



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTERSTWA SPRAWIEDLIWOŚCI.

 WARSZAWA.

№ 24.

 15 grudnia 1923.

T R E Ś Ć :

ROZPORZĄDZENIA:

- | | <i>Str.</i> |
|---|-------------|
| 67. Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 10 grudnia 1923 r. o dylokacji sądów pokoju w powiecie ciechanowskim w okręgu sądu okręgowego w Mławie. | 615 |
| 68. Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości wydane w porozumieniu z Ministerstwem Skarbu i Najwyższą Izbą Kontroli w przedmiocie zmian w przepisach wykonawczych do pruskiej ustawy depozytowej z dnia 21 kwietnia 1913 r. (Zbiór ustaw pruskich str. 225) w brzmieniu ustawy z dnia 23 czerwca 1921 r. w przedmiocie zmiany powyższej ustawy (Dz. U. R. P. № 57 poz. 358). | 615 |

OKÓLNIKI:

- | | |
|--|-----|
| Okólnik № 791/III. N./23 w przedmiocie wykonywania wyroków sądowych na osobach wojskowych. | 661 |
| Okólnik № 792/G. S./23 w sprawie dopłaty do uposażenia grudniowego. | 661 |
| Okólnik № 793/III. S./23 w przedmiocie należytego stosowania p. p. 6, 15 i 23 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 10 stycznia 1923 r. (Dz. Urzędowy № 3 — 1923 r.). | 662 |
| Okólnik № 794/G. S./23 w przedmiocie wprowadzenia w życie ustawy o uposażeniu funkcjonariuszów państwowych i wojska z 9/X 1923 r. | 662 |

Okólnik № 795/G. S./23 w sprawie wymiaru uposażeń w myśl ustawy z dnia 9 października 1923 r. (Dz. U. R. P. № 116 poz. 924).	Str. 664
Okólnik № 796/III. N./23 w sprawie ściągania od więźniów opłat i kosztów sądowych i grzywien	666
Okólnik № 797/G. S./23 w sprawie umarzania nieściągalnych zaliczek na płace.	667
PISMA OKÓLNE:	
Pismo okólne № 618/G. S./23 w sprawie regulowania rachunków, opiekujących na złote polskie.	668
Pismo okólne № 619/G. S./23 w sprawie zarachowania nadpłat sum budżetowych z ubiegłych okresów budżetowych.	669
Pismo okólne № 620/IV. P. W./23 w sprawie zestawienia bilansowego Działów Pracy na rok 1923.	669
Pismo okólne № 621/Or./23 w sprawie wypełnienia załączonej ankiety	670
Pismo okólne № 623/G. S./23 w sprawie środków lokomocji	671
Pismo okólne № 624/G. S./23 w sprawie zmian w przepisach wykonawczych do pruskiej ustawy depozytowej	671
ZAWIADOMIENIA:	
Wykaz nieobsadzonych etatów w dniu 1 grudnia 1923 r. w apelacjach: warszawskiej, lubelskiej i wileńskiej	673
RUCH SŁUŻBOWY	674
ADWOKATURA:	
a) W Okręgu Izby Adwokackiej w Krakowie	675
b) W Okręgu Izby Adwokackiej we Lwowie.	675
c) W Okręgu Izby Adwokackiej w Samborze	675
d) W Okręgu Izby Adwokackiej w Poznaniu	675
e) W Okręgu Izby Adwokackiej w Toruniu	676
KONKURS	676
SPROSTOWANIE	676

67.

ROZPORZĄDZENIE

Ministra Sprawiedliwości z dnia 10 grudnia 1923 r. o dyzlokacji sądów pokoju w powiecie ciechanowskim w okręgu sądu okręgowego w Mławie.

Na podstawie art. 3 dekretu z dnia 7 lutego 1919 r. w przedmiocie dyzlokacji sądów (Dz. Pr. P. P. № 14 poz. 170) zarządzam w okręgu sądu okręgowego w Mławie co następuje:

§ 1. Znosi się sąd pokoju II okręgu w Ciechanowie.

§ 2. Włącza się do właściwości terytorjalnej sądu pokoju I okręgu w Ciechanowie gminy: Bartoły, Gołymin, Grudusk, Ojrzeń, Opinogóra, Regimin, Sońsk i Zalesie; sądowi temu nadaje się nazwę: „Sąd pokoju w Ciechanowie”.

§ 3. Rozporządzenie niniejsze uzyskuje moc obowiązującą z dniem 1 marca 1924 r.

Minister Sprawiedliwości:

St. Nowodworski

68.

ROZPORZĄDZENIE

Ministra Sprawiedliwości, wydane w porozumieniu z Ministerstwem Skarbu i Najwyższą Izbą Kontroli w przedmiocie zmian w przepisach wykonawczych do pruskiej ustawy depozytowej z dnia 21 kwietnia 1913 r. (Zbiór ustaw pruskich str. 225) w brzmieniu ustawy z dnia 23 czerwca 1921 r. w przedmiocie zmiany powyższej ustawy (Dz. U. R. P. № 57 poz. 358).

Na mocy § 47 ustęp 2 pruskiej ustawy depozytowej z dnia 21 kwietnia 1913 r. i art. 6 ustawy z dnia 23 czerwca 1921 r. w przedmiocie zmiany powyższej ustawy w związku z art. 2 ustęp 1 ustawy z dnia 7 kwietnia 1922 r. w przedmiocie zniesienia Ministerstwa b. dzielnicy pruskiej (Dz. U. R. P. № 30 poz. 247) zarządzam co następuje:

Art. 1. Odnośnie do depozytów sądowych w województwach: Poznańskim i Pomorskim, oraz w górnośląskiej części województwa Śląskiego nie mają zastosowania począwszy od 1 stycznia 1924 r. postanowienia, zawarte w §§ 45, 57—61, 63—65 i 71 przepisów rachunkowo kasowych z dnia 24 listopada 1921 r. (Monitor Polski 1921 r. № 285 wzgl. Dz. Urzęd. Min. Skarbu 1921 r. № 45). W miejsce tych postanowień mają odnośnie do rzeczonych depozytów zastosowanie postanowienia, zawarte w ogólnym rozporządzeniu pruskiego Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 1914 r. w przedmiocie wykonania ustawy depozytowej z dnia 21 kwietnia 1913 r. (przepisy wykonawcze do ustawy depozytowej—Dz. Urz. pruskiego Min. Sprawiedliwości str. 115), ze zmianami, wynikającymi z art. 2 niniejszego rozporządzenia.

Art. 2. Uchyła się rozporządzenia Ministra b. dzielnicy pruskiej:

a) z dnia 7 października 1920 r. w sprawie przemiany zdeponowanych pieniędzy niekasowych na kasowe, które to rozporządzenie zmienia brzmienie § 18 przepisów wykonawczych do ustawy depozytowej (Dz. Urzęd. Min. b. dzielnicy pruskiej № 64 poz. 481),

b) z dnia 8 lipca 1921 r. (Dz. U. R. P. № 69 poz. 460) o zmianie ogólnego rozporządzenia pruskiego Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 1914 r. w przedmiocie wykonania ustawy depozytowej z dnia 21 kwietnia 1913 r. (Dz. Urzęd. pruskiego Min. Spraw. str. 115),

a przywracając pierwotny tekst powołanego ogólnego rozporządzenia pruskiego Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 1914 r. (przepisy wykonawcze do ustawy depozytowej), zmienia się jednocześnie tekst ten, jak następuje:

1) Wszędzie tam, gdzie w ogólnym rozporządzeniu pruskiego Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 1914 r. w przedmiocie wykonania ustawy depozytowej mowa jest o „kasie sądowej”, „kasach sądowych” i „głównej kasie sądowej” (§ 5 ust. 1, 2 i 3, § 12 ust. 2, § 14, § 15 ust. 1 i 4, § 40 ust. 4, § 46 ust. 5), należy w miejsce tych wyrazów wstawić wyrazy: „specjalna kasa poborowa” względnie „specjalne kasy poborowe” względnie „główna kasa depozytowa”.

2) § 1 wzmiankowanego rozporządzenia otrzymuje brzmienie następujące:

1. Instytucje, wyznaczone jako urzędy depozytowe rozporządzeniem Ministra b. dzielnicy pruskiej z dnia 25 czerwca 1921 r. (Dz. Urzęd. Min. b. dzielnicy pruskiej № 23 poz. 159), są urzędami depozytowymi dla depozytowania papierów wartościowych w wypadkach, w temże rozporządzeniu oznaczonych (§ 44 ustawy depozytowej; art. 85 ustawy wykonawczej do niemieckiego kodeksu cywilnego w brzmieniu ustawy z dnia 2 marca 1918 r., Zbiór ustaw pruskich str. 17). Opiekunom i innym osobom interesowanym wolno w wypadkach, przewidzianych w §§ 1082, 1392, 1667, 1814, 1818, 2116 niemieckiego kodeksu cywilnego, składać papiery wartościowe również i w tych instytucjach.

2. Do depozytów, złożonych w powyższych instytucjach, nie mają zastosowania niniejsze przepisy wykonawcze.

3) § 3 ust. 4 otrzymuje brzmienie następujące:

4. W sądzie powiatowym, przy którym ustanowiono prezesa, wstępuje w miejsce prezesa sądu okręgowego — prezes sądu powiatowego.

4) § 4 otrzymuje brzmienie następujące:

1. Kasą depozytową dla depozytów w sprawach lennych i familijno-fideikomisowych są Polska Krajowa Kasa Pożyczkowa i jej Oddziały; do instytucyj tych nie mają zastosowania postanowienia, wydane dla kas depozytowych w niniejszych przepisach.

2. Dla depozytów w sprawach fundacyjnych może prezes sądu apelacyjnego wydać analogiczne zarządzenie.

3. Pozatem jest kasą depozytową: a) o ile urzędem depozytowym jest sąd powiatowy — specjalna kasa poborowa przy sądzie powiatowym, b) o ile urzędem depozytowym jest sąd okręgowy — specjalna kasa poborowa, załatwiająca agendy kasowe sądu okręgowego, c) o ile urzędami depozytowymi są sądy apelacyjne w Poznaniu, Toruniu i Katowicach, — główna kasa depozytowa przy sądzie apelacyjnym w Poznaniu. Na główną kasę depozytową w Poznaniu przechodzą agendy głównych kas sądowych w likwidacji, o ile one były kasami depozytowymi.

4. Na czele głównej kasy depozytowej stoi kurator kasy. Obok kuratora kasy urzędują w głównej kasie depozytowej: skarbnik, kontroler i potrzebna ilość sekretarzy kasowych. Kurator kasy jest zwierzchnikiem personelu głównej kasy depozytowej i kieruje jego czynnościami.

5) W § 5 ust. 2 nr. 2 należy wyrazy: „niemieckich papierów wartościowych” zastąpić wyrazami: „polskich papierów wartościowych”.

6) § 6 ust. 1 otrzymuje brzmienie następujące:

1. Wniosek o przyjęcie należy zgłosić na piśmie (wzory №№ 1—4); wniosek powinien być przedstawiony w 2 egzemplarzach.

7) W § 13 wprowadza się następujące zmiany:

a) ustęp 2 skreśla się.

b) dotychczasowy ustęp 3 otrzymuje numerację „2”.

8) Do § 24 dodaje się ust. 4 o następującem brzmieniu:

4. Postanowienia ust. 1 do 3 nie stosują się do gotówki, której się nie oprocentowuje względnie której oprocentowanie ustało w myśl art. 1 ustawy z dnia 23 czerwca 1921 r. w przedmiocie zmiany ustawy depozytowej (Dz. U. R. P. № 57 poz. 358).

9) § 25 otrzymuje brzmienie następujące:

Jeżeli do istniejącej już masy następuje dodatkowe zdeponowanie, to należy uważać je: a) o ile masa lub część jej ulega oprocentowaniu — za wniosek o dalsze oprocentowanie; b) w wypadkach, przewidzianych w § 34 ustawy depozytowej i w art. 1 ustawy z dnia 23 czerwca 1921 r. w przedmiocie zmiany ustawy depozytowej (Dz. U. R. P. № 57 poz. 358) — za wniosek o dalsze przechowanie. W ten sposób w razie wątpliwości odnośnie do całej zdeponowanej masy wykazaniem będzie, że istnieje w dalszym ciągu powód zdeponowania. Czasokres, miarodajny dla wstrzymania oprocentowania, rozpoczyna się przeto w odniesieniu do kwoty, ulegającej oprocentowaniu, ponownie z pierwszym dniem miesiąca kalendarzowego, następującego po każdym zdeponowaniu. Jeżeli kasa depozytowa przyjmuje na przychód na rzecz jakiejś masy wartość kuponów, zrealizowanych przez nią samą lub przez inną kasę zarządu wymiaru sprawiedliwości, to przez to nie przedłuża się czasokres, miarodajny dla wstrzymania oprocentowania i dopuszczalności wywołania.

10) Do § 26 dodaje się ustęp 4-ty o następującem brzmieniu:

4. Postanowienia ust. 1 do 3 nie odnoszą się do gotówki, której się nie oprocentowuje względnie której oprocentowanie ustało w myśl art. 1 ustawy z dnia 23 czerwca 1921 r. w przedmiocie zmiany ustawy depozytowej (Dz. U. R. P. № 57 poz. 358).

11) Ustęp 4 § 28 otrzymuje brzmienie następujące:

4. Jeżeli nasuwają się wątpliwości co do wykonania polecenia wydania, to kasa winna bezzwłocznie zawiadomić o tem urząd depozytowe. To samo obowiązuje, jeżeli nie można wykonać polecenia wydania, ponieważ osoba, uprawniona do odbioru, odmówiła przyjęcia lub jeżeli przesyłka została zwrócona z powodu niemożności doręczenia. W wypadku, o którym mowa w zdaniu 2 winien urząd depozytowy postąpić w myśl § 4 ust. 2 ustawy depozytowej, o ile w grę wchodzi kosztowność, tudzież dokumenty, na podstawie których zapłatę uiścić można do rąk okaziciela; o ile chodzi o gotówkę, to urząd depozytowy na zasadzie doniesienia kasy depozytowej, przedłożonego na skutek zawiadomienia kasy skarbowej, zarządzi otwarcie dla odnośnej sumy gotówkowej nowego konta w księdze depozytowej A.

12) § 33 otrzymuje brzmienie następujące:

Z pism, odnoszących się do tej samej sprawy depozytowej, tworzą się zbiory pism. Zbiory te należy w chwili wplynięcia wniosku o przyjęcie za-

pisać do rejestru dla spraw depozytowych, mającego się prowadzić wedle wzoru № 5. W razie dodatkowego zdeponowania w tej samej sprawie należy zaniechać ponownego zapisania do rejestru. Akta depozytowe winny być oznaczone literami D P.

13) § 34 otrzymuje brzmienie następujące:

Rejestr prowadzi się na każdy rok oddzielnie. Dla rejestru winien być prowadzony alfabetyczny wykaz mas (wykaz imienny), którym objąć należy kilka roczników rejestru (§ 35). W urzędach depozytowych ze znaczną ilością spraw można w miarę potrzeby prowadzić rejestr według kolejności liter alfabetu i z podziałem na rozdziały. W takim razie zbytecznym jest prowadzenie osobnego wykazu mas (wykazu imiennego) i w tym wypadku akta depozytowe winny być oznaczone literami D P przy dodaniu litery i liczby rozdziału np. D P B 40/24.

14) Ustęp 1-c § 35 otrzymuje brzmienie następujące:

c. w razie zdeponowania na podstawie § 32 kodeksu cywilnego, §§ 301 i 320 ust. 3 kodeksu handlowego, § 73 ustawy o spółkach z ograniczoną odpowiedzialnością i §§ 80 i 81 ustawy z dnia 29 października 1920 r. o spółdzielniach; od nazwy stowarzyszenia, spółki akcyjnej, spółki komandytowej akcyjnej, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i spółdzielni.

15) W § 37 wprowadza się zmiany następujące:

a. ustępy 1 i 4 otrzymują brzmienie następujące:

1. Po ogłoszeniu wyroku wykluczającego lub po zapadnięciu uchwały, pociągającej za sobą według § 33 ust. 1 ustawy depozytowej skutki wyroku wykluczającego, albo po powstaniu faktów, określonych w § 33 ust. 2 ustawy depozytowych, należy masy gotówkowe wypisać na rozchód z rachunku sum depozytowych w celu zapisania następnie na przychód jako „inne dochody” Wymiaru Skarbu Państwa. Na rachunek tychże „innych dochodów” należy zarachować również przychód, uzyskany ze sprzedaży przypadłych na rzecz Skarbu Państwa papierów wartościowych i kosztowności. W razie zastrzeżenia praw, dołączonego do wyroku wykluczającego lub uchwały wykluczającej, należy wypisanie na rozchód i zapisanie na przychód zarządzić dopiero po wydaniu ostatecznego orzeczenia co do zgłoszonego prawa.

4. Papiery wartościowe należy sprzedąć za pośrednictwem Polskiej Krajowej Kasy Pożyczkowej.

b. Dodaje się ust. 5-ty o następującym brzmieniu:

5. Dla wypisania na rozchód względnie dla zapisania na przychód w myśl ustępu 1 urząd depozytowy wydaje kasie depozytowej polecenie wedle wzoru № 6 odnośnie przypadłych mas gotówkowych, zaś wedle wzoru № 7 odnośnie wpływu ze sprzedaży takich przypadłych mas depozytowych, w skład których weszły papiery wartościowe i kosztowności. Do polecenia wedle wzoru № 7 dołącza się rachunek dotyczący sprzedaży lub protokół z licytacji. Jeżeli kosztowności sprzedano z wolnej ręki, wtemczas w poleceniu wedle wzoru № 7 należy wyjaśnić z jakiego powodu to nastąpiło.

