premiowych i funduszu premiowego dla członków dyrekcji oddziałów i zakładów,
 - 10) ustalanie wewnętrznych zakładowych technicznych norm pracy i wnioskowanie w sprawie ustalania norm branżowych,
 - 11) ustalanie stanowisk pracy objętych uprawnieniami do posiłków regeneracyjnych i wzmacniających.

§ 22

Podstawowym zadaniem dyrektora Kombinatu jest planowanie, organizowanie i kontrola działań najbardziej skutecznie prowadzących do osiągnięcia celów Kombinatu. W szczególności do obowiązków i uprawnień dyrektora Kombinatu należy:

- 1) podejmowanie decyzji wiążących Kombinat jako całość, a zwłaszcza w zakresie ustalania projektów planów rocznych i wieloletnich oraz perspektywicznych programów rozwoju Kombinatoru, planowania i ustalania wytycznych organizacji produkcji, poprawy wskaźnika produktywności majątku trwałego, a także podejmowanie działań zmierzających do stałej obniżki kosztów,
- 2) ustalanie dla oddziałów i zakładów Kombinatoru dyrektywnych wskaźników i norm oraz rozdział zadań i środków,
- 3) zatwierdzanie projektów planów oddziałów i zakładów Kombinatoru oraz dokonywanie niezbędnych zmian w tych planach,
- 4) zatwierdzanie założeń techniczno-ekonomicznych i dokumentacji inwestycyjnej dla przedsięwzięć lub zadań inwestycyjnych Kombinatoru na zasadzie i w trybie obowiązujących przepisów oraz nadzór nad wykorzystaniem środków przeznaczonych na inwestycje prowadzone przez jednostki organizacyjne Kombinatoru,
- 5) nadzór nad zabezpieczeniem przeciwpożarowym, bezpieczeństwem i higieną pracy oraz warunkami socjalnymi załogi,
- 6) prawidłowe organizowanie ochrony mienia Kombinatoru oraz przestrzeganie tajemnicy służbowej i państwowej,
- 7) zatwierdzenie sprawozdań finansowych oddziałów i zakładów Kombinatoru zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 8) przedstawianie do zatwierdzenia jednostkom nadrzędnym sprawozdań z realizacji kompleksowych planów Kombinatoru,
- 9) dokonywanie na zasadach obowiązujących przepisów przesunięć środków trwałych i obrotowych pomiędzy oddziałami i zakładami Kombinatoru,
- 10) zarządzanie okresowymi kontroli i rewizji oddziałów i zakładów Kombinatoru i wydawanie zaleceń pokontrolnych.

§ 23

Zadania wymienione w § 22 dyrektor Kombinatoru realizuje przy udziale swoich zastępców wg zakresu ustalonych zadań i odpowiedzialności zawartych w zakresie obowiązków służbowych wynikających z zajmowanego stanowiska.

§ 24

Dyrektor Kombinatoru ma prawo i obowiązek uchylać w trybie nadzoru decyzję dyrektora oddziału lub zakładu niezgodną z obowiązującymi przepisami lub celami Kombinatoru.

B. Kolegium Kombinatoru

§ 25

Kolegium Kombinatoru działa jako organ opiniodawczo-doradczy dyrektora Kombinatoru.

§ 26

1. Organizację i tryb pracy Kolegium ustala regulamin uchwalony przez Kolegium i zatwierdzony przez dyrektora Kombinatoru.
2. W skład Kolegium wchodzi:
 - dyrektor Kombinatoru — jako przewodniczący,
 - zastępcy dyrektora Kombinatoru i główny księgowy Kombinatoru,
 - dyrektorzy oddziałów i zakładów wchodzących w skład Kombinatoru.
3. W posiedzeniach Kolegium mogą uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele: organizacji społecznych, nauki, banku finansującego, samorządu robotniczego oraz inne osoby zaproszone przez przewodniczącego.
4. Kolegium podejmuje uchwały większością głosów. W przypadku równości głosów decyduje głos przewodniczącego. W przypadku uchwał stanowiących, niezbędną jest obecność 3/4 składu osobowego Kolegium.
5. Dyrektor Kombinatoru ma prawo i obowiązek zawiesić wykonanie uchwały Kolegium sprzecznej z zadaniami i celami Kombinatoru lub niezgodnej z obowiązującymi przepisami.
6. Posiedzenia Kolegium zwołuje dyrektor Kombinatoru co najmniej raz na kwartał z własnej inicjatywy lub częściej na uzasadniony wniosek 1/3 członków Kolegium.