16) Po § 37 dodaje się następujący nowy paragraf:

§ 37a. 1) W poleceniu wydania masy depozytowej (§ 28) należy dokładnie oznaczyć masę, sprawę depozytową, liczbę czynności, tom i stronicę księgi depozytowej, kwotę pieniężną lub odnośne przedmioty, gdy chodzi o wydanie papierów wartościowych, innych dokumentów i kosztowności, w danym razie także kupony od papierów procentowych, rentowych i dywidendowych tudzież talony, jakoteż osobę uprawnioną do odbioru, nadto należy wskazać sposób wydania (§ 54).

2. Jeżeli wydanie następuje na skutek wniosku, to gdy chodzi o gotówkę, zarządza się wydanie wedle wzoru № 8, w innych wypadkach wedle wzoru № 9.

3. Jeżeli wydanie następuje na skutek wezwania właściwej władzy, to gdy chodzi o gotówkę, wydanie zarządza się wedle wzoru № 10, w innych wypadkach wedle wzoru № 11. Jeżeli w tychże wypadkach masę wydaje się nie osobie uprawnionej do odbioru do rąk własnych, lecz władzy wzywającej lub urzędnikowi do dalszego urzędowania, to należy jako dowód rachunkowy dostarczyć oprócz dowodu wydania także dowód na to, komu masa została wręczona. Jako taki dowód wystarcza, jeżeli masę wydano sądowi lub urzędnikowi sądowemu, notatka „protokół otrzymałem”, podpisana przez sekretarza sądowego, do którego rąk dostał się protokół o doręczeniu masy. Jeżeli masę wydano temuż sekretarzowi sądowemu, to sędzia winien uczynić wzmiankę, że przejrzał protokół.

4. O ile wydanie masy ma być uzależnione od uiszczenia kosztów, przypadających do pobrania w sprawie depozytowej, to w poleceniach wydania należy umieścić odpowiednie zarządzenie. Jeżeli koszty mają być opłacone z masy, to polecenia wydania należy udzielić wedle wzoru № 10.

5. Urząd depozytowy kieruje polecenie wydania do głównej kasy depozytowej względnie do specjalnej kasy poborowej.

17) § 39 otrzymuje następujące brzmienie:

1. Gotówkę, złożoną do depozytu, zapisuje się w chwili przyjęcia do księgi przychodu A (wzór № 12). Jeżeli w myśl § 28 ust. 4 zdanie ostatnie otwiera się na zarządzenie urzędu depozytowego nowe konto w księdze depozytowej A dla sumy gotówkowej, której doręczenie osobie do odbioru uprawnionej nie mogło nastąpić, ponieważ osoba ta przyjęcia odmówiła lub przesyłka została zwrócona z powodu niemożności doręczenia, to równocześnie skarbnik zapisuje odnośną sumę do księgi przychodu A jako nową pozycję, dołączając do księgi tej dotyczące zawiadomienie kasy skarbowej. Kwotę, w ten sposób do księgi przychodu A zapisaną, włącza się do sumy dziennej (rubr. 6), jednak w deklaracji płatniczej (ust. 2) nie uwzględnia się jej. Wspomniane zawiadomienie kasy skarbowej, na które należy się powołać w rubr. „uwagi” przy odnośnej pozycji, służy za usprawiedliwienie uwidocznienia odnośnej sumy w przychodzie. Księgę przychodu A prowadzi się w zeszytach miesięcznych; każdy zeszyt ma być z końcem miesiąca zamknięty, przez kontrolera cyfrowo sprawdzony i poświadczony. Specjalne kasy poborowe wysyłają poszczególne zeszyty wraz z załącznikami (por. ust. 2 zdanie ostatnie) ewentualnie doniesienie ujemne najpóźniej do dnia 5 następnego miesiąca do głównej kasy depozytowej w Poznaniu.

2. Pobrane depozyty gotówkowe główna kasa depozytowa i specjalne kasy poborowe wpłacają w sumie dziennej (rubr. 6) najdalej dnia następnego do miejscowych kas skarbowych lub, o ile w siedzibie specjalnej kasy poborowej niema kasy skarbowej, za pośrednictwem pocztowej kasy oszczędności do tej kasy skarbowej, w której okręgu znajduje się specjalna kasa poborowa. Wpłaty tych główna kasa depozytowa i specjalne kasy poborowe dokonywują na rachunek sum depozytowych przy osobnych deklaracjach płatniczych względnie deklaracjach, umieszczonych na odwrotnej stronie blankietów nadawczych Pocztowej Kasy Oszczędności (wzór № 13). Deklaracje płatnicze winny być przejrane przez kuratora kasy i na dowód tego opatrzone jego podpisem. Każdą deklarację należy sporządzić w 2 egzemplarzach; drugi egzemplarz deklaracji łącznie z kwitem, przez kasę skarbową wystawionym, względnie odcinkiem blankietu nadawczego Pocztowej Kasy Oszczędności główna kasa depozytowa i specjalne kasy poborowe pozostawiają u siebie i przechowują je w osobnych teczkach jako załączniki do księgi przychodu A (por. ust. 1 zdanie ostatnie).

3. Złożone do depozytu papiery wartościowe, inne dokumenty i kosztowności zapisuje się w chwili przyjęcia do księgi przychodu B (wzór № 14).

Pieniądze niekasowe, które mają być przechowane bez zamiany na kasowe, traktuje się narówni z kosztownościami. Przechowanie reguluje § 46.

4. Kupony od papierów procentowych, rentowych i dywidendowych, tudzież talony, które wpłynęły bez odnośnych papierów wartościowych, wciąga się do księgi przychodu B, jednak bez podania ich wartości.

5. Księgę przychodu B prowadzi się chronologicznie, na każdy okres budżetowy oddzielnie. Wartość remanentu, pozostałego z końcem roku budżetowego, przenosi się do księgi przychodu B na nowy okres budżetowy jako pierwszą pozycję.

6. Do ksiąg przychodu zapisuje się każdą pozycję oddzielnie nawet wtenczas, gdy pieniądze i przedmioty przechodzą przez księgę zawiadomień pocztowych.

7. Księgi przychodu A i B prowadzi skarbnik.

8. Urzędnicy, do których należy prowadzenie ksiąg depozytowych (§ 40) winni w każdym dniu, w którym przyjęto depozyty, po ukończeniu czynności kasowych, sprawdzić dokładność zaksięgowania w księgach przychodu i potwierdzić ją swym podpisem w rubryce „uwagi”, przyczem należy w księdze przychodu A sumę dzienną powtórzyć słownie. Postanowienie to nie odnosi się do małych specjalnych kas poborowych (§ 95 pruskiej instr. kasowej).

9. Przed wysłaniem przez specjalne kasy poborowe księgi przychodu B w myśl § 41a do głównej kasy depozytowej w Poznaniu winien kurator kasy sprawdzić, że wartość remanentu, wyprowadzonego z końcem okresu budżetowego, została przeniesiona do księgi przychodu B na nowy okres budżetowy i okoliczność tę przy podaniu daty potwierdzić swym podpisem pod ostatnim zapisem w księdze przychodu B, używając przytem następującej klauzuli: „Poświadczam, że wyprowadzoną powyżej wartość remanentu zapisano jako pierwszą pozycję do księgi przychodu B na następny okres budżetowy”.

18) Ustępy 1, 2, 3 i 5 § 40 otrzymują brzmienie następujące:

1. Do zapisywania mas gotówkowych prowadzi się księgę depozytową A, a mianowicie wedle wzoru № 15, o ile masa oprocentowuje się, a wedle wzoru № 16, o ile masa nie ulega oprocentowaniu; do zapisywania wszystkich innych mas służy księga depozytowa B (wzór № 17). Dla każdej księgi depozytowej należy prowadzić alfabetyczny wykaz mas (§ 35).

2. Obie księgi prowadzi kontroler. Zapisów w nich dokonuje się bezpośrednio po przyjęciu depozytu (§ 39 ust. 1 i 3) względnie bezpośrednio po wysłaniu asygnacji do kasy skarbowej (§ 41 ust. 2) lub wydaniu depozytu (§ 41 ust. 7). Rubrykę 10-b względnie 6-b, w księdze depozytowej A wypełnia kontroler na podstawie zwróconego przez kasę skarbową talonu zrealizowanej asygnacji. Jeżeli zrealizowanie asygnacji na sumę gotówkową nie było możliwe i kasa skarbowa wskutek tego asygnację zwróciła, to w takim wypadku zapisy w księdze depozytowej A, odnoszące się do rozchodu, należy skreślić czerwonym atramentem i skreślenie to omówić w rubryce „uwagi” (porówn. § 41 ust. 6).

3. Zdeponowane papiery wartościowe, inne dokumenty i kosztowności zapisuje do osobnego pamiętnika (wzór № 18) urzędnik, któremu powierzono prowadzenie księgi depozytowej B. W miarę potrzeby należy w księdze tej rozdział przeznaczony dla papierów wartościowych, podzielić na dalsze podrozdziały, np. w granicach poszczególnych rodzajów, następujących po sobie w porządku alfabetycznym, można segregować papiery wartościowe wedle wartości nominalnej, wedle stopy procentowej, wedle lat emisji i t. d. Dla każdego rozdziału lub każdego podrozdziału można zało-

żyć osobny zeszyt. W małych kasach można na zarządzenie kuratora kasy zaniechać prowadzenia pamiętnika.

5. Księgi depozytowe należy tak założyć, by mogły być używane przez szereg lat; poszczególny tom winien być ponumerowany, przyczem każde dwie przeciwległe stronicie winny otrzymać tę samą liczbę, dalej zesnurowany, opatrzone pieczęcią i należyte podpisana adnotacją o ilości stronic. Główna Kasa depozytowa i specjalne kasy poborowe otrzymują poświadczony w ten sposób księgi depozytowe A i B od prezesów właściwych sądów apelacyjnych, którzy prowadzą kontrolę wydanych ksiąg. W księgach depozytowych otwiera się osobne konto dla każdej masy; nad kontem należy w poprzek obu stronic księgi umieścić oznaczenie masy i znak akt, a prócz tego oznaczenie urzędu depozytowego, o ile chodzi o papiery wartościowe i kosztowności, które specjalna kasa poborowa, działająca w charakterze kasy depozytowej odnośnego urzędu depozytowego, odstąpiła innej kasie depozytowej w myśl § 5. Jednej stronicie można użyć dla kilku mas. Jednak należy zważać na to, by na jednej stronicie było otwarte tylko jedno konto, a mianowicie konto, zapisane na stronicie jako ostatnie. W miarę potrzeby należy dla jednej masy zarezerwować kilka stronic. Po wyczerpaniu się masy należy konto zamknąć kreską, przeciągniętą w poprzek obu stronic. Zamknięcia tego należy w księdze depozytowej A dokonać dopiero po uwidocznieniu w rubryce 10-b względnie 6-b daty wypłaty na podstawie zwróconego przez kasę skarbową talonu zrealizowanej asygnacji (poz. ust. 2 zdanie 3 i 4). W księdze depozytowej B należy nadto zapisy, które straciły swą ważność, przekreślić czerwonym atramentem i przekreślenie to omówić.

19) § 41 otrzymuje brzmienie następujące:

1. Na podstawie polecenia wydania (§ 37-a), które dotyczy masy gotówkowej (wzory №№ 8 i 10), kurator kasy bezzwłocznie zarządza wypłacenie przez kasę skarbową odnośnej zdeponowanej gotówki z ogólnej sumy gotówki depozytowej w kasie skarbowej za pomocą asygnacji (wzór № 5 do przepisów rachunkowo-kasowych). O ile jednocześnie zarządzone zostało przez urząd depozytowy wypłacenie odsetek od zdeponowanej gotówki, to należy sporządzić odpis polecenia wydania, uwierzytelniony przez skarbnika i kontrolera, przyczem na odpisie tym umieścić należy osobne przez obydwóch wspomnianych urzędników podpisane poświadczenie, stwierdzające, że zarządzone zostało za pomocą asygnacji wypłacenie przez kasę skarbową gotówki depozytowej. Na podstawie tak uwierzytelnionego i w powyższe poświadczenie zaopatrzonego odpisu polecenia wydania kurator kasy zarządza wypłatę odsetek od zdeponowanej gotówki z podreźnego funduszu zaliczkowego, przeznaczzonego na wydatki sądowe. Wydatek ten zapisuje się w osobnej rubryce rachunku zaliczeń, do którego powyższy uwierzytelniony odpis należy dołączyć. O ile według polecenia wydania należy wypłacić tylko odsetki od zdeponowanej gotówki, wtenczas kurator kasy zarządza ich wypłatę z podreźnego funduszu zaliczkowego, przeznaczzonego na wydatki sądowe na podstawie oryginału polecenia wydania i w tym wypadku oryginał tego polecenia dołącza się do rachunku zaliczeń. W wypadkach, w których nie chodzi o masy gotówkowe (wzory №№ 9 i 11), główna kasa depozytowa i specjalne kasy poborowe wykonują polecenie wydania bezpośrednio bez specjalnego zarządzenia.

2. Główna kasa depozytowa i specjalne kasy poborowe prowadzą na wydane sumy depozytowe księgę rozchodu A (wzór № 19). Wydatki zapisuje skarbnik w chwili wysłania asygnacji do kasy skarbowej (ust. 1 zdanie 1). Rubrykę 2-b wypełnia się na podstawie zwróconego przez kasę skarbową talonu zrealizowanej asygnacji.

3. Księgę rozchodu A prowadzi się w zeszytach miesięcznych. Każdy zeszyt winien być z końcem miesiąca zamykany, przez kontrolera cyfrowo sprawdzony i poświadczony. Do dnia 15 następnego miesiąca winny główna kasa depozytowa i specjalne kasy poborowe księgę rozchodu A uzgodnić z księgami kasy skarbowej. Uzgodnienie księgi rozchodu A za miesiąc grudzień winno jednak nastąpić już w pierwszych dniach nowego okresu budżetowego (por. ust. 4 zdanie ostatnie). W księdze rozchodu A kasa skarbową winna stwierdzić uzgodnienie. Specjalne kasy poborowe wysyłają do dnia 20 każdego miesiąca głównej kasie depozytowej w Poznaniu księgę rozchodu A przy dołączeniu dowodów rachunkowych, usprawiedliwiających wydatki (polecenia wydania, talony i t. p.) ewentualnie doniesienie ujemne.

4. Jeżeli zrealizowanie jakiej asygnacji nie nastąpiło do dnia 15 następnego miesiąca (ust. 3 zdanie 3), należy w księdze rozchodu A odnośną pozycję na końcu odpisać i przenieść ją pod nową liczbą bieżącą do zeszytu, założonego na nowy miesiąc. Odpisanie i przeniesienie należy zaznaczyć w rubryce „uwagi” przy odnośnej pierwotnej pozycji, zaś przy nowej pozycji należy w rubryce „uwagi” powołać się na pozycję pierwotną. O ile chodzi o pozycje, zapisane w zeszycie za miesiąc grudzień lub do zeszytu tego przeniesione, to należy odpisać i przeniesienia do księgi rozchodu A, założonej na nowy okres budżetowy, w sposób powyższy dokonać już wtenczas, jeżeli zrealizowanie dotyczącej asygnacji nie nastąpiło do dnia 31 grudnia włącznie.

5. Jeżeli polecenie wydania dotyczy kilku odbiorców a do dnia 15 następnego miesiąca względnie do 31 grudnia zrealizowana została tylko część odnośnych asygnacji, to skarbnik i kontroler poświadczają na poleceniu wydania, w jakiej wysokości nastąpiło zrealizowanie. Jednocześnie należy sporządzić odpis polecenia wydania, uwierzytelniony przez wspomnianych urzędników, na którym to odpisie umieścić należy osobne przez obydwóch wspomnianych urzędników podpisane poświadczenie, stwierdzające, komu i jaką sumę dotychczas wypłacono i jaka suma winna być jeszcze wypłacona. Na podstawie uwierzytelnionego i w powyższe poświadczenie zaopatrzonego odpisu polecenia wydania należy w zeszycie na nowy miesiąc dokonać zaksięgowania pozostałych do wypłaty sum pod nową liczbą bieżącą. W analogiczny sposób należy w danym razie postąpić także w późniejszych miesiącach aż do zupełnego zrealizowania asygnacji.

6. W razie zwrotu przez kasę skarbową asygnacji na sumę gotówkową z powodu niemożności zrealizowania, należy odnośną pozycję w księdze rozchodu A skreślić czerwonym atramentem i skreślenie to omówić w rubryce „uwagi” (por. § 40 ust. 2 zdanie ostatnie). Asygnację niezrealizowaną należy przekreślić i dołączyć do odnośnego polecenia wydania, a o unieważnieniu asygnacji należy umieścić adnotację na poleceniu wydania i na grzbiecie unieważnionej asygnacji.

7. Wydane z depozytu papiery wartościowe, inne dokumenty i kosztowności zapisuje skarbnik w chwili wydania do księgi rozchodu B (wzór № 20). Księgę rozchodu B prowadzi się chronologicznie na każdy okres budżetowy oddzielnie.

8. Kupony od papierów procentowych, rentowych i dywidendowych, tudzież talony, wydane bez odnośnych papierów wartościowych, należy zapisać do księgi rozchodu B, jednak bez podania ich wartości.

9. Z końcem okresu budżetowego należy w księdze rozchodu B przez podsumowanie poszczególnych rubryk stwierdzić ogólny rozchód roczny i odpisać go w księdze przychodu B od ogólnego dochodu.

10. Urzędnik, do którego należy prowadzenie księgi depozytowej B, winien w każdym dniu, w którym dokonano wydania, po ukończeniu czynności kasowych sprawdzić w księdze rozchodu B dokładność zaksięgowania i potwierdzić ją swym podpisem w rubryce „uwagi”. Postanowienie to nie odnosi się do małych specjalnych kas poborowych (§ 95 pruskiej instr. kasowej).

20) Po § 41 dodaje się następujący nowy paragraf:

§ 41a. Specjalne kasy poborowe nie sporządzają oddzielnych rocznych zamknięć rachunkowych co do przychodu i rozchodu papierów wartościowych, innych dokumentów i kosztowności, lecz po zamknięciu ksiąg przychodu B i rozchodu B przesyłają księgi te wraz z dowodami kasowymi, usprawiedliwiającymi wydatki (polecenia wydania, talony zrealizowanych asygnacji i t. d.), uporządkowanymi według kolejności zapisów w księdze rozchodu B, — głównej kasie depozytowej w Poznaniu najpóźniej do dnia 20 stycznia roku następnego.

21) Zdanie 2 ust. 1 § 42 skreśla się.

22) Ustęp 3 § 44 otrzymuje brzmienie następujące:

3. Z końcem każdego okresu budżetowego zamyka się każdą masę; wykazaną przytem sumę należnych odsetek umieszcza się w rubryce, na ten cel przewidzianej, zaś masę, a mianowicie w kapitale i narosłych odsetkach, ustala się na nowy rok budżetowy wedle stanu z dnia 1 stycznia (rubr. 3 i 4 wzoru № 15 względnie rubr. 3 wzoru № 16).

23) § 45 otrzymuje brzmienie następujące:

1. Na podstawie rocznego zamknięcia mas w księdze depozytowej A (§ 44 ust. 3) kasy depozytowe sporządzają (według wzoru № 21) wykaz zdeponowanej gotówki i należnych odsetek oraz odsetek, przypisanych za ubiegły rok budżetowy na rzecz osób interesowanych, a mianowicie wedle stanu mas z końcem okresu budżetowego. Odsetki od mas, już wydanych w ciągu ubiegłego okresu budżetowego, winny być również uwzględniane. Wobec tego należy odsetki, przypisane za ubiegły okres budżetowy, umieścić w rubryce 3 wykazu również i w tym wypadku, jeżeli masa w ciągu ubiegłego roku budżetowego została już wydana. Jeżeli odsetek jeszcze nie wypłacono, winny w rubryce 5 umieścić się także kwoty, wykazane w rubryce 3. Wykaz winien być sprawdzony i potwierdzony co do zgodności przez urzędnika sekretariatu sądowego lub urzędnika kasowego, na ten cel przez władzę nadzorczą wyznaczonego. Nadto winien wykaz być przejrany przez kuratora kasy i na dowód tego opatrzony jego podpisem. Specjalne kasy poborowe wysyłają najpóźniej do dnia 1 lutego roku następnego wykaz ewentualnie doniesienie ujemne głównej kasie depozytowej w Poznaniu.

2. Jeżeli odsetki, przypisane na rzecz osób interesowanych, mylnie zostały obliczone, to należy, dopóki wykaz (ust. 1) jeszcze nie został zamknięty, w krótkiej drodze sprostować obliczenie odsetek i zamknięcie masy (§ 44 ust. 3) a ewentualnie także nie zamknięty jeszcze wykaz. Jeżeli wykaz już zamknięty, to należy kwotę, mylnie za dużo lub za mało obliczoną, zanotować na koncie odnośnej masy i w następnym roku przy zamknięciu uwzględnić.

24) Ustępy 1 i 4 § 46 otrzymują brzmienie następujące:

1. Papiery wartościowe, inne dokumenty i kosztowności winny być przechowywane w kasach ogniotrwałych względnie w należycie zabezpieczonych skrzyniach, zamykanych przynajmniej na dwa odrębne zamki; przynajmniej jeden z kluczy od kasy ogniotrwałej względnie od skrzyni winien się znajdować w posiadaniu kontrolera. W kasach, w których czynny jest tylko jeden urzędnik kasowy, przynajmniej jeden z kluczy winien się znajdować w posiadaniu kuratora. Przyjęcia i wydania winni urzędnicy intere-

sowani dokonywać wspólnie. Kwity depozytowe i wszystkie inne pisma (doniesienia, odezwy i notatki), odnoszące się do przyjęcia i wydania mas oraz zarządu niemi, podpisują wszyscy urzędnicy, biorący udział w odnośnych czynnościach. Każdy z nich ponosi odpowiedzialność za prawidłowe przechowanie. W szczególności winien każdy z nich przekonać się, że wydanie lub wysłanie nastąpiło prawidłowo; tak samo winien każdy z nich przejrzeć poświadczenie odbioru lub kwit pocztowy.

4. Jeżeli zdeponowane kupony od papierów procentowych, rentowych i dywidendowych tudzież talony stanowią jedną całość z odnośnymi papierami wartościowymi, to przechowuje się je razem z temi papierami. O ile zaś oddano je do depozytu, odłączone od odnośnych papierów wartościowych, to należy je przechowywać w tensam sposób, jak papiery wartościowe, jednak oddzielnie od odnośnych papierów wartościowych. Celem ułatwienia kontroli w kasach, w których przechowuje się papiery wartościowe w wielkiej ilości, można pojedyncze okładki z kuponami i talonami, uporządkowanemi wedle terminów płatności, przechowywać w okładkach zbiorowych.

25) Ustęp 2 § 48 otrzymuje brzmienie następujące:

2. Główna kasa depozytowa i te specjalne kasy poborowe, które mają systemizowane posady skarbnika i kontrolera, winny oprócz tego z urzędu czuwać nad wylosowaniem i wypowiedzeniem papierów wartościowych, w nich przechowywanych, i tych papierów wartościowych, które wyszczególnione są w spisach (§ 46 ust. 5), o ile wylosowania tychże papierów wartościowych opublikowane są w tabelach, obowiązujących dla państwowych instytucji finansowych.

26) § 49 otrzymuje brzmienie następujące:

1. Czynności, wymienione w § 48, należy załatwiać za pośrednictwem Polskiej Krajowej Kasy Pożyczkowej albo instytucji, wyznaczonych jako urzędy depozytowe rozporządzeniem Ministra b. dzielnicy pruskiej z dnia 25 czerwca 1921 r. (Dz. Urz. Min. b. dziel. prusk. № 23 poz. 159), lub też za pośrednictwem publicznych kas oszczędności, o ile te zajmują się tego rodzaju czynnościami. Jednak płatne kupony od papierów procentowych, rentowych i dywidendowych mogą być realizowane w każdej miejscowej instytucji bankowej, o ile realizacja nastąpi bezpłatnie.

2. Obliczenie, wydane przez bank, należy dołączyć do dowodów kasowych.

27) Ustęp 1 § 50 otrzymuje brzmienie następujące:

1. Kurator kasy winien dbać o to, by tabele wylosowanych papierów wartościowych punktualnie dostarczano i regularnie przedkładano skarbnikowi. Skarbnik i kontroler obowiązani są dokładnie przeglądać tabele wylosowanych papierów wartościowych i porównywać je z księgami i spisami papierów wartościowych, podlegających kontroli. Na dowód dokonanego zbadania winni wspomniani urzędnicy zaopatrzyć swemi podpisami tabele wylosowanych papierów wartościowych.

28) § 53 otrzymuje brzmienie następujące:

1. Na podstawie księgi depozytywowej B kasy niezwłocznie po dniu 31 z grudnia każdego roku sporządzają wykaz zdeponowanych papierów wartościowych, innych dokumentów i kosztowności według stanu mas z końcem okresu budżetowego (wzór № 22). Wykaz należy sporządzić wedle kolejności tomów i stron księgi depozytywowej B.

2. Dokładność wykazu winien na podstawie książek kasowych sprawdzić i potwierdzić urzędnik sekretariatu sądowego lub urzędnik kasowy, na ten cel przez władzę nadzorczą wyznaczony. Kurator kasy stwierdza co-rocennie w miesiącu styczniu, że wykazana pozostałość istotnie znajduje się w kasie. Przytem należy każdą masę oraz sztuki do niej należące porównać z zapisami w księdze depozytywowej B; o ile w międzyczasie w nowym

okresie budżetowym dokonany był rozchód, to wydanie należy sprawdzić na podstawie dowodów kasowych.

3. Oprócz powyższej zwykłej rewizji należy w ciągu każdego okresu budżetowego przeprowadzić w specjalnych kasach poborowych przynajmniej jedną, a w głównej kasie depozytywowej przynajmniej dwie niespodziewane rewizje.

4. Specjalne kasy poborowe wysyłają do dnia 1 lutego wykaz (ust. 1) ewentualnie doniesienie ujemne do głównej kasy depozytywowej w Poznaniu. 29) § 54 otrzymuje brzmienie następujące:

1. Gotówkę, o ile nie wniesiono o inny sposób wypłaty, należy wysłać pocztą.

2. Zdeponowane przedmioty innego rodzaju należy wydać za pośrednictwem poczty:

A. odbiorcy, znajdującemu się w kraju,

a) jeżeli nie przebywa w miejscowości, będącej siedzibą kasy, i nie protestował przeciw wysłaniu pocztą,

b) jeżeli przebywa w miejscowości, będącej siedzibą kasy, lecz po zdeponowane przedmioty nie zgłosił się w oznaczonym terminie;

B. odbiorcy, znajdującemu się zagranicą, jeżeli wniesiono o wysłanie pocztą. Jeżeli wartość przesyłki przewyższa równowartość 1.000 franków szwajcarskich, to odnośny wniosek winien być poświadczony lub uwierzytelniony w sposób, wskazany w § 18 ustawy depozytywowej. Jeżeli uwierzytelnienia dokonała zagraniczna władza lub zagraniczny urzędnik, uprawniony do sporządzania aktów, to urząd depozytowy wedle swego uznania rozstrzyga, czy potrzebna jest legalizacja.

3. W razie wysłania papierów wartościowych, innych dokumentów i kosztowności pocztą, należy odnośnie papierów wartościowych i kosztowności podać wartość przesyłki, zaś inne dokumenty wysłać jako przesyłkę poleconą.

30) § 57 otrzymuje brzmienie następujące:

1) Na podstawie polecenia wedle wzoru № 6 (§ 37 ust. 5) główna kasa depozytowa i specjalne kasy poborowe wypisują odnośne sumy na rozchód w księdze rozchodu A (§ 41 ust. 2) oraz w księdze depozytywowej A (§ 40 ust. 1), a kurator kasy poleca za pomocą asygnacji kasie skarbowej wypisanie odnośnej kwoty na rozchód z rachunku sum depozytowych w celu zapisanja jej na przychód jako „inne dochody”. W tym celu asygnacja i talon winny zawierać następującą klauzulę: „Kasa Skarbowa w wypisze z rachunku sum depozytowych na rozchód marek słownie

z tytułu przejścia na rzecz Skarbu Państwa masy depozytywowej znak akt i jednocześnie zapisze powyższą kwotę na przychód jako „inne dochody” na rachunek Ministerstwa Sprawiedliwości, Wymiar Sprawiedliwości, Dział II § 7, w myśl załączonej deklaracji”. Dla deklaracji płatniczej, którą sporządzić należy w dwóch egzemplarzach, ustala się następujący tekst: „Główna kasa depozytowa — Specjalna kasa poborowa w wpłaca do Kasy Skarbowej w na rachunek Ministerstwa Sprawiedliwości, Wymiar Sprawiedliwości, Dział II § 7 „inne dochody” z tytułu przejścia na rzecz Skarbu Państwa masy depozytywowej znak akt kwotę mk. słownie

Uprasza się o wydanie kwitu kasowego”. W przyszłości w razie zmiany szematu budżetowego należy odpowiednio zmienić oznaczenie paragrafu.

Polecenie wedle wzoru № 6 dołącza się do dowodów rachunkowych księgi rozchodu A łącznie z drugim egzemplarzem deklaracji płatniczej i kwitem, wystawionym przez kasę skarbową.

2. Na podstawie polecenia wedle wzoru № 7 (§ 37 ust. 5) główna kasa depozytowa i specjalne kasy poborowe kwotę, uzyskaną ze sprzedaży przepadłych papierów wartościowych i kosztowności, wpłacają do kasy skarbowej przy deklaracji płatniczej. Deklarację sporządzać należy w dwóch egzemplarzach wedle tekstu ustalonego w ustępie 1; polecenie wedle wzoru № 7 łącznie z drugim egzemplarzem deklaracji płatniczej i kwitem, przez kasę skarbową wystawionym, kasy depozytowe przesyłają władzy dysponującej.

31) Po § 58 dodaje się następujący nowy rozdział:

VIII. Przepisy odrębne dla głównej kasy depozytowej.

§ 59. 1. Główna kasa depozytowa sprawdza wpływy, wykazane w nadesłanych księgach przychodu A specjalnych kas poborowych (§ 39 ust. 1) na podstawie załączników i pod względem rachunkowym, stwierdza na księgach wykonanie tej czynności, wpisuje sumaryczne cyfry rubryki 6 każdej księgi przychodu A zarówno poszczególnych kas depozytowych, jak i głównej kasy depozytowej do księgi miesięcznych zestawień przychodów, prowadzonej oddzielnie dla każdego okręgu apelacyjnego wedle wzoru № 17 do przepisów rachunkowo-kasowych i sporządza na podstawie tej księgi za poszczególne miesiące sprawozdanie o przychodach wedle wzoru № 18 do przepisów rachunkowo-kasowych w dwóch egzemplarzach, a mianowicie dla każdego okręgu apelacyjnego oddzielnie. Wpływy, wykazane w księdze przychodu A głównej kasy depozytowej, sprawdza przed wpisaniem do księgi miesięcznych zestawień przychodów na podstawie załączników i pod względem rachunkowym kurator teje kasy i stwierdza na księdze wykonanie tej czynności.

2. Po jednym egzemplarzu tych sprawozdań przesyła główna kasa depozytowa Ministerstwu Sprawiedliwości i właściwym Izdom Kontroli do dnia 15 drugiego miesiąca po sprawozdawczym.

3. Izby Skarbowe, w odchyleniu od postanowień § 78 ustęp 1 przepisów rachunkowo-kasowych, będą przysyłały wykazy szczegółowe przychodów sum depozytowych łącznie z dowodami kasowymi przy spisach, za czas od 1 stycznia 1924 r. nie władzom I instancji, t. j. urzędom depozytowym lecz bezpośrednio Głównej Kasie Depozytowej w Poznaniu. Kasa ta, względnie o ile chodzi o wpływy głównej kasy depozytowej, kurator teje kasy porówna z powyższymi dowodami zapisy w księgach przychodu A specjalnych kas poborowych względnie głównej kasy depozytowej i stwierdzi na spisach izb skarbowych (wzór № 16 do przepisów rachunkowo-kasowych) wykonanie tej czynności. Gdyby przytem dostrzeżone zostały jakiegokolwiek usterki i w następstwie tego okazała się konieczność sprostowania sporządzonych już sprawozdań miesięcznych o przychodach, to należy, dopóki sprawozdań tych jeszcze nie wysłano, dokonać sprostowania w krótkiej drodze, jeżeli zaś odnośne sprawozdania już zostały wysłane, to sporządza się nowe sprawozdania o przychodach w dwóch egzemplarzach, i przesyła się po jednym egzemplarzu tych nowych sprawozdań przy piśmie, wyjaśniającem stan rzeczy, Ministerstwu Sprawiedliwości i właściwej Izbie Kontroli, anulując jednocześnie odnośne poprzednie sprawozdanie o przychodach.

4. Księgi przychodu A zarówno specjalnych kas poborowych jak i własne, ułożone w kolejnym porządku miesięcy i według kas, przechowuje główna kasa depozytowa w składnicy Sądu Apelacyjnego w Poznaniu do dyspozycji Izby Kontroli.

§ 60. 1. Główna kasa depozytowa sprawdza nadesłane przez specjalne kasy poborowe księgi rozchodu A i dowody rachunkowe (§ 41 ust. 2 i 3) zarówno pod względem rachunkowym, jak i merytorycznym, stwierdza na księgach wykonanie tej czynności, wpisuje sumaryczne cyfry rubryki 5 każdej księgi rozchodu A zarówno poszczególnych kas depozytowych jak i głównej Kasy depozytowej do księgi miesięcznych zestawień wydatków, prowadzonej oddzielnie dla każdego okręgu apelacyjnego wedle wzoru № 17 do przepisów rachunkowo-kasowych i sporządza na zasadzie tej księgi za poszczególne miesiące sprawozdanie o rozchodach wedle wzoru № 18 do przepisów rachunkowo-kasowych w dwóch egzemplarzach, a mianowicie dla każdego okręgu apelacyjnego oddzielnie. Wydatki, wykazane w księdze rozchodu A oraz dowody rachunkowe głównej kasy depozytowej sprawdza przed wpisaniem do księgi miesięcznych zestawień wydatków, zarówno pod względem rachunkowym jak i merytorycznym, kurator teje kasy i stwierdza na księdze wykonanie tej czynności.