7. Posiedzenia Kolegium są protokołowane. Członkowie Kolegium mogą zgłosić do protokołu odrębne stanowiska będące przedmiotem uchwał Kolegium.

§ 27

1. Przedmiotem obrad Kolegium są sprawy przedstawione przez dyrektora Kombinatoru lub zgłoszone przez członków Kolegium, mające istotne znaczenie dla rozwoju i działalności Kombinatoru.
2. Kolegium ocenia okresowe i roczne wyniki działalności Kombinatoru i zgrupowanych oddziałów i zakładów oraz podejmuje w tym zakresie uchwały i wnioski.

§ 28

1. Dyrektor Kombinatoru może powołać Radę Techniczno-Ekonomiczną jako swój organ opiniodawczo-doradczy.
2. Przewodniczącym Rady jest dyrektor Kombinatoru lub inna osoba przez niego powołana.
3. Skład Rady ustala dyrektor Kombinatoru spośród pracowników Kombinatoru. W skład Rady wchodzić mogą także specjaliści w zakresie budownictwa i ekonomiki budownictwa, pracownicy nauki i działacze gospodarczy spoza Kombinatoru oraz przedstawiciele związków zawodowych.
4. Rada rozpatruje i opiniuje zagadnienia przedstawione jej przez dyrektora Kombinatoru, inicjuje prace z zakresu podstawowych problemów technicznych i ekonomicznych oraz metod podnoszenia efektywności zarządzania.
5. Rada działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu zatwierdzonego przez dyrektora Kombinatoru.

C. Dyrektorzy Oddziałów i zakładów Kombinatoru

§ 29

1. Dyrektorzy oddziałów i zakładów Kombinatoru kierują zakładem jednoosobowo przy udziale swoich zastępców oraz głównego księgowego w ramach udzielonych przez dyrektora Kombinatoru pełnomocnictw z zachowaniem obowiązujących przepisów.
2. Do podstawowych obowiązków dyrektorów oddziałów i zakładów należy:
 - 1) planowanie, organizowanie oraz kontrola działań i środków niezbędnych dla zapewnienia jakościowego i terminowego wykonania zadań,
 - 2) prowadzenie polityki płac, zatrudnienia i gospodarki kadrami w oddziale i zakładzie,
 - 3) zapewnienie warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz socjalno-bytowych załogi,
 - 4) stwarzanie warunków zabezpieczających postęp techniczny oraz wzrost wydajności pracy,
 - 5) organizowanie ochrony mienia, zabezpieczenia przeciwpożarowego oraz nadzoru nad przestrzeganiem tajemnicy państwowej i służbowej,
 - 6) prowadzenie prawidłowej polityki finansowej,
 - 7) prowadzenie właściwej gospodarki materiałowej i środkami produkcji.

§ 30

1. Dyrektorzy oddziałów i zakładów reprezentują Kombinat na zewnątrz na podstawie i w zakresie udzielonych pełnomocnictw przez dyrektora Kombinatoru.
2. Dyrektorzy oddziałów i zakładów podlegają bezpośrednio dyrektorowi Kombinatoru i są przed nim odpowiedzialni za całokształt prowadzonej działalności.
3. Dyrektorzy oddziałów i zakładów jako członkowie Kolegium są współodpowiedzialni za wyniki działalności Kombinatoru.
4. Dyrektorzy oddziałów i zakładów ponoszą odpowiedzialność służbową za należyte wykonanie zadań, za wyniki działalności jednostek, za prowadzenie tej działalności w sposób zgodny ze Statutem Kombinatoru, obowiązującymi przepisami oraz za należyte wykorzystywanie posiadanych uprawnień.
5. Zastępcy dyrektorów oddziałów i zakładów działają w ramach zakresu działania oddziału i zakładu i udzielonych im uprawnień przez dyrektora oddziału, zakładu.