2. Po jednym egzemplarzu tych sprawozdań przesyła główna kasa depozytowa Ministerstwu Sprawiedliwości i właściwym Izdom Kontroli do dnia 15 drugiego miesiąca po sprawozdawczym.

3. Księgi rozchodu A zarówno specjalnych kas poborowych jak i własne, ułożone w kolejnym porządku miesięcy i według kas, przechowuje główna kasa depozytowa w składnicy Sądu Apelacyjnego w Poznaniu do dyspozycji Izby Kontroli.

§ 61. 1. Główna kasa depozytowa sprawdza nadesłane przez specjalne kasy poborowe księgi przychodu B i księgi rozchodu B oraz dowody kasowe (§ 41a) tak pod względem rachunkowym, jak i merytorycznym i stwierdza na księgach wykonanie tej czynności. Dostrzeżone wadliwości należy ustalić protokółarnie.

2. Protokół (ust. 1 zdanie 2) i nadesłane księgi wraz z załącznikami główna kasa depozytowa przedkłada prezesowi właściwego sądu apelacyjnego, który wydaje potrzebne zarządzenia celem bezzwłocznego usunięcia stwierdzonych wadliwości i przedstawienia wyjaśnień. Po usunięciu wadliwości prezes sądu apelacyjnego zwraca księgi przychodu i rozchodu B wraz z załącznikami specjalnej kasie poborowej z zawiadomieniem, że wadliwości uważa się za usunięte.

3. Jeżeli cenzura ksiąg przychodu i rozchodu B oraz załączników nie dała powodu do podniesienia zarzutów, to główna kasa depozytowa donosi o tem przy dołączeniu ksiąg i załączników prezesowi właściwego sądu apelacyjnego, który księgi i załączniki zwraca specjalnej kasie poborowej, zawiadamiając ją jednocześnie o treści doniesienia głównej kasy depozytowej.

4. Specjalne kasy poborowe po odebraniu z powrotem ksiąg przychodu i rozchodu B oraz załączników przechowują je w składnicy sądu powiatowego do dyspozycji Izby Kontroli.

5. Przepisy ustępów 1—3 stosują się analogicznie do ksiąg przychodu i rozchodu B oraz do dowodów rachunkowych głównej kasy depozytowej z tą jednak różnicą, że cenzurę ksiąg i dowodów przeprowadza kurator teje kasy. Powyższe księgi i dowody przechowuje się w składnicy Sądu Apelacyjnego w Poznaniu do dyspozycji Izby Kontroli.

§ 62. 1. Na podstawie zamkniętych ksiąg miesięcznych zestawień zarówno przychodów jak i wydatków główna kasa depozytowa w Poznaniu sporządza roczne zamknięcie rachunkowe obrotów sum depozytowych według wzoru № 24 do przepisów rachunkowo-kasowych w 2-ech egzemplarzach, a mianowicie dla każdego okręgu apelacyjnego oddzielnie; przytem wpisuje się ostateczne wyniki z powyższych ksiąg do rubryk, przewidzianych dla gotowizny, zaś rubryk, przewidzianych dla papierów wartościowych nie wypełnia się.

2. Główna kasa depozytowa przedkłada jeden egzemplarz powyższego rocznego zamknięcia rachunkowego obrotów sum depozytowych Ministerstwu Sprawiedliwości, drugi zaś właściwym Izdom Kontroli w terminie, przewidzianym w § 79 ust. 3 przepisów rachunkowo-kasowych.

§ 63. 1. Na podstawie wykazów zdeponowanej gotówki i odsetek (wzór № 21) oraz wykazów zdeponowanych papierów wartościowych, innych dokumentów i kosztowności (wzór № 22), nadesłanych przez specjalne kasy poborowe (§ 45 ust. 1 i § 53 ust. 4) główna kasa depozytowa sporządza wedle wzoru № 23 w trzech egzemplarzach sumaryczny wykaz depozytów, pozostałych w poszczególnych kasach depozytowych z końcem okresu budżetowego, a mianowicie dla każdego okręgu apelacyjnego oddzielnie, włączając do sumarycznego wykazu dla okręgu apelacyjnego w Poznaniu końcowe sumy własnych wykazów, sporządzonych wedle wzorów №№ 21 i 22.

2. Jeden egzemplarz sumarycznego wykazu, sporządzonego w myśl ust. 1 główna kasa depozytowa przesyła Ministerstwu Sprawiedliwości, drugi właściwym Izdom Kontroli a trzeci pozostawia u siebie.

3. Wykazy poszczególnych kas, sporządzone wedle wzorów №№ 21 i 22, przechowuje główna kasa depozytowa w składnicy Sądu Apelacyjnego w Poznaniu do dyspozycji Izd Kontroli.

32) Dotychczasowy VIII rozdział (postanowienia końcowe) otrzymuje oznaczenie „IX rozdział”.

33) Dotychczasowy § 59 otrzymuje oznaczenie „§ 64” i brzmienie następujące:

1. Dla spraw depozytowych główna kasa depozytowa prowadzi dziennik wedle wzoru, przewidzianego w § 7 instrukcji, dołączonej do rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 grudnia 1922 r. w przedmiocie zmiany niektórych postanowień instrukcji dla sekretarjatów sądów i prokuratorów b. dzielnicy pruskiej (Dz. Urz. Min. Spraw. z 1923 r. № 1 poz. 1). Do dziennika prezydjalnego spraw tych wpisywać nie należy.

2. Wszystkie pisma, które główna kasa depozytowa otrzymuje, zapisuje się do dziennika po wyciśnięciu na nich pieczętki z klauzulą wejścia, dla której się ustala następujący wzór:

Główna Kasa Depozytowa	
w Poznaniu	
dnia.....	192.....
Żałączników.....	Urz.....
L. dz.....	Akta.....

3. Kurator głównej kasy depozytowej lub jego zastępca po zaznajomieniu się z treścią pisma umieszcza na niem skrót nazwiska urzędnika, któremu sprawę do załatwienia porucza i oddaje je urzędnikowi, prowadzącemu dziennik.

4. Pisma, które wychodzą z głównej kasy depozytowej, (doniesienia, odezwy i t. p.) podpisuje oprócz urzędników, biorących udział w odnośnej czynności, także kurator kasy. Pisma, które li tylko dotyczą zakresu działania kuratora kasy, podpisuje wyłącznie kurator kasy.

5. Ponadto należy, o ile niniejsze przepisy wykonawcze nie zawierają postanowień odmiennych stosować do spraw depozytowych analogicznie przepisy, zawarte w instrukcjach dla sekretarjatów sądowych i w instrukcji kasowej.

Art. 3. 1. Urzędy depozytowe przy sądach powiatowych b. zaboru pruskiego nie prowadzą za czas od dnia 1 stycznia 1924 r. ani księgi sum depozytowych ani księgi depozytów rzeczowych (wzór №№ 9 i 10 do przepisów rachunkowo-kasowych). Z dniem tym kasy skarbowe nie będą na rachunek względnie do dyspozycji władz sądowych przyjmowały od osób trzecich żadnych sum depozytowych ani też żadnych depozytów rzeczowych.

2. Bezpośrednio po upływie bieżącego roku urzędy depozytowe, nie czekając na nadesłanie przez Izby Skarbowe wykazów szczegółowych przychodów sum depozytowych za końcowe miesiące 1923 r. (§ 78 przepisów rachunkowo-kasowych), przystąpią niezwłocznie do sporządzenia wyciągów z księgi sum depozytowych i księgi depozytów rzeczowych, zapisując do wyciągów wszystkie otwarte pozycje tych ksiąg. Wyciągi należy sporządzić na szemacie, przeznaczonym dla wspomnianych ksiąg. Urzędy depozytowe wręczają wyciągi, zaopatrzone w poświadczenie zgodności, datę i podpis, jak najspieszniej kasie depozytowej, dołączając do wyciągów dotyczące akta depozytowe. Jeżeli po wręczeniu kasie depozytowej powyższych wyciągów do urzędów depozytowych wpłyną jeszcze wykazy szczegółowe przychodów sum depozytowych, to należy z nimi postąpić w myśl § 78 ustępy 2 i 3 przepisów rachunkowo-kasowych i odnośnie sum depozytowych, w tychże wykazach zapisanych, równocześnie sporządzić dla kasy depozytowej w sposób powyżej wskazany dodatkowy wyciąg z księgi sum depozytowych i wyciąg ten wraz z odnośnymi aktami depozytowymi wręczyć jak najspieszniej kasie depozytowej. O ile po dniu 31 grudnia 1923 r. wypadnie wydać jakikolwiek depozyt rzeczowy w rozumieniu przepisów rachunkowo-kasowych lub depozyt w papierach wartościowych jeszcze przed przekazaniem go kasie depozytowej, to wydania należy dokonać w sposób dotychczasowy, a mianowicie w sposób wskazany w § 61 względnie w § 65 ustęp 2 przepisów rachunkowo-kasowych, i w tym wypadku odnośnej pozycji nie należy umieszczać w wyciągu, przeznaczonym dla kasy depozytowej; o ile umieszczenie w wyciągu już nastąpiło, należy w nim odnośną pozycję skreślić i skreślenie omówić. Jeżeli po dniu 31 grudnia 1923 r. ma być wydany jakikolwiek depozyt gotówkowy przed wręceniem wyciągu kasie depozytowej, to urząd depozytowy polecenie wydania skieruje do kasy depozytowej i wręczy jej jednocześnie odnośne akta depozytowe oraz specjalny wyciąg z księgi sum depozytowych, w którym umieszczyć należy wyłącznie odnośną pozycję; we właściwym wyciągu, przeznaczonym dla kasy depozytowej, winna odnośna pozycja również się mieścić i przy tej pozycji należy uczynić czerwonym atramentem adnotację o udzieleniu kasie depozytowej specjalnego wyciągu. Na podstawie wspomnianego specjalnego wyciągu i odnośnych akt depozytowych kasa depozytowa postąpi w myśl ustępu 5 niniejszego artykułu, a następnie polecenie wydania należy wykonać w myśl § 41 ustępy 1 i 2 przepisów wykonawczych do ustawy depozytowej w nowym brzmieniu.

3. Jeżeli po 31 grudnia 1923 r. wypadnie wydać depozyt, niewidoczny w przychodzie w księdze sum depozytowych względnie w księdze depozytów rzeczowych, lecz zapisany przez kasę depozytową jeszcze przed 1 lutego 1922 r. do księgi depozytowej A względnie B, a wskutek tego nie podlegający umieszczeniu w wyciągu, przeznaczonym dla kasy depozytowej, to urząd depozytowy także i przed wręceniem kasie depozytowej wspomnianych wyciągów postąpi w myśl § 37a ust. 5 przepisów wykonawczych do ustawy depozytowej.

4. O ile chodzi o depozyty, składające się z papierów wartościowych, innych dokumentów i kosztowności, to urząd depozytowy równocześnie z wręczeniem kasie depozytowej dotyczących wyciągów (ust. 2) zarządzi wydanie przez kasę skarbową odnośnych depozytów kasie depozytowej do rąk skarbnika teje kasy; zarządzenie to należy wydać w sposób, wskazany w § 61 względnie w § 65 ust. 2 przepisów rachunkowo-kasowych, zależnie od tego, czy chodzi o depozyt w papierach wartościowych (§ 61 powyższych przepisów) lub o depozyt rzeczowy w rozumieniu przepisów rachunkowo-kasowych (§ 65 ust. 2 tychże przepisów).

5. Kasy depozytowe na podstawie wyciągów i odnośnych akt depozytowych (ust. 2) przenoszą każdą poszczególną w wyciągach wykazaną pozycję do księgi depozytowej A względnie księgi depozytowej B w myśl postanowień, zawartych w § 40 przepisów wykonawczych do ustawy depozytowej, przyczem kasy depozytowe w okręgach sądów apelacyjnych w Poznaniu i Toruniu wciągają poszczególne pozycje do tych ksiąg depozytowych A i B, do których zapisywały depozyty w czasie przed 1 lutego 1922 r., o ile w księgach tych jest jeszcze miejsce dla nowych zaksięgowania. Papiery wartościowe, inne dokumenty i kosztowności zapisują kasy nadto po ich odbiorze (ust. 3) do księgi przychodu B (§ 39 ust. 3 powołanych przepisów wykonawczych) i przechowują je w myśl postanowień § 46 wspomnianych przepisów wykonawczych. W poszczególnych aktach depozytowych (ust. 2) kasy na dotyczącym wniosku o przyjęcie do depozytu potwierdzają zapisanie depozytu do księgi depozytowej A względnie księgi depozytowej B, podając przytem tom i stronicę księgi depozytowej a ewentualnie także pozycję księgi przychodów B; potwierdzenie winno być zaopatrzone w datę i podpisy skarbnika i kontrolera. Następnie kasy depozytowe zwracają akta depozytowe urzędowi depozytowemu.

6. Ministerstwo Sprawiedliwości, Departament Ziem Zachodnich, re-skryptem z dnia 8 I tego 1922 r. — L. IV. Gs. 628/22 — zarządziło między innymi co następuje:

„O ile chodzić będzie o wydanie depozytów gotówkowych, złożonych przed dniem 1 lutego 1922 r., to należy sporządzić nakaz wydania przy użyciu wzoru O. R. K. 141 względnie 143 w dwu egzemplarzach, a nadto wystawić na podstawie tego nakazu asygnację wedle wzoru № 5 do § 23 przepisów rachunkowo-kasowych. Asygnację tę skieruje urząd depozytowy do kasy skarbowej do zrealizowania. Jeden zaś egzemplarz nakazu wydania zatrzyma jako załącznik do nowych ksiąg depozytowych, w których zapisać należy wydanie danego depozytu. Drugi egzemplarz nakazu wydania odda urząd depozytowy do specjalnej kasy poborowej, która na podstawie jego skuteczni zapiski w księdze depozytowej tak samo, jak gdyby nie kasa skarbową, lecz ona sama dokonała wydania depozytu gotówkowego. Przedziałkę 10b księgi depozytowej A wypełni specjalna kasa poborowa na podstawie talonu, nadesłanego przez kasę skarbową po zrealizowaniu odnośnej asygnacji a przedłożonego jej do wglądu przez urząd depozytowy. Wobec tego odpada potrzeba prowadzenia wykazu zwróconych depozytów gotówkowych”. W związku z powyższem celem skontrolowania, czy w razie wydania w czasie od 1 lutego 1922 r. do 31 grudnia 1923 r. depozytów gotówkowych, złożonych przed dniem 1 lutego 1922 r., w każdym poszczególnym wypadku drugi egzemplarz nakazu (polecenia) wydania dostał się do kasy depozytowej dla zapisania rozchodu w księdze depozytowej A — kasy depozytowej odnośnie każdego poszczególnego w księdze depozytowej A otwartego konta stwierdzają na podstawie dotyczących akt depozytowych, zażądanych w tym celu od urzędu depozytowego, czy nastąpiło w międzyczasie wydanie odnośnego depozytu gotówkowego przez kasę skarbową na zarządzenie urzędu depozytowego, a w razie twierdzącym skontrolują, czy

rozchód w księdze depozytowej A jest uwidoczniiony. Gdyby przytem się wykazało, że wydany w międzyczasie depozyt gotówkowy nie jest w księdze depozytowej A uwidoczniiony w rozchodzie, należy bezzwłocznie brak ten uzupełnić. Rubrykę 10b księgi depozytowej A należy przytem wypełnić na podstawie zapisów w rubryce 16 księgi sum depozytowych, przedłożonej kasie depozytowej do wglądu przez urząd depozytowy. W taki sposób winno być ustalone, że zapisy otwartych kont księgi depozytowej A jeszcze są ważne i mogą być uwzględnione przy sporządzaniu wykazu zdeponowanej gotówki i odsetek (wzór № 21; § 45 przepisów wykonawczych do ustawy depozytowej).

7. Specjalne kasy poborowe doniosą do dnia 1 kwietnia 1924 r. głównej kasie depozytowej w Poznaniu, że dokonały:

a) przeniesienia poszczególnych pozycji do księgi depozytowej A względnie księgi depozytowej B (ust. 5) na podstawie wyciągów z księgi sum depozytowych i z księgi depozytów rzeczowych i

b) stwierdzenia, wymaganego w ust. 6 odnośnie wszystkich otwartych kont księgi depozytowej A. Dnia 1 kwietnia 1924 r. główna kasa depozytowa przedłożyła prezesom właściwych sądów apelacyjnych spis tych specjalnych kas poborowych, które powyższych doniesień nie nadesłały. Panowie Prezesi sądów apelacyjnych po otrzymaniu doniesienia głównej kasy depozytowej wydadzą niezwłocznie potrzebne zarządzenia, mające na celu wyrobienie zaległości i rozciągną kontrolę nad wykonaniem prac odnośnych.

Art. 4. Niniejsze rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1924 r. na obszarze województw: Poznańskiego i Pomorskiego oraz górnośląskiej części województwa Śląskiego. Z dniem tym tracą moc obowiązującą wszelkie zarządzenia, sprzeczne z postanowieniami niniejszego rozporządzenia.

Warszawa, dnia 14 grudnia 1923 r.

Minister Sprawiedliwości:

St. Nowodworski

Podania kierować należy do Sądu Powiatowego (Urzędu Depozytowego) przy powołaniu liczby czynności:.....

Wzór № 1.

WNIOSEK

o przyjęcie gotówki do depozytu Sądu Powiatowego

w.....

1. Nazwisko i imię, zawód i miejsce zamieszkania (szczegółowy adres) deponenta i, jeżeli zastępca deponuje, także nazwisko i imię, zawód i miejsce zamieszkania zastępcy.

2. Dokładne wskazanie okoliczności, które usprawiedliwiają zdeponowanie, w szczególności oznaczenie sprawy, władzy i znaku akt, jeżeli sprawa, w której się deponuje, toczy się przed jakąkolwiek władzą. Wyszczególnienie dołączonych pism.

3. Kwota (suma marek cyframi i słownie)

4. Oznaczenie osób, którym zdeponowana kwota ma być wydana, z podaniem imienia i nazwiska, zawodu oraz miejsca zamieszkania; ewentualnie inne uwagi co do wypłaty.

.....
dnia

(podpis).....

Sumy depozytowe.

Okres budżetowy 192.....

1. Mk..... fen.

(Do 1: Sumę marek także słownie, jeżeli w rubr. 3 poczyniono poprawki).

(Oznaczenie masy i znak akt; przy dodatkowym zdeponowaniu także tom i stronica księgi depozytowej A).

kasa depozytowa przyjmie do depozytu — jako nową masę — do masy —

— księga depozytowa A tom..... stronica

(Do 2: przed wręczeniem kasie).

2. Zawiadomić wnioskodawcę; — termin do złożenia depozytu upływa z dniem

3. Termin dopuszczalności wniosku o wywołanie

..... dnia..... 192.....

(Nieodpowiednie wykreślić).

Sąd Powiatowy.....

..... Sekretarz Sądu Powiatowego.

..... Mk..... fen.

(Sumę marek także słownie).

przyjęto na przychód jako depozyt gotówkowy.

Księga depozytowa A tom..... stronica.....

Księga przychodu A liczba.....

..... dnia..... 192..... r.

Specjalna Kasa Poborowa.

Skarbnik

Kontroler

Podania kierować należy do Sądu Powiatowego (Urzędu Depozytowego) przy powołaniu liczby czynności:.....

Wzór № 2.

WNIOSEK**o przyjęcie gotówki do depozytu Sądu Powiatowego**

w.....

w celu uwolnienia dłużnika od jego zobowiązania.

- | | |
|---|--|
| 1. Nazwisko i imię, zawód i miejsce zamieszkania (szczegółowy adres) deponenta i, jeżeli zastępca deponuje, także nazwisko i imię, zawód i miejsce zamieszkania zastępcy. | |
| 2. Dokładne wskazanie okoliczności, które usprawiedliwiają zdeponowanie, w szczególności oznaczenie sprawy, władzy i znaku akt, jeżeli sprawa, w której się deponuje, toczy się przed jakąkolwiek władzą.
Wyszczególnienie dołączonych pism. | |
| 3. Kwota.
(suma marek cyframi i słownie). | |
| 4. Oznaczenie osób, którym zdeponowana kwota ma być wydana, z podaniem imienia i nazwiska, zawodu oraz miejsca zamieszkania; ewentualnie inne uwagi co do wypłaty. | |
| 5. Jeżeli się deponuje w celu uwolnienia dłużnika od jego zobowiązania:
a) Wymienienie wierzyciela, na rzecz którego się deponuje, i wskazanie ewentualnego świadczenia wzajemnego lub
b) Podanie, dlaczego dłużnik zobowiązania swego nie może wcale wypełnić, albo nie może go wypełnić z całkowitem bezpieczeństwem dla swych interesów,
c) Oświadczenie, czy deponent zrzeka się prawa odebrania z powrotem sumy zdeponowanej. | |

dnia.....

(podpis).....

Sumy depozytowe.

Okres budżetowy 192.....

1. Mk. fen.

(Do 1: Sumę marek także słownie, jeżeli w rubr. 3 poczyniono poprawki).

(Oznaczenie masy i znak akt, przy dodatkowym zdeponowaniu także tom i stronica księgi depozytowej A).

kasa depozytowa przyjmie do depozytu..... jako

nową masę..... do masy.....

..... księga depozytowa A tom..... stronica.....

(Do 2: przed wręczeniem kasie).

2. Zawiadomić wnioskodawcę..... termin do

złożenia depozytu upływa z dniem.....

3. Termin dopuszczalności wniosku o wywo-

łanie.....

..... dnia..... 192.....

(Nieodpowiednie wykreślić).

Sąd Powiatowy.....

..... Sekretarza Sądu Powiatowego

..... Mk. fen.

(Sumę marek także słownie).

przyjęto na przychód jako depozyt gotówkowy.

Księga depozytowa A tom..... stronica.....

Księga przychodu A liczba.....

..... dnia..... 192.....

Specjalna Kasa Poborowa.

Skarbnik

Kontroler

Podania kierować należy do Sądu Powiatowego (Urzędu Depozytowego) przy powołaniu liczby czynności:

Wzór № 3.

W N I O S E K

o przyjęcie papierów wartościowych, innych dokumentów i kosztowności do depozytu Sądu Powiatowego

w

1. Nazwisko i imię, zowód i miejsce zamieszkania (szczegółowy adres) deponenta i, jeżeli zastępca deponuje, także nazwisko i imię, zawód i miejsce zamieszkania zastępcy.

2. Dokładne wskazanie okoliczności, które usprawiedliwiają zdeponowanie w szczególności oznaczenie sprawy, władzy i znaku akt, jeżeli sprawa, w której się deponuje, toczy się przed jakąkolwiek władzą.
Wyszczególnienie dołączonych pism.

3. a) Oznaczenie papierów wartościowych z podaniem rodzaju, roku emisji, numeru, kwoty nominalnej i ewentualnie innych znamion rozpoznawczych — suma marek łącznej wartości nominalnej także słownie.
b) Dokładne oznaczenie innych dokumentów i ewentualnie podanie wskazanej sumy wartości.
c) Oznaczenie kosztowności z podaniem ich rodzaju, materiału i ewentualnie innych znamion rozpoznawczych, tudzież wartości (wartość szacunkowa).
d) Jeżeli się składa do depozytu pieniądze niekasowe, oznaczenie kwoty i rodzaju pieniędzy.

4. Oznaczenie osób, którym zdeponowany przedmiot ma być wydany, z podaniem imienia i nazwiska, zawodu oraz miejsca zamieszkania; ewentualnie inne uwagi co do wydania.

5. Czy deponent wnosi, by załatwiano czynności, wymienione w § 48 przepisów wykonawczych do ustawy depozytowej?

..... dnia 192...

(podpis)

(Do 1: Oznaczenie masy i znak akt; przy dodatkowym zdeponowaniu także tom i stronica księgi depozytowej B).

(Do 2: przed wręczeniem kasie).

(Nieodpowiednie wykreślić).

(Nieodpowiednie wykreślić).

1. Powyżej oznaczone przedmioty kasa depozytowa przyjmie do depozytu — jako nową masę — do masy —

— księga depozytowa B tom — stronica —

2. Zawiadomić wnioskodawcę; — termin do złożenia depozytu upływa z dniem

3. Termin dopuszczalności wniosku o wywołanie

..... dnia 192...

Sąd Powiatowy

..... Sekretarz Sądu Powiatowego.

Powyżej oznaczone przedmioty złożono dzisiaj do depozytu.

Księga depozytowa B tom — stronica —

Księga przychodu B liczba

..... dnia 192...

Główna Kasa
Depozytowa

Specjalna Kasa
Poborowa

.....
Skarbnik

.....
Kontroler

.....
Skarbnik

.....
Kontroler

Podania kierować należy do Sądu Powiatowego (Urzędu Depozytowego) przy powołaniu liczby czynności

Wzór № 4.

WNIOSEK

o przyjęcie papierów wartościowych, innych dokumentów i kosztowności do depozytu Sądu Powiatowego

w
w celu uwolnienia dłużnika od jego zobowiązania.

1. Nazwisko i imię, zawód i miejsce zamieszkania (szczegółowy adres) deponenta i, jeżeli zastępca deponuje, także nazwisko i imię, zawód oraz miejsce zamieszkania zastępcy.

2. Dokładne wskazanie okoliczności, które usprawiedliwiają zdeponowanie, w szczególności oznaczenie sprawy, władzy i znaku akt, jeżeli sprawa, w której się deponuje, toczy się przed jakąkolwiek władzą.
Wyszczególnienie dołączonych pism.

3. a) Oznaczenie papierów wartościowych z podaniem rodzaju, roku emisji, numeru, kwoty nominalnej i ewentualnie innych znamion rozpoznawczych — suma marek łącznej wartości nominalnej także słownie.
b) Dokładne oznaczenie innych dokumentów i ewentualnie podanie wskazanej sumy wartości.
c) Oznaczenie kosztowności z podaniem ich rodzaju, materiału i ewentualnie innych znamion rozpoznawczych, tudzież wartości (wartość szacunkowa).
d) Jeżeli się składa do depozytu pieniądze niekasowe, oznaczenie kwoty i rodzaju pieniędzy.

4. Oznaczenie osób, którym zdeponowany przedmiot ma być wydany, z podaniem nazwiska i imienia, zawodu i miejsca zamieszkania, ewentualnie inne uwagi co do wydania.

5. Jeżeli się deponuje w celu uwolnienia dłużnika od jego zobowiązania:

- a) Wymienienie wierzyciela, na rzecz którego się deponuje i wskazanie ewentualnego świadczenia wzajemnego lub
b) Podanie, dla czego dłużnik zobowiązania swego nie może wcale wypełnić albo nie może go wypełnić z całkowitem bezpieczeństwem dla swych interesów.
c) Oświadczenie, czy deponent zrzeka się prawa odebrania z powrotem zdeponowanego przedmiotu.

6. Czy deponent wnosi, by załatwiano czynności, wymienione w § 48 przepisów wykonawczych do ustawy depozytowej?

..... dnia 192

(Podpis)

(Do 1: Oznaczenie masy i znak akt, przy dodatkowym zdeponowaniu także tom i stronica księgi depozytowej B).

1. Powyżej oznaczone przedmioty kasa depozytowa przyjmie do depozytu — jako nową masę — do masy —

..... Księga depozytowa B tom stronica

(Do 2: przed wręczeniem kasie).

2. Zawiadomić wnioskodawcę; — termin do złożenia depozytu upływa z dniem

3. Termin dopuszczalności wniosku o wywołanie

..... dnia 192

(Nieodpowiednie wykreślić).

Sąd Powiatowy

..... Sekretarz Sądu Powiatowego

Powyżej oznaczone przedmioty złożono dzisiaj do depozytu.

Księga depozytowa B tom stronica Księga przychodu B liczba

..... dnia 192

(Nieodpowiednie wykreślić).

Główna Kasa Depozytowa Specjalna Kasa Poborowa

..... Skarbnik Kontroler Skarbnik Kontroler

Wzór № 5.

Rejestr dla spraw depozytowych. D P.

Liczba bieżąca w ciągu roku	Data otrzymania pierwszego pisma	Oznaczenie masy	O ile sprawa toczy się przed jakąkolwiek władzą — wymienienie tej władzy, jej siedziby i znaku akt	U W A G I
1	2	3	4	5

Wzór № 6.

W Y K A Z

gotówkowych mas depozytowych które przeszły na własność Skarbu Państwa.

1	Księga depozytowa A	tom stronica
2	Oznaczenie masy	
3	Z czego składa się masa	a) zdeponowany kapitał mk. b) odsetki od zdeponowanego kapitału mk. Suma mk.
4	Umotywowanie wydania	Uchwałą Urzędu Depozytowego z dnia 192..... stwierdzono, że zachodzą warunki, pod którymi byłoby dopuszczalne wdrożenie postępowania wywoławczego. Uchwałę przybito na tablicy sądowej dnia 192..... Do upływu trzymiesięcznego czasokresu nie zgłoszono żadnych roszczeń.
5	U w a g i	

Stwierdzono.

Sekretarz sądowy

Sumę, podaną w rubr. 3, należy wypisać na rozchód z rachunku sum depozytowych i jednocześnie zapisać na przychód jako „inne dochody” Wymiaru Sprawiedliwości.

..... dnia 192

Sąd Powiatowy

Do
Specjalnej Kasy Poborowej
w miejscu.

W Y K A Z

Wzór № 7.

mas depozytowych w papierach wartościowych i kosztownościach,
które przesły na własność Skarbu Państwa.

1.	Księga depozytowa B	tom stronica
2.	Oznaczenie masy	
3.	Z czego składa się masa	
4.	Umotywienie wydania	Wyrokiem wykluczającym Sądu Powiatowego w z dnia 192... wykluczono roszczenia osób interesowanych do Skarbu Państwa.
5.	Przedmiot dochodu	Kwota, uzyskana ze sprzedaży masy, według załączonego rachunku — protokołu licytacyjnego mk. słownie marek fen.
6.	Nazwisko i imię, zawód i miejsce zamieszkania wpłacającego.	
7.	U w a g i	
	Stwierdzono	Kwotę, podaną w rubr. 5, należy pobrać i zarachować na „inne dochody” Wy- miaru Sprawiedliwości.
	Sekretarz sądowy.	

..... dnia 192...

Sąd Powiatowy

Do
Specjalnej Kasy Poborowej
w miejscu.

Wzór № 8

Liczba czynności

Księga rozchodu A liczba

Polecenie wydania do kasy depozytowej
(w razie wydania zdeponowanej gotówki na skutek wniosku).

1	Księga depozytowa A Sprawa depozytowa	tom stronica
2	Deponent	Nazwisko i zawód Miejsce zamieszkania
3	Wskazanie okoliczności, które usprawiedliwiają zdeponowanie	
4	Kto wniósł o wydanie?	Nazwisko i zawód Miejsce zamieszkania
5	Odbiorca	Nazwisko i zawód Miejsce zamieszkania
6	Masa, którą się ma wydać	1) Zdeponowana gotówka mk. 2) Odsetki od zdeponowanej gotówki suma mk.
7	Wykazanie uprawnienia do odbioru (Nieodpowiednie wykreślić)	1) Osoby interesowane — zezwoliły na wydanie do rąk odbiorcy — uznały prawo odbiorcy do odbioru. 2) Prawomocny wyrok—Uchwała—Sądu w z dnia 192... znak akt 3) Władza właściwa, a mianowicie w , zarządziła wydanie postanowieniem z dnia 192... z mocą obowiązującą wobec osób interesowanych.
8	U w a g i	Wpłacić na konto P. K. O. № 1234 dnia 192...

Do
Specjalnej Kasy Poborowej
w miejscu

Sąd Powiatowy
Sumę, podaną w rubr. 6, odebrałem.
..... dnia 192...

Liczba czynności.....

Wzór № 9.

Księga rozchodu B liczba.....

Polecenie wydania do kasy depozytowej

(w razie wydania zdeponowanych papierów wartościowych, innych dokumentów i kosztowności na skutek wniosku).

1.	Księga depozytowa B Sprawa depozytowa	tom.....stronica.....
2.	Deponent	Nazwisko i zawód:..... Miejsce zamieszkania:.....
3.	Wskazanie okoliczności, które usprawiedliwiają zdeponowanie	
4.	Kto wniósł o wydanie?	Nazwisko i zawód:..... Miejsce zamieszkania:.....
5.	Odbiorca	Nazwisko i zawód:..... Miejsce zamieszkania:.....
6.	Oznaczenie masy którą się ma wydać	1) Obligacja 5% długoterminowej Wewnętrznej Pożyczki Państwowej z r. 1920 R № 006,688 5000 mk. łącznie z kuponami procentowymi № № od do i talonem; 2) 4% Państwowa Pożyczka Premjowa r. 1920 №... (i t. d.).
7.	Wykazanie uprawnienia do odbioru (Nieodpowiednie wykreślić)	1) Osoby intresowane — zezwoliły na wydanie do rąk odbiorcy — uznały prawo odbiorcy do odbioru. 2) Prawomocny wyrok — Uchwała — Sądu..... w z dnia..... 192..... znak akt..... 3) Władza właściwa, a mianowicie..... w zarządziła wydanie postanowieniem z dnia..... 192..... z mocą obowiązującą wobec osób interesowanych.
8.	U w a g i	Odbiorca upoważnił adwokata X w Y do podjęcia. dnia..... 192..... Sąd Powiatowy

Do
Specjalnej Kasy Poborowej
w miejscu.Masę, podaną w rubr. 6, odebrałem.
..... dnia..... 192.....

Liczba czynności.....

Wzór № 10.

Księga rozchodu A liczba.....

Polecenie wydania do kasy depozytowej

(w razie wydania zdeponowanej gotówki na skutek wezwania właściwej władzy).

1	Księga depozytowa A Sprawa Depozytowa	tom.....stronica.....	Wskazanie, komu masa została wręczona
2	Deponent	Nazwisko..... Zawód..... Miejsce zamieszkania.....	
3	Wskazanie okoliczności, które usprawiedliwiają zdeponowanie		
4	Od kogo wyszło wezwanie o wydanie?	Oznaczenie władzy: Sąd Powiatowy Siedziba: w miejscu	
5	Oznaczenie odbiorcy	Sędzia powiatowy Z. w miejscu, sędzia substytucyjny	Sumę, podaną w rubr. 6, odebrałem dnia..... 192.....
6	Masa, którą się ma wydać	1) Zdeponowana gotówka mk. 2) Odsetki od zdeponowanej gotówki. mk. Suma mk.	sędzia powiatowy Protokół otrzymałem dnia..... 192..... sekretarz sądowy
7	U w a g i	 dnia..... 192.....

Do
Specjalnej Kasy Poborowej
w miejscu.