VII. Zakres działania Zarządu Kombinatu**§ 31**

1. W zakresie organizacji planowania i rozwoju:
 - 1) opracowywanie perspektywicznych i wieloletnich programów rozwoju Kombinatu, oddziałów i zakładów,
 - 2) ustalanie planów działalności Kombinatu i określenie dla oddziałów i zakładów zadań planowych, wynikających z narodowych planów społeczno-gospodarczych oraz środków do ich wykonania,
 - 3) opracowywanie programów rozwoju i działania zaplecza produkcyjnego i usługowego,
 - 4) tworzenie bądź zmiana podporządkowania oddziałów i zakładów lub innych jednostek organizacyjnych wchodzących w skład Kombinatu,
 - 5) wprowadzenie zmian w wewnątrzzakładowej organizacji Kombinatu w zakresie planowania, rozliczania, statusu oddziałów i zakładów i organizacji obsługi produkcji,
 - 6) nadzorowanie działalności funkcjonalnych służb oddziałów i zakładów,
 - 7) zatwierdzanie i zmiana założeń techniczno-ekonomicznych oraz najbardziej optymalnych form organizacji procesu inwestycyjnego,
 - 8) określanie zasad planowania i ewidencji w Kombinacie oraz weryfikacja zakładowych programów wykorzystania zdolności produkcyjnych.
2. W zakresie spraw kadrowych, zatrudnienia, płac i spraw socjalnych:
 - 1) prowadzenie racjonalnej gospodarki zasobami pracowniczymi i funduszem płac,
 - 2) podnoszenie kwalifikacji zawodowych załóg poprzez organizację i nadzór szkolenia zawodowego,
 - 3) prowadzenie urzędów socjalnych planowanych do wspólnego wykorzystania.
3. W zakresie zaopatrzenia materiałowego:
 - 1) ustalanie rozdzielnictwa maszyn i urządzeń, środków transportowych i materiałowych pomiędzy oddziałami i zakładami Kombinatu,
 - 2) prowadzenie zbytu urządzeń i wyrobów produkcyjnych w ramach Kombinatu,
 - 3) dokonywanie koniecznych i niezbędnych przerzutów zapasów materiałowych pomiędzy oddziałami i zakładami,
 - 4) prowadzenie racjonalnej polityki w zakresie gospodarki materiałowej.
4. W zakresie systemu finansowego:
Zasady działania Kombinatu w tym zakresie regulują odpowiednio przepisy.
5. W zakresie kontrolno-rewizyjnym:
 - 1) kontrola i rewizja działalności oddziałów i zakładów w zakresie wykonania ustalonych zadań produkcyjnych, właściwego i celowego wykorzystania przydzielonych środków i przestrzegania obowiązujących przepisów,
 - 2) kontrola i rewizja działalności finansowo-księgowej oddziałów i zakładów prowadzonej w zakresie ustalonym przez dyrektora.

VIII. Zasady wynagradzania w Kombinacie**§ 32**

Pracownicy Kombinatu wynagradzani są zgodnie z Układem Zbiorowym Pracy dla Budownictwa z dnia 23 grudnia 1974 r.

§ 33

Zadania premiowe dla Kombinatu oraz premie dla dyrektora Kombinatu i na jego wniosek dla zastępców dyrektora i głównego księgowego Kombinatu ustala Wojewoda Białostocki.

§ 34

Pracownicy przedsiębiorstw wchodzących w skład Kombinatu zachowują nabyte uprawnienia pracownicze.

§ 35

Dyrektor Kombinatu może stosownie do potrzeb organizacyjno-produkcyjnych uzupełniać wykaz stanowisk i specjalności wymienionych w taryfikatorze kwalifikacyjnym.

IX. Samorząd Robotniczy**§ 36**

1. W zarządzie Kombinatu działa Konferencja Przedstawicieli Samorządów Robotniczych.
2. W oddziałach i zakładach działają Konferencje Samorządu Robotniczego oddziałów i zakładów.

§ 37

Uprawnienia Samorządu Robotniczego regulują przepisy ustawy z dnia 20 grudnia 1958 r. o samorządzie robotniczym (Dz. U. Nr 77, poz. 397).