Sąd Powiatowy

Wzór № 13

DO
KASY SKARBOWEJ

w

Główna Kasa Depozytowa przy Sądzie Apelacyjnym w Poznaniu —
Specjalna Kasa Poborowa Sądu Powiatowego w —
zawiadamia, że wpływ z tytułu sum depozytowych w dniu.....
192..... wyniósł ogółem

.....Mk.

wyraźnie

Sumę tę wypłaca się przy niniejszem na rachunek sum depozyto-
wych — Sądu Apelacyjnego w Poznaniu — Sądu Powiatowego w

Dnia.....192.....

Skarbnik

Kontroler

Widziałem.

Kurator Kasy

(Strona 1).

Wzór № 14.

Główna Kasa Depozytowa
Specjalna Kasa Poborowa
w

KSIĘGA PRZYCHODU B

(dla papierów wartościowych, innych dokumentów i kosztowności).

Sprawdzono pod względem ra-
chunkowym i merytorycznym.

Poznań, dnia.....192....

Główna Kasa Depozytowa
.....

(Strona 2).

Liczba bież. w ciągu roku budżetowego	Data		Liczba czyn- ności	Nazwi- sko składa- jącego	Ozna- czenie masy	Wartość zdeponowanych						Tom	Stro- nica	
	polecenia przyjęcia	liczba				papierów wartościowych			innych doku- men- tów	koszto- wności (war- tość szacun- kowa)	Księgi de- pozytowej B.			
						Mk.	f.	Mk.			f.			Mk.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
	a	b								a	b			

- U w a g i:
- Jeżeli są zdeponowane kupony od papierów procentowych, rentowych i dywidendowych tudzież talony bez odnośnych papierów wartościowych, to należy je wykazać przed rubr. 5 i wówczas rubryki 5—10 nie wypełnia się.
 - Rubryki 6 do 8 są przeznaczone dla papierów wartościowych, których wartość nie jest podana w walucie polskiej.

(Strona 1).

Wzór № 15.

Księga de
(dla mas gotówkowych,

P R Z Y C H Ó D													
Pozycja księgi przychodu A.	Data		Zdeponowana kwota		Suma należnych odsetek		Oprocentowaniu podlega				Oprocentowanie		Wniosek o zarządzenie wywołania może być postawiony dnia
	polecenia przyjęcia	zdeponowania					kwota	od dnia	zatem		należy wstrzymać z dniem	wstrzymano	
			Mk.	f.	Mk.	f.			Mk.	f.		od dnia	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
	a	b			a	b	a	b	a	b	c		
												Do moro ski, c zysz e naj	
3	2.I.24	2.I.24	267	—	260	1.II.24	11	5	96				
95	3.IV.24	3.IV.24	267	—	270	1.V.24	8	4	50				

(Strona 2).

pozytowa A
które się oprocentowuje).

R O Z C H Ó D												
Pozycja księgi rozchodu A.	Data		Wyplacona kwota, a mianowicie		Z sumy odsetek należy potrącić				Uwagi o aresztach, zajęciach i t. d.			
	polecenia wydania	wydania	kapitał	odsetki	od kwoty	począwszy od dnia	zatem					
							Mk.	f.		Mk.	f.	
9	10	11	12	13	14	15						
	a	b			a	b	a	b				
mu, D P 10/24.												
115	4.V.24	6.V.24	482		260	1.V.24	8	4	33			
					270	1.V.24	8	4	50			

Strona 1.

Wzór № 16.

Księga de
(dla mas gotówkowych, które

P R Z Y C H Ó D					
Pozycja księgi przychodu A	Data		Zdeponowana kwota		Wniosek o zarządzenie wywołania może być postawiony dnia
	polecenia przyjęcia	zdeponowania			
			Mk.	f.	
1	2	3	4		
	a	b			

Strona 2.

pozytowa A.
nie ulegają oprocentowaniu).

R O Z C H Ó D					
Pozycja księgi rozchodu A	Data		Wyplacona kwota		UWAGI o aresztach, zajęciach i t. d.
	polecenia wydania	wydania	Mk.	f.	
5	6	7	8		
	a	b			

(Strona 1).

Wzór № 20.

Główna Kasa Depozytowa
Specjalna Kasa Poborowa

w

KSIĘGA ROZCHODU B

(dla papierów wartościowych, innych dokumentów i kosztowności).

Sprawdzono pod względem rachunkowym
i merytorycznym.

Poznań, dnia 192

Główna Kasa Depozytowa

(Strona 2).

Liczba bieżąca w ciągu roku budżetowego	Data		Nazwisko odbiorcy	Oznaczenie masy	Wartość wydanych						Tom	Stronica	Uwagi		
	polecenia wydania	Liczba czynności			Data wydania	papierów wartościowych				innych dokumentów				kosztowności (wartość szacunkowa)	
						Mk.	f.	Mk.	f.					Mk.	f.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
a	b	c													

- U w a g i: 1) Jeżeli są wydane kupony od papierów procentowych, rentowych i dywidendowych, tudzież talony bez odnośnych papierów wartościowych, to należy je wykazać przed rubr. 5 i wówczas rubryki 5-10 włącznie nie wypełnia się.
2) Rubryki 6 do 8 są przeznaczone dla papierów wartościowych, których wartość nie jest podana w walucie polskiej.

Wzór № 21.

Główna Kasa Depozytowa
Specjalna Kasa Poborowa

w

W Y K A Z

zdeponowanej gotówki i należnych odsetek oraz odsetek, przypisanych za ubiegły rok budżetowy, według stanu mas z końcem okresu budżetowego 192..... r.

Zgodność wykazu potwierdzam.

..... dnia 192

W i d z i a ł e m.

Kurator Kasy

Liczba bieżąca	Tom		Stan mas z końcem roku				Wstrzymanie oprocentowania		Wniosek o zarządzenie wywołania może być postawiony dnia	U w a g i				
	Księgi depozytowej A	Stronica	Zdeponowany kapitał		Suma należnych odsetek		Kwota, ulegająca oprocentowaniu z końcem roku				kwoty z dniem			
			Mk.	f.	Mk.	f.	Mk.	f.						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10					
a	b													
1	I	29	—	—	1.100	77	270	50	—	1.100	77	1/IX/04	1/IX/24	Wniosek o wywołanie 15.XI.
2														
3														
4	I	50	—	—	29	33	—	—	—	—	—	—	1/X/24	Uchwała wykluczająca 17.XI.
5														
6														
7														
8														
9														
10	II	20	—	—	26.715	45	6.677	50	—	26.715	45	1/VI/14	1/VI/34	
11														
12														
13														
14	II	40	3	50	148	94	34	06	140	148	94	1/XII/23	1/XII/43	
15	II	46	—	—	15	—	—	—	—	—	—	—	1/IV/45	
16														
17														
18	II	70	3	94	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
	Suma													

dnia 192.....

Specjalna Kasa Poborowa

Skarbnik

Stwierdzono

Kontroler

(Strona 1).

Wzór № 22

Główna Kasa Depozytowa
Specjalna Kasa Poborowa
w

W Y K A Z

zdeponowanych papierów wartościowych, innych dokumentów i kosztowności według stanu mas z końcem okresu budżetowego 192.....

Dokładność wykazu potwierdzam.

dnia stycznia 192.....

Stwierdziłem, że wykazane pozostałości istotnie znajdują się w Kasie.

dnia stycznia 192.....

Kurator Kasy

(Strona 2).

Liczba bieżąca	Tom	Stronica	Oznaczenie papierów wartościowych, innych dokumentów i kosztowności						W a r t o ś ć		Dzień płatności zdeponowanych		Numer zdeponowanych kuponów od papierów procentowych, rentowych i dywidendowych oraz data płatności pierwszego num. kupon.		
			Księgi depozytowej B.	Przyjęto dnia	№ beżący	stopa procent.	rodzaj	rok emisji	litera	numer	papierów wartościowych i innych dokumentów			Kosztowności	talo- nów
											Mk.	f.			
1	2	3	4						5	6	7	8	9		

dnia 192.....

Specjalna Kasa Poborowa

Skarbnik

U w a g a: Wypełnienie rubryk 4 i 7 do 9 wykazu jest zbędne, jeżeli do poświadczenia Kuratora Kasy będzie dodane;

Nadto stwierdziłem, że znajdujące się w Kasie pozostałości zgadzają się co do rodzaju i sztuk z zapisami księgi depozytowej B oraz że wyszczególnione w tejże księdze kupony od papierów procentowych, rentowych i dywidendowych znajdują się w Kasie.

Wzór № 23.

(Strona 1).

SUMARYCZNY WYKAZ**depozytów, pozostałych w poszczególnych kasach depozytowych
okręgu Sądu Apelacyjnego**

w

z końcem roku 192.....

(Strona 2).

Liczba bieżąca	Oznaczenie kasy depozytowej	Odsetki, przypisane za ubiegły okres budżetowy		Stan mas z końcem roku				Kwota ulegająca oprocentowaniu z końcem roku	Wartość				Uwagi
				Zdeponowany kapitał		Suma należnych odsetek			Papierów wartościowych i innych dokumentów		Kosztowności		
				Mk.	f.	Mk.	f.		Mk.	f.	Mk.	t.	
1	2	3		4		5		6	7		8		9

OKÓLNIK № 791/III. N./23

w przedmiocie

wykonywania wyroków sądowych na osobach wojskowych.**Do Panów Prezesów sądów apelacyjnych i okręgowych tudzież Panów Prokuratorów przy tychże sądach.**

Ministerstwo Spraw Wojskowych uskarża się, że sądy odnoszą się często o wykonanie kary pozbawienia wolności na szeregowych, skazanych ich wyrokami wprost do dowództw oddziałów, przyczem często nie załączają odpisów wyroków, ani nawet dokładnych nakazów wykonawczych.

Ponieważ w myśl § 40 p. 1 ust. 2 instr. dla właśc. d-ców prok. wojsk. i oficerów sądowych, § 15 K. K. W. i okólnika Min. Spraw. 430/1 P. K. 21 wykonanie kar orzeczonych względem osób wojskowych przez sądy cywilne należy do prokuratorów wojskowych i oficerów sądowych, proszę Panów Prezesów i Panów Prokuratorów o wydanie w swoim zakresie działania zarządzeń, aby żądania wykonania wyroków na osobach wojskowych były kierowane wyłącznie do właściwych prokuratorów wojskowych, przyczem należy przysyłać wierzytelne odpisy wyroków z adnotacją o uprawomocnieniu się i z nadmienieniem, o ile to nie jest widoczne z samego wyroku kiedy przestępstwo zostało dokonane, a jeżeli zostało dokonane w czasie, gdy skazany był w służbie czynnej, to czy sprawa została odstąpiona sądowi cywilnemu w myśl art. 6 ust. 2 R. R. M. Wpr. u. p. k. w. (Dz. Ust. № 59/20).

Warszawa, dnia 3 grudnia 1923 r.

Minister Sprawiedliwości:

*St. Nowodworski***OKÓLNIK № 792/G. S./23**

w sprawie

dopłaty do uposażenia grudniowego.**Do wszystkich władz asygnujących wymiaru sprawiedliwości i więziennictwa w całym Państwie oraz do Pana Prezydenta Komisji Kodyfikacyjnej.**

Na podstawie uchwały Rady Ministrów z dnia 3 grudnia r. b. we wszystkich wypadkach, w których dopłata do uposażenia w myśl art. 5 ustawy z dnia 9 października 1923 r. o uposażeniu funkcjonarjuszów państwowych i wojska (Dz. U. R. P. № 116 poz. 924) nie będzie mogła być wypłaconą, przy zastosowaniu przepisów powołanej ustawy, należy wypłacić w dniu 15 grudnia r. b. funkcjonarjuszom państwowym, z uwagi na stwierdzony przez Główny Urząd Statystyczny wzrost kosztów utrzymania w drugiej połowie miesiąca listopada r. b. dopłatę do uposażenia bieżącego miesiąca w wysokości 54% (pięćdziesięciu czterech procent) uposażenia służbowego wzgl. wynagrodzenia umownego przyznanego na dzień 1 grudnia r. b. uchwałą Rady Ministrów z dnia 19 listopada r. b. podaną do wiadomości okólnikiem № 784/G. S./23.

Polecając bezzwłoczne wydanie stosownych zarządzeń, celem wykonania wyżej powołanej uchwały Rady Ministrów nadmieniam, że odnośnie do zarachowania wydatku, potrącenia podatku dochodowego oraz wypłaty powyższych 54% pracownikom kontraktowym, którzy zgodnie z umową służbową pobierają wynagrodzenie umowne zdołu mają analogiczne zastosowanie postanowienia okólnika № 777/G. S./23.

Warszawa, dnia 7 grudnia 1923 r.

Minister Sprawiedliwości:

St. Nowodworski

OKÓLNIK № 793/III. S./23

w przedmiocie

należytego stosowania p. p. 6, 15 i 23 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 10 stycznia 1923 r. (Dz. Urzędowy № 3 — 1923 r.).

Do władz wymiaru sprawiedliwości I instancji na obszarze Rzeczypospolitej.

Władze sądowe w wypadkach skazania cudzoziemców niejednokrotnie nie nadsyłają 2 egzemplarzy kart statystycznych i wyciągów z wyroków skazujących, w nadsyłanych zaś kartach i wyciągach nie podawały dokładnie miejsca urodzenia lub przynależności skazanego cudzoziemca, ograniczając się jedynie do wymienienia nazwy państwa obcego lub nawet części świata.

Celem uniknięcia zwrotu kart i wyciągów przez władze zagraniczne, — zarządzam, aby władze sądowe dokładnie podawały w nadsyłanych w 2 egzemplarzach kartach statystycznych i wyciągach miejsce urodzenia (miejscowość i okręg) tudzież miejsce przynależności skazanego cudzoziemca.

Warszawa, dnia 7 grudnia 1923 r.

Minister Sprawiedliwości:

St. Nowodworski

OKÓLNIK № 794/G. S./23

w przedmiocie

wprowadzenia w życie ustawy o uposażeniu funkcjonariuszów państwowych i wojska z 9/X 1923 r.

Do wszystkich władz asygnujących wymiaru sprawiedliwości i więziennictwa w całym Państwie oraz do Pana Prezydenta Komisji Kodyfikacyjnej.

Celem możliwie najrychlejszego wprowadzenia w życie ustawy o uposażeniu funkcjonariuszów państwowych i wojska z dnia 9/X 1923 r. (Dz. Ust. № 116 poz. 924) zarządzam na podstawie okólnika Prezesa Rady Ministrów № 187 z dnia 1/XII 1923 r., aby władze asygnujące niezwłocznie przystąpiły do obliczenia uposażenia według zasad nowej ustawy (art. 3 i 4), w szczególności zaś do ustalenia należnej poszczególnym funkcjonariuszom

grupy i szczebla uposażenia, w myśl art. 98, 99 i 100 ustawy na podstawie aktów personalnych lub weryfikacyjnych danego funkcjonariusza przy użyciu wykazu sporządzonego według przyległego wzoru.

Przez datę nominacji na obecnie posiadany stopień (rybryka 3 wykazu) należy rozumieć dzień wymieniony w treści dekretu lub innego aktu nominacyjnego jako dzień, od którego przyznany stopień przysługuje, w razie zaś braku tej daty, dzień, od którego funkcjonariusz zaczął pobierać uposażenie przywiązane do otrzymanego stopnia.

Przy wypełnianiu rubryk 4) i 5) celem ustalenia szczebla należy — z czasu służby państwowej polskiej potrącić w sposób, wskazany w ustępie 4 art. 6 ustawy te okresy czasu, które na zasadzie obowiązujących przepisów służbowych nie są policzalne do służby czynnej. Co do rubryki 8) wykazu zaznacza się, że za posiadających studia wyższe uważa się tych, którzy ukończyli studia wyższe na jednym z uniwersytetów lub w jednej ze szkół wyższych równorzędnych uniwersytetowi, wymienionych w rozporządzeniu Rady Ministrów z 27 lutego 1922 r. (Dz. U. Rz. P. № 22 poz. 183) — i złożyli przepisane egzaminy, ponadto tych, którzy ukończyli studia i złożyli przepisane egzaminy w szkołach, o których mowa w art. 12 b) rozporządzenia Rady Ministrów z 5 sierpnia 1920 r. (Dz. U. Rz. P. № 77 poz. 521) oraz w szkołach uznanych przez Ministerstwo Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego, w myśl art. 12 c) tego rozporządzenia.

Ponowne badania dokumentów, stwierdzających posiadanie studjów wyższych, jest zbędne co do wymienionych wyżej urzędników, którym przyznano poprzednio dodatek za studia wyższe na podstawie ustaw o uposażeniu z 13 lipca 1920 r. (Dz. U. Rz. P. № 65).

Dodatek ekonomiczny, przewidziany w art. 4 ustawy, winien być obliczony na podstawie dat zebranych przez władzę asygnującą uposażenie przy sposobności wymierzania dodatku drożyznianego po myśli poprzednich ustaw uposażeniowych, ewentualnie po uzupełnieniu tych dat.

Dodatek wyrównawczy, przewidziany w art. 118 ustawy, należy w myśl zasad uchwalonych przez Radę Ministrów w dniu 26 listopada 1923 r. — obliczać w ten sposób, że ma się porównać obliczone w markach uposażenie, przysługujące na zasadzie ustawy z 9 października 1923 r. na dzień 1 października 1923 r. (bez dodatku stołecznego i kresowego) z uposażeniem pobranem 1 października 1923 r. na podstawie obowiązujących wówczas przepisów (bez dodatku wyrównawczego, kresowego, ekonomicznego na Górnym Śląsku, dodatku uzdrowiskowego i wszelkich innych dodatkowych poborów poszczególnych funkcjonariuszów).

W myśl powyższej zasady obliczenia uwzględnia się np. przy obliczaniu uposażenia pobranego przez urzędników państwowych (Dz. U. 65/1920 poz. 429) 1 października 1923 r. tylko płacę zasadniczą oraz dodatki: drożyzniany, za wysługę lat i za studia wyższe.

Jeżeli z porównania okaże się, że dotychczasowe uposażenie w powyższym obliczeniu jest wyższe od uposażenia należnego na podstawie nowej ustawy 1 października 1923 r. wówczas wynikającą stąd różnicę należy przeliczyć na punkty, dzieląc je przez ustawową mnożną 11.600.

Obliczona w ten sposób różnica w punktach będzie stanowić dodatek wyrównawczy, wchodzący w skład uposażenia funkcjonariusza do czasu określonego w ustępie drugim art. 118 ustawy o uposażeniu.

Co do dodatku stołecznego powzięła Rada Ministrów 26 listopada 1923 r. uchwałę, przyznającą dodatek ten na czas trwania wyjątkowych warunków ekonomicznych, najdalej jednak do końca roku 1924 funkcjonariuszom państwowym, pełniącym służbę w m. st. Warszawie w wysokości 20% uposażenia miesięcznego, wymierzonego według przepisów art. 3, 4 i 5 ustawy z 9 października 1923 r.

W sprawie przyznania dodatku kresowego dla funkcjonarjuszów sądowych i więziennych, pełniących służbę na obszarze województw: nowogródzkiego, poleskiego, wołyńskiego oraz okręgu administracyjnego wileńskiego a także w przedmiocie wykonania ustawy w górnośląskiej części województwa śląskiego wydane będą osobne zarządzenia.

Warszawa, dnia 10 grudnia 1923 r.

Minister Sprawiedliwości:

St. Nowodworski

Załącznik do okólnika Prezesa Rady Ministrów
z 1 grudnia 1923 r. № 187. (do Ok. Min. Spr. № 794/G. S./23).

W Y K A Z

obliczenia uposażenia na dzień 1 października 1923 r. w myśl ustawy z dnia 9 października 1923 r. (Dz. Ust. R. P. № 116 poz. 924).

- 1) Imię i nazwisko.....
- 2) Dotychczasowy stopień służbowy (stopień płacy).....
- 3) Data nominacji na obecnie posiadany stopień.....
- 4) Data podana w rubryce 3) cofnięta do terminu określonego w arty-
kule 99 ustawy.....
- 5) Ilość czasu poprzedniej służby polskiej przed terminem wskazanym
w rubryce 4) łącznie z czasem zaliczonym do wysługi lat przez komisję
weryfikacyjną..... lat..... miesięcy..... dni.....
- 6*) Całkowity iloraz od podzielenia liczby lat wskazanej w rubryce 5) przez 3
(oznacza ilość półroczy).....
- 7) Początkowy termin pozostawania w grupie (należy termin wskazany
w rubryce 4) cofnąć o ilość półroczy określoną w rubryce 6.....
- 8) Studja wyższe (art. 100 ustawy).....
- 9) Według ustawy z 9 października 1923 r. otrzymuje grupę.....
..... szczebel.....
- 10) Termin posunięcia do następnego szczebla.....
- 11) Dodatek ekonomiczny dla..... osób wynosi.....

Podpis władzy lub urzędu, który dokonał obliczenia:

OKÓLNİK № 795/G.S./23.

w sprawie

**wymiaru uposażeń w myśl ustawy z dnia 9-go października 1923 r.
(Dz. U. R. P. № 116, poz. 924).**

**Do władz asygnujących wymiaru sprawiedliwości i więziennictwa
oraz do Pana Prezydenta Komisji Kodyfikacyjnej.**

Powołując się na postanowienia okólnika № 794/GS. z dnia 10.XII.1923 r. w przedmiocie wprowadzenia w życie ustawy o uposażeniu funkcjonarjuszów państwowych i wojska z dnia 9 października 1923 r. (Dz. Ust. № 116,

*) Słowa „całkowity iloraz” należy rozumieć w ten sposób, że przy ustaleniu w wyniku dzielenia ilości półroczy uwzględnia się tylko pełne półrocza, nie zaś ich części.

poz. 924), i zgodnie z pismem Ministerstwa Skarbu z dnia 6.XII.1923 L. 4683 Budż. proszę o bezzwłoczne asygnowanie różnicy pomiędzy uposażeniem (łącznie z dopłatami) należnym na mocy przepisów wyżej powołanej ustawy za miesiące październik, listopad i grudzień b. r. a uposażeniem wypłaconem w tymże czasie na podstawie ustaw i przepisów, które zostały uchylone przez ustawę z dnia 9 października 1923 r.

W tym celu należy dla każdego funkcjonarjusza państwowego obliczyć następujące kwoty:

I. Dla funkcjonarjuszy u których podstawy wymiaru uposażenia w czasie od 1 października do 1 grudnia 1923 nie uległy zmianie:

a) Uposażenie należne w myśl przepisów wyżej powołanej ustawy o uposażeniu funkcjonarjuszów państwowych i wojska za miesiące: październik, listopad i grudzień 1923 r. (kwota A.) mnożąc sumę mnożnych, ustalonych w art. 5 powołanej ustawy, rozporządzeniach Rady Ministrów z dnia 15 listopada 1923 r. (Dz. U. R. P. № 117, poz. 937) z dnia 19 listopada 1923 r. (Dz. U. R. P. № 121, poz. 973) oraz z dnia 3 grudnia 1923 r. (Dz. U. R. P. № 124, poz. 1002) $11.600 + 2.100 + 25.520 + 17.100 + 64.380 + 34.765 = 155.465$ przez liczbę punktów grupy i szczebla, do której zaliczono funkcjonarjusza, zwiększoną o dodatek regulacyjny w wysokości 70 punktów i o ewentualny dodatek ekonomiczny (art. 3, 4 i 5 ustawy z dnia 9 października 1923 r.). Kwotę otrzymaną jako wynik powyższych działań należy zwiększyć procentowo o dodatek przyznany uchwałą Rady Ministrów z dnia 26 listopada 1923 r. dla funkcjonarjuszów państwowych pełniących służbę w stolicy i na kresach (patrz okólnik № 794/GS./23).

b) Uposażenie wypłacone w październiku, listopadzie i w grudniu 1923 r. (kwota B) sumując poszczególne kwoty. Przez uposażenie wypłacone rozumie się kwotę uposażenia należną odnośnemu funkcjonarjuszowi na podstawie ustaw i przepisów uchylonych przez ustawę z dnia 9 października 1923 r. łącznie z kwotami potrąconymi z tytułu podatku dochodowego, ewent. zaliczek etc.

c) Od różnicy A—B (po potrąceniu z tej różnicy podatku dochodowego) należy potrącić ewent. wypłaconą w myśl uchwały Rady Ministrów z dnia 19 listopada 1923 r. (okólnik № 782/GS./23 z dnia 22.XI.1923) zaliczkę w wysokości 30% uposażenia z dnia 1 listopada 1923 r. (kwota C) a pozostałą kwotę wypłacić.

II. Dla funkcjonarjuszy u których podstawy wymiaru uposażenia w czasie od 1 października do 1 grudnia 1923 r. uległy zmianie (zmiana stosunków rodzinnych, wysługa lat, awans i t. p.) należy kwoty A i B obliczyć dodając dla każdej wypłaty w każdym miesiącu oddzielnie.

Jeżeli po przeprowadzeniu powyższych obliczeń okaże się u osób pod I że kwota B. t. j. uposażenie wypłacone w październiku, listopadzie i grudniu 1923 r. jest wyższe od kwoty A t. j. uposażenia należnego w myśl przepisów wyżej powołanej ustawy o uposażeniu funkcjonarjuszów państwowych i wojska za miesiące: październik, listopad i grudzień 1923 r. wzgl. u osób pod II, że kwota, któraby już się należała w myśl przepisów nowej ustawy tytułem uposażenia z dnia 1 października 1923 r. jest niższa od kwoty obliczonej na dzień 1 października b. r. w myśl ustaw i przepisów uchylonych przez wymienioną ustawę, na ten czas należy postąpić w myśl postanowień okólnika № 794/GS./23 z dnia 10.XII.1923 r. dotyczących wykonania art. 118 ustawy z dnia 9/X.1923, oraz zawiadomić Ministerstwo o każdym przypadku tego rodzaju.

Co do wypadków w których okaże się, że kwota wypłacona tytułem zaliczki w wysokości 30% uposażenia z dnia 1 listopada 1923 r. jest wyższa od kwoty należnej z tytułu różnicy pomiędzy uposażeniem obliczonym w myśl przepisów wyżej powołanej ustawy o uposażeniu funkcjonarjuszy państwowych i wojska za miesiące październik, listopad i grudzień 1923 r.

(kwota A), a uposażeniem za powyższe miesiące obliczonym na podstawie ustaw i przepisów uchylonych przez tę ustawę (kwota B) zostanie wydane osobne zarządzenie.

Jednocześnie oznajmiam co następuje:

1) w kwestji zmiany umów z państwowymi pracownikami kontraktowymi w związku z wejściem w życie ustawy o uposażeniu funkcjonariuszów państwowych i wojska (Dz. U. R. P. № 116, poz. 924) zostanie wydane przez Prezydium Rady Ministrów oddzielne zarządzenie.

2) Okólnik niniejszy stosuje się analogicznie do tych państwowych funkcjonariuszów kontraktowych, którzy pobierali dotychczas wynagrodzenie umowne przy zastosowaniu przepisów ustaw z dnia 13 lipca 1920 r. (Dz. U. R. P. № 65).

3) Wobec wejścia w życie z dniem 1 października 1923 r. ustawy o uposażeniu funkcjonariuszów państwowych i wojska, należy odprawy wypłacone zwolnionym ze służby państwowej w miesiącach październiku, listopadzie i grudniu b. r., o ile wymienieni pozostawali na służbie państwowej w dniu 1 października 1923 r. stosownie wyrównać przy zastosowaniu postanowień okólnika № 794/GS./23 oraz niniejszego zarządzenia.

4) Wydatek połączony z wypłatą uposażenia funkcjonariuszów państwowych za miesiące październik, listopad i grudzień b. r. oparty na przepisach wyżej powołanej ustawy zarachować należy na poczet preliminarza budżetowego na rok 1923 na § 2 poz. 1 i poz. 2 w budżecie właściwego resortu nie przeprowadzając zarachowania na podpozycję a) i b), które się jednocześnie znosi.

5) Wobec wypłaty uposażeń na zasadzie nowej ustawy uposażeniowej należy wstrzymać wypłaty wszelkich z jakiegokolwiek bądź tytułu dotychczas pobieranych dodatków nieprzewidzianych i nieopartych na postanowieniach ustawy z dnia 9.X. 1923 r. (Dz. U. R. P. № 116, poz. 924) oraz okólnika № 794/G.S./23 z dnia 10/XII 1923 r.

6) Niniejsze zarządzenie nie dotyczy sędziów i prokuratorów oraz funkcjonariuszów państwowych na górnośląskiej części województwa śląskiego.

Przy wypłacie różnicy uposażeń, względnie wynagrodzeń o których mowa w niniejszym okólniku, potrącanie podatku dochodowego winno być dokonane według przepisów zawartych w rozporządzeniu Ministra Skarbu z dnia 21 września 1923 r. (Dz. U. R. P. № 96, poz. 768).

W końcu proszę o zakomunikowanie najdalej do dnia 20.I. 1924 roku ilości punktów obliczonych na podstawie nowej ustawy wedle stanu z dnia 1 października 1923 r. z rozliczeniem tej ilości na punkty dotyczące zasadniczego uposażenia, dodatku regulacyjnego i dodatku ekonomicznego oraz ewentualnie dodatku stołecznego i kresowego przy zastosowaniu szematu udzielonego pismem z dnia 9.VIII. № 7428/23/GS.

Warszawa, dnia 11 grudnia 1923 r.

Minister Sprawiedliwości:

St. Nowodworski

OKÓLNİK № 796/III. N./23

w sprawie

ściągnięcia od więźniów opłat i kosztów sądowych i grzywien.

Do Panów Prezesów sądów okręgowych w okręgach apelacyjnych w Warszawie, Lublinie i Wilnie.

Doszło do wiadomości Ministerstwa Sprawiedliwości, iż niektóre sądy pokoju żądają od naczelników więzień ściągnięcia od więźniów skazanych wyrokami tych sądów kar pieniężnych grzywien, kosztów i opłat sądowych, obciążając następnie fundusze więzienne sumami niewyegzekwowanymi.

Postępowanie takie nie jest zgodne z przepisem art. 189 u. p. k. wedle którego władze więzienne w tym kierunku nie są powołane do wykonywania wyroków.

W razie niewypłacalności osób obowiązanych do ponoszenia kosztów sądowych koszty te ponosi Skarb Państwa (art. 197 u. p. k.) ze specjalnego na ten cel kredytu. Obciążenie zatem funduszy więziennych niewyegzekwowanymi sumami jest niedopuszczalne.

W celu zapobieżenia temu na przyszłość proszę Panów Prezesów o wyjaśnienie sądom pokoju w powierzonych im okręgach, że wydawane przez nie wyroki w sprawach karnych winny być wykonywane bądź w drodze dobrowolnego uiszczenia należności przez samego więźnia, bądź w drodze wyegzekwowania od niego tych należności przez komornika albo policję, w żadnym zaś razie nie przez Naczelnika Więzienia.

Ponadto wyjaśniam na mocy art. 368 Ust. o osadzonych pod strażą z r. 1890, w każdym razie, nie mogą być wyegzekwowane żadne należności z pieniędzy wypłaconych więźniom za ich roboty.

Warszawa, dnia 10 grudnia 1923 r.

Minister Sprawiedliwości:

St. Nowodworski

OKÓLNİK № 797/G. S./23

w sprawie

umarzania nieściągalnych zaliczek na płace.

Do wszystkich władz asygnujących wymiaru sprawiedliwości i więziennictwa w całym Państwie oraz do Pana Prezydenta Komisji Kodyfikacyjnej.

Okólnikiem Ministerstwa Skarbu z dnia 21 listopada r. b. L. 1220/D. B./8, wydanym w porozumieniu z Najwyższą Izłą Kontroli Państwa, ustalone zostały następujące zasady w sprawie umarzania nieściągalnych zaliczek na płace:

Ze względu, że funkcjonariusz państwowy, podejmując zaliczkę na uposażenie zaciąga w ten sposób zobowiązanie prywatno-prawne, za które odpowiada całym swym majątkiem w razie zaś jego śmierci zobowiązanie to obciąża spadkobierców do wysokości odziedziczonego majątku, umorzenie nieściągalnych rat zaliczek może mieć miejsce tylko w następujących wypadkach:

a) jeżeli wdrożone za pośrednictwem Prokuratorji Generalnej kroki sądowe celem dochodzenia tej wierzytelności Skarbu Państwa pozostały bez wyniku;

b) jeżeli na podstawie aktów konkretnej sprawy można dojść do wniosku, że wartość wierzytelności Skarbu Państwa jest mniejsza od przypuszczalnych kosztów jej dochodzenia;

c) jeżeli sąd właściwy zaniechał przeprowadzenia pertraktacji spadkowej dla braku majątku po zmarłym dłużniku.

W wypadkach ad a) i c) do umorzenia niespłaconych rat zaliczki powołaną jest władza asygnująca uposażenie służbowe, która to władza wdraża również kroki sądowe za pośrednictwem Prokuratorji Generalnej; natomiast ad b) wymagana jest zgoda izby skarbowej, w której okręgu znajduje się siedziba urzędowa władzy asygnującej uposażenie służbowe.

Kwoty uznane w myśl powyższych postanowień za nieściągalne należy zarachować na § 1 poz. 1-b wzgl. 2-b (o ile umarza się zaliczkę udzieloną funkcjonariuszowi niższemu) budżetu władzy asygnującej uposażenie służbowe z tem, że o ile umarza się zaliczkę udzieloną na zasadzie okólników № 370/B. R./21 i № 384/B. R./21 Dz. Urz. Ministerstwa Sprawiedliwości № 10 i 11 ex 1921 władza asygnując uposażenie służbowe winna wystawić asygnację na przelew odnośnej kwoty z § 1 poz. 1-b wzgl. 2-b swego budżetu do sum obrotowych Ministerstwa Skarbu.

Zaznaczam, że w wypadkach, o których mowa w niniejszym okólniku, ustaje obowiązek przedstawiania Ministerstwu Sprawiedliwości wniosków o odpisanie nieściągalnej pretensji Skarbu Państwa zgodnie z wymaganiem okólnika № 366/B. R./21 Dz. Urz. № 8/1921.

Warszawa, dnia 13 grudnia 1923 r.

Minister Sprawiedliwości:

St. Nowodworski

PISMO OKÓLNE № 618/G. S./23

w sprawie

regulowania rachunków, opiewających na złote polskie.

Do wszystkich władz asygnujących wymiaru sprawiedliwości i więziennictwa.

Z powodu podnoszonych przez niektóre władze wątpliwości Ministerstwo Skarbu pismem z dnia 26 listopada 1923 r. L:GUK. 5393/W. A. K. wyjaśnia, iż z dniem 20 października 1923 r. zostały dopuszczone do obrotów giełdowych na giełdzie pieniężnej w Warszawie 6% złote bony skarbowe Serji I B, I C i I D. Kursa dzienne bonów poszczególnych serji są podawane w cedule oficjalnej giełdy warszawskiej.