X. Postanowienia końcowe**§ 38**

Dyrektor Kombinatu ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu.

§ 39

Niniejszy statut obowiązuje od dnia 1 listopada 1976 r.

Poz. 4

Zarządzenie Nr 2/77

Wojewody Białostockiego

z dnia 15 stycznia 1977 r.

w sprawie utworzenia Specjalistycznego Onkologicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Białymstoku.

Na podstawie § 2 ust. 1 i § 11 ust. 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 czerwca 1975 r. w sprawie organizacji i zadań zakładów opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 25, poz. 134) oraz zarządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 4 lipca 1975 r. w sprawie organizacji i wzorcowego statutu wojewódzkiego szpitala zespólnego oraz specjalistycznych zespołów opieki zdrowotnej (Dz. Urz. MZiOŚ Nr 12, poz. 39) zarządza się, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 stycznia 1977 roku tworzy się Specjalistyczny Onkologiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Białymstoku.

§ 2

Działalność w zakresie onkologii wyłącza się ze statutu Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Marii Skłodowskiej-Curie, stanowiący załącznik Nr 10 do zarządzenia Nr 81/75 Wojewody Białostockiego z dnia 18 października 1975 r. (Dz. Urz. WRN Nr 16, poz. 105).

§ 3

Szczegółową organizację, obszar i zakres działania Specjalistycznego Onkologicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej określa statut stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 4

1. Zespół określony w § 1 zarządzenia jest samodzielną jednostką organizacyjną podległą Wojewodzie.
2. Sprawy osobowe i socjalne, działalność administracyjno-ekonomiczną i techniczną oraz budżetowo-rachunkową Specjalistycznego Onkologicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej zabezpiecza Wojewódzki Szpital im. Marii Skłodowskiej-Curie w Białymstoku w oparciu o odrębne po-

rozumienie między obu jednostkami zatwierdzone przez Lekarza Wojewódzkiego.

§ 5

Nadzór nad działalnością Zespołu powierza się Lekarzowi Wojewódzkiemu.

§ 6

Upoważnia się dyrektora Zespołu o którym mowa w § 1 do wprowadzania zmian w organizacji wewnętrznej zespołu po uprzednim uzgodnieniu z Lekarzem Wojewódzkim.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1977 r.

Wojewoda
(—) dr **Zygmunt Sprycha**

Załącznik do zarządzenia Nr 2/77

Wojewody Białostockiego

z dnia 15 stycznia 1977 roku

STATUT

Specjalistycznego Onkologicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Białymstoku

§ 1

Specjalistyczny Onkologiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Białymstoku, zwany dalej „Zespołem” działa na podstawie:

- 1) rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 czerwca 1975 r. w sprawie organizacji i zadań opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 25, poz. 134) i przepisów wydanych na podstawie tego rozporządzenia,
- 2) niniejszego statutu zatwierdzonego zarządzeniem Nr 2/77 Wojewody Białostockiego z dnia 15 stycznia 1977 r.,
- 3) innych przepisów dotyczących zakładów społecznych służby zdrowia, państwowych jednostek organizacyjnych i jednostek budżetowych.

§ 2

1. Zespół jest samodzielną jednostką organizacyjną podległą Wojewodzie Białostockiemu.
2. Obszar działania zespołu obejmuje województwa: białostockie, łomżyńskie, olsztyńskie i suwalskie.

§ 3

1. Zadaniem zespołu jest sprawowanie opieki zdrowotnej w dziedzinie onkologii w zakresie uzupełniającym działalność zespołów opieki zdrowotnej i wojewódzkiego szpitala zespólnego.
2. Do zadań zespołu należy w szczególności:
 - 1) programowanie, organizowanie i prowadzenie działalności zapobiegawczej,
 - 2) sprawowanie opieki zdrowotnej w reprezentowanej przez siebie dziedzinie,
 - 3) sprawowanie opieki stacjonarnej,
 - 4) udzielanie świadczeń ambulatoryjnych specjalistycznych i konsultacyjnych,
 - 5) prowadzenie działalności metodyczno-organizacyjnej,
 - 6) udział w sprawowaniu nadzoru specjalistycznego według zasad określonych odrębnymi przepisami,
 - 7) współpraca z Wojewódzkim Ośrodkiem Doskonalenia Kadr Medycznych w zakresie organizowania i prowa-

dzenia szkolenia poddyplomowego i doskonalenia pracowników medycznych,

- 3) wykonywanie zadań wynikających z odrębnych przepisów lub zleconych przez Lekarza Wojewódzkiego.

§ 4

Sprawy osobowe i socjalne, działalność administracyjno-ekonomiczną i techniczną oraz budżetowo-rachunkową Specjalistycznego Onkologicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej zabezpiecza Wojewódzki Szpital im. Marii Skłodowskiej-Curie w Białymstoku w oparciu o odrębne porozumienie między obu jednostkami zatwierdzone przez Lekarza Wojewódzkiego.

§ 5

W wykonaniu swoich zadań Zespół współdziała z:

- 1) innymi zakładami służby zdrowia w specjalnościach i na obszarach określonych w § 2, ust. 2,
- 2) Instytutem Onkologii w Warszawie oraz jednostkami wchodzącymi w skład Akademii Medycznej i instytutów naukowo-badawczych,
- 3) instytucjami wykonującymi zadania w dziedzinie pomocy społecznej i oświaty zdrowotnej,
- 4) organizacjami społecznymi i stowarzyszeniami.

§ 6

W skład Zespołu wchodzi:

- 1) szpital,
- 2) przychodnia specjalistyczna z poradniami,
- 3) dział metodyczno-organizacyjny,
- 4) zakłady i pracownie.

§ 7

Komórki organizacyjne Zespołu wykonują również zadania w zakresie działalności diagnostycznej, leczniczej i konsultacyjnej oraz inne zgodnie z potrzebami na rzecz Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Skłodowskiej-Curie w Białymstoku.

§ 8

1. Zadania i organizację wewnętrzną poszczególnych komórek Zespołu określają regulaminy ustalone przez dyrektora na wniosek kierowników poszczególnych komórek organizacyjnych.
2. Regulaminy o których mowa w ust. 1 stanowią załączniki do statutu Zespołu.

§ 9

1. Na czele Zespołu stoi dyrektor, który kieruje działalnością zespołu i jest za nią odpowiedzialny.
2. Dyrektor Zespołu wyznacza jednego z ordynatorów do wykonywania funkcji dyrektora zespołu w czasie jego nieobecności.
3. Dyrektor Zespołu kieruje Zespołem przy pomocy naczelniej pielęgniarki.

§ 10

Działalnością poszczególnych komórek zespołu kierują:

- 1) działem metodyczno-organizacyjnym — kierownik działu,
- 2) oddziałami szpitalnymi — właścivi ordynatorzy,
- 3) przychodnią — kierownik przychodni,
- 4) innymi komórkami organizacyjnymi Zespołu — kierownicy tych komórek.

§ 11

Szczegółową strukturę organizacyjną Zespołu oraz regulamin pracy jego komórek organizacyjnych ustala w oparciu o obowiązujące przepisy dyrektor.

Adres Administracji: Białystok, ul. Mickiewicza Nr 3 Urząd Wojewódzki w Białymstoku pokój nr 6
Telefon: 356-38

Prenumerata płatna z góry. Roczna ze skorowidzem — 70 zł, półroczna bez skorowidza — 35 zł.

Cena ogłoszeń: 1/1 strony 240 zł, 3/4 str. (do 12 wierszy) 210 zł, 1/2 strony (od 80 w.) 165 zł, 1/4 strony (do 40 w.) 90 zł, 1/3 strony (do 20 w.) 60 zł.

Drobne do 10 wyrazów 90 gr za wyraz.

Wszelkie należności za prenumeratę, ogłoszenia i egzemplarze pojedyncze należy wpłacać w Narodowym Banku Polskim — II Oddział Miejski w Białymstoku — konto 5021-39-224 cz. 97, Dział 26, Tyt. 9142 § 45.

Cena pojedynczego egzemplarza wynosi 7,— zł.

Bltk 482/77 r. 500 egz. A4

ODBIORCA

opłata pocztowa uiszczona gotówką