Wobec tego wszelkie umowy rządowe zawarte w złotych, o ile w umowach nie został przewidziany specjalny sposób przerachowania, regulowane być mają w markach polskich według kursu bonów złotych tej serji, która podlega najwcześniej umorzeniu. Do dnia 30 października r. b. był wskutek tego brany pod uwagę kurs serji I B, od dnia 1 do 14 listopada r. b. kurs serji I C, od dnia zaś 15 listopada do 14 grudnia r. b. obowiązuje kurs serji I D.

Również Polska Krajowa Kasa Pożyczkowa w sposób powyżej wskazany przyjmuje spłaty wszelkich kredytów złotych, udzielonych do dnia 20 października r. b. włącznie. Wszelkie nowe kredyty złote będą udzielane przez P. K. K. P. z zastosowaniem franka złotego, ogłaszanego codziennie w cedule giełdy warszawskiej.

Warszawa, dnia 7 grudnia 1923 r.

Minister Sprawiedliwości:

St. Nowodworski

PISMO OKÓLNE № 619/G. S./23

w sprawie

zarachowania nadpłat sum budżetowych z ubiegłych okresów budżetowych.

Do wszystkich władz asygnujących wymiaru sprawiedliwości i więziennictwa oraz do Pana Prezydenta Komisji Kodyfikacyjnej.

Na podstawie pisma Ministerstwa Skarbu z dnia 24. XI. 1923 r. L.CUK 5348/W. A. K. w myśl § 51 przepisów rachunkowo-kasowych nadpłacone kwoty, zarachowane w ubiegłych okresach budżetowych na sumy budżetowe, zwraca się ze specjalnego kredytu, przewidzianego w budżecie Ministerstwa Skarbu w dziale 5 § II „inne rozchody”, który pozostaje na rachunku Centralnej Księgowości Ministerstwa Skarbu względnie izb skarbowych.

Przy dokonywaniu zwrotów władze centralne przesyłają sporządzone asygnacje do Centralnej Księgowości, która upoważni Centralną Kasę Państwową do dokonania wydatku, talony zaś asygnacji władze doreczają wierzycielom Skarbu. Władze II instancji przesyłają takie asygnacje izbom skarbowym.

Dla ewidencji wypłat otwierają władze w księdze kredytów osobne konto „Dział 5 par. 11 budżetu Ministerstwa Skarbu” i zapisują na niem wystawione i zrealizowane asygnacje; lewa strona konta nie ma być wypełniona.

Wyciągów z tego konta nie należy sporządzać ani uzgadniać z Centralną Kasą Państwową względnie z kasami skarbowymi a tem samem odpada też potrzeba sporządzania miesięcznych i rocznych sprawozdań odnośnie wydatków z tego tytułu powstałych.

Warszawa, dnia 7 grudnia 1923 r.

Minister Sprawiedliwości:

St. Nowodworski

PISMO OKÓLNE № 620/IV. P. W./23

w sprawie

zestawienia bilansowego Działów Pracy na rok 1923.

Do wszystkich pp. Naczelników więzień, oraz do wiadomości pp. Prezesów sądów apelacyjnych w Krakowie, Lwowie i Katowicach i pp. Prokuratorów przy sądach apelacyjnych w Warszawie, Lublinie, Poznaniu, Toruniu, Krakowie, Lwowie i Katowicach.

W związku z przybliżaniem się terminu zamknięcia z końcem b. roku działalności przemysłowo-handlowej Działu Pracy i rozpoczęcia z dniem 1 stycznia 1924 r. nowego okresu tejże działalności — Ministerstwo Sprawiedliwości poleca:

1) Zgodnie z okólnikiem № 438/II. K. W./21 z dnia 22 września 1921 r. (Dzien. Urzęd. Min. Sprawiedl. z 1923 r. № 16 str. 391) zestawień bilansów z działalności przemysłowo-handlowej Działu Pracy w roku 1923 podług wzoru umieszczonego przy Okólniku № 779/IV. P. W./23 z dnia 9 listopada 1923 r. (Dzien. Urzęd. Min. Sprawiedl. z 1923 r. № 23 str. 596—597) i takowy przesać do Wydziału Pracy Więźniów Departamentu Więziennego.

2) Przełać natychmiast na konto № 12 Wydziału Pracy Więźniów Centralnej Kasie Państwowej wszelką zbedną, jako kapitał obrotowy, gotówkę.

3) Wystąpić natychmiast do Wydziału Pracy Więźniów z umotywowanymi stosownie do przepisów wnioskami o udzielenie kredytów na zakup maszyn, narzędzi, surowców i t. p., o ile zezwalają warunki na zyskowe oraz produkcyjne ich zastosowanie.

Bilans na 1 stycznia 1924 roku winien być zestawiony z całą sumiennością, oraz bez błędów.

Z dniem 1 stycznia 1924 roku Dział Pracy powinien otworzyć księgi buchalteryjne na nowy okres. Księgi buchalteryjne i formularze winny być zaprowadzone według wzorów, umieszczonych przy Okólniku № 779/IV.P.W./23 z dnia 9 listopada 1923 r. (Dzien. Urzęd. Min. Sprawiedl. z 1923 r. № 23 str. 560—597). Po druki do ksiąg buchalteryjnych i formularzy należy z dniem 1 stycznia 1924 r. skierowywać swoje zapotrzebowania bezpośrednio do Dyrekcji Zakładu Kary w Rawiczu (Województwo Poznańskie). Z tą też Dyrekcją należy załatwiać wszelkie rozrachunki za otrzymane druki.

Pozatem Ministerstwo Sprawiedliwości poleca przesyłać do Ministerstwa od dnia 1 stycznia 1924 r. zestawione podług nowych wzorów miesięczne raporty statystyczne i z obrotów majątkowych. Nowe wzory tych raportów są umieszczone przy okólniku № 779/IV.P.W./23 (Dzien. Urzęd. Min. Sprawiedl. № 23, wzór № 14 i 27). Po dwa egzemplarze powyższych raportów rozsyła się pocztą. Dawne druki tych raportów od dnia 1 stycznia 1924 r. nie powinny być używane. Nowe zaś druki danych raportów są na składzie w Wydziale Pracy Więźniów Departamentu Więziennego, dokąd należy skierowywać swoje zapotrzebowania.

W związku z zaprowadzeniem od dnia 1 stycznia 1924 r. zestawienia miesięcznych raportów statystycznych podług nowego wzoru nie jest potrzebem przesyłanie do Ministerstwa miesięcznych raportów z osiągniętych minimalnych kalkulacyjnych zysków zgodnie z wzorem, zamieszczonym przy okólniku № 691/IV.P.W./23 z dnia 14 kwietnia 1923 r. (Dzien. Urzęd. Min. Sprawiedl. z 1923 r. № 16 str. 453). Nowe wzory raportu statystycznego obejmują sobą dane, które są zawarte w raporcie z osiągniętych minimalnych kalkulacyjnych zysków. Jednakże ze skasowaniem przesyłania do Ministerstwa tych ostatnich raportów nie zostaje skasowane zestawienie co miesiąc tych raportów. W związku z wprowadzeniem od dnia 1 stycznia 1924 r. podwójnej buchalterji w Działach Pracy zgodnie z nowymi wzorami ksiąg buchalteryjnych i formularzy, zestawiane co miesiąc raporty z osiągniętych minimalnych kalkulacyjnych zysków winny służyć jako dokumenty, na podstawie których zostają wciągnięte do odpowiednich ksiąg odnośne pozycje z danych raportów.

Warszawa, dnia 7 grudnia 1923 r.

Minister Sprawiedliwości:
St. Nowodworski

PISMO OKÓLNE № 621/Or./23

w sprawie

wypełnienia załączonej ankiety.

Do Panów Prokuratorów sądów apelacyjnych i okręgowych.

Powołując się na pismo okólne № 580/Or./23 proszę o ścisłe wypełnienie załączonej ankiety i bezwzględne przesłanie do Ministerstwa w okresie 30-dniowym danych o ilości:

- 1) wpływu spraw od 1 stycznia 1923 r.,
- 2) aktów oskarżenia,
- 3) wniosków,
- 4) śledstw umorzonych oraz
- 5) wykaz etatów urzędu prokuratorskiego i
- 6) dane o liczbie obsadzonych etatów podprokuratorów w okresie sprawozdawczym od dnia 1 stycznia 1921 r. do dnia 1 grudnia 1923 r.

Warszawa, dnia 7 grudnia 1923 r.

Minister Sprawiedliwości:
St. Nowodworski

PISMO OKÓLNE № 623/G. S./23

w sprawie środków lokomocji.

Do wszystkich władz i urzędów wymiaru sprawiedliwości w całym Państwie.

Uzupełniając okólnik № 563/G. S./22 (Dz. Urz. № 13/22) oraz № 653/G. S./23 (Dz. Urz. № 4/23), oznajmiam, iż uchwałę Rady Ministrów z dnia 26 maja 1922 r. o obowiązku władz rządowych użyczenia utrzymywanych na koszt Skarbu środków lokomocji na przejazd w sprawach służbowych sędziów i urzędników wymiaru sprawiedliwości rozumieć należy w ten sposób, iż obowiązek ten dotyczy jedynie wyjazdów służbowych w sprawach karnych, w sprawach bowiem cywilnych obowiązek dostarczenia środków lokomocji i opłacenia odnośnych kosztów należy do strony zainteresowanej i nie może obciążać Skarbu Państwa.

Warszawa, dnia 11 grudnia 1923 r.

Minister Sprawiedliwości:
St. Nowodworski

PISMO OKÓLNE № 624/G. S./23

w sprawie

**zmian w przepisach wykonawczych do pruskiej ustawy depozytowej.
Do Panów Prezesów Sądów Apelacyjnych w Poznaniu, Toruniu i Katowicach.**

Zwracając uwagę na oddane do ogłoszenia w № 24/1923 Dz. Urzęd. Min. Sprawiedl. rozporządzenie z dnia 14 grudnia 1923 r. w przedmiocie zmian w przepisach wykonawczych do pruskiej ustawy depozytowej z dnia 21 kwietnia 1913 r., (Zbiór ustaw pruskich str. 225), w brzmieniu ustawy z dnia 23 czerwca 1921 r. w przedmiocie zmiany powyższej ustawy—Dz. U. R. P. № 57 poz. 358—proszę Panów Prezesów o dopilnowanie, by wprowadzenie w życie powyższego rozporządzenia z dniem 1 stycznia 1924 r. nie uległo żadnej zwłoce.

Zarazem proszę o bezzwłoczne zarządzenie nakładu druków według wzorów №№ 1—23 do wspomnianego rozporządzenia i o jaknajrychlejsze

przekazanie potrzebnej na najbliższy czas ilości tychże druków poszczególnym specjalnym kasom poborowym i głównej kasie depozytowej w Poznaniu. Przytem zwracam uwagę na przepis § 40 ustęp 5 zdania 2 przepisów wykonawczych do ustawy depozytowej w brzmieniu, ustalonym powyższem rozporządzeniem. O ile ze względu na krótkość czasu pozostałego do chwili wejścia w życie tego rozporządzenia kasy nie otrzymają na czas potrzebnych druków, winny one sporządzić ręcznie najniezbędniejszą ilość schematów według odnośnych wzorów. Zapisy dokonane w takim wypadku na schemacie, przeznaczonym dla ksiąg depozytowych A i B, należy następnie przenieść do właściwych ksiąg depozytowych, otrzymanych od Prezesa Sądu Apelacyjnego w myśl paragrafu 40 ustęp 5 zdanie 2 powołanych przepisów wykonawczych.

Stosownie do postanowienia, zawartego w § 41 zdanie 1 przepisów wykonawczych do ustawy depozytowej w nowym brzmieniu, wypłata gotówki z rachunku sum depozytowych Sądu Apelacyjnego w Poznaniu względnie danego sądu powiatowego dokonywana będzie od 1 stycznia 1924 r. na mocy asygnacji, wystawionych przez kuratora głównej kasy depozytowej względnie kuratorów specjalnych kas poborowych. Kontrasygnowanie asygnacji należy powierzyć skarbnikowi głównej kasy depozytowej względnie specjalnej Kasy poborowej. Wobec tego stosownie do przepisu, zawartego w trzecim ustępie § 23 przepisów rachunkowo-kasowych, wzory podpisów osób urzędowych uprawnionych do podpisywania i kontrasygnowania asygnacji dotyczących depozytów gotówkowych, powinny być zakomunikowane właściwej kasie skarbowej przez Prezesa Sądu Apelacyjnego w Poznaniu względnie przez kierowników sądów powiatowych. Potrzebną ilość blankietów asygnacji zechcą Panowie Prezesi sądów apelacyjnych przesłać kuratorom specjalnych kas poborowych za pośrednictwem Prezesów Sądów okręgowych (§ 25 przepisów rachunkowo-kasowych). Nadto winny urzędy depozytowe zbędne zapasy blankietów asygnacji odstąpić kuratorom specjalnych kas poborowych. Kurator głównej kasy depozytowej otrzyma potrzebną ilość blankietów do asygnacji od Prezesa Sądu Apelacyjnego w Poznaniu.

Szczególną uwagę urzędów depozytowych i specjalnych kas poborowych zwracam na przepisy, zawarte w artykule 3 ustępy 2, 4, 5 i 6 powołanego na wstępie rozporządzenia; do prac tamże zarządzonych należy bezwzględnie przystąpić.

Za okresy budżetowe 1922 i 1923 należy księgę sum depozytowych i księgę depozytów rzeczowych (wzory №№ 9 i 10 do przepisów rachunkowo-kasowych) dalej prowadzić. Odnośnie miesięcznych sprawozdań i rocznych zamknięć rachunkowych co do obrotów sum depozytowych za powyższe okresy obowiązują dotychczasowe przepisy.

Warszawa, 14 grudnia 1923 r.

Minister Sprawiedliwości:

St. Nowodworski

Z A W I A D O M I E N I A :

Wykaz nieobsadzonych etatów w dniu 1 grudnia 1923 r. w apelacjach: warszawskiej, lubelskiej i wileńskiej.

№ porządkowy		Ilość nieobsadzonych etatów:							Notariuszów
		Prezesów	Wiceprezesów	Sędziów			Prokuratorów	Podprokuratorów	
				Sąd. Naj. wzgl. Ap. Ok.	Śledczych	Pokoju			
1	Sąd Najwyższy	—	—	1	—	—	—	—	—
2	" Apel. w Warszawie . . .	—	—	—	—	—	—	—	—
3	" " " Lublinie	—	—	—	—	—	—	—	—
4	" " " Wilnie	—	—	—	—	—	—	1	—
5	" Okręg. w Białej	—	—	—	2	1	—	—	—
6	" " " Białymstoku	—	—	—	—	2	—	2	1 (Briańsk)
7	" " " Kaliszu	—	—	—	—	1	—	—	—
8	" " " Łomży	—	—	—	2	1	—	1	—
9	" " " Łodzi	—	—	—	—	1	—	1	1 (Pabjanice)
10	" " " Mławie	—	—	—	—	1	—	1	—
11	" " " Płocku	—	—	—	1	1	—	1	—
12	" " " Siedlcach	—	—	—	—	1	—	—	—
13	" " " Suwałkach	—	—	—	1	1	—	—	—
14	" " " Sosnowcu	—	—	—	—	2	—	3	—
15	" " we Włocławku	—	—	—	—	—	—	—	—
16	" " w Warszawie	—	—	—	—	—	—	—	—
17	" " " Kielcach	—	—	—	3	3	—	—	—
18	" " " Lublinie	—	—	—	1	—	—	—	—
19	" " " Piotrkowie	—	—	1	—	—	—	—	—
20	" " " Radomiu	—	—	—	1	4	—	2	—
21	" " " Zamościu	—	—	—	1	—	—	—	—
22	" " " Wilnie	—	—	—	1	1	—	—	—
23	" " " Grodnie	—	—	—	2	1	1	1	—
24	" " " Łucku *)	—	2	9	10	4	—	6	1 (Zdołbunów)
25	" " " Pińsku	—	—	1	4	1	—	1	—
26	" " " Nowogródki	—	—	—	2	2	—	2	—

*) Etaty w sądzie okręgowym w Łucku wykazano łącznie z etatami sądu okręgowego w Równem.

Sąd apelacyjny we Lwowie postanowił odnośnie do § 19 ord. szac. z 25 lipca 1897 r. № 175 dz. p. p. dla oszacowania w postępowaniu egzekucyjnym i konkursowym a) większych posiadłości gospodarstwa rolnego, b) większych posiadłości gospodarstwa lasowego i c) realności (domów) bez gospodarstwa rolnego, lasowego lub przedsiębiorstwa przemysłowego podlegających podatkowi domowo czynszowemu nie ustalać na przeciąg roku 1924 żadnej stopy procentowej celem skapitalizowania czystego dochodu, wobec czego należy przy oszacowaniu takich nieruchomości brać za podstawę jedynie ceny sprzedaży.

RUCH SŁUŻBOWY.

Zwolnieni z urzędu: Jan Ozierow, sędzia śledczy we Włodzimierzu, w okręgu sądu okręgowego w Łucku, od dnia 30 listopada 1923 r.; Mikołaj Kozakin, sędzia śledczy I rew. pow. Pińskiego, w okręgu sądu okręgowego w Pińsku, od dnia 30 listopada 1923 r.; Eugenjusz Chwostowski, sędzia śledczy I rew. pow. Prużańskiego, w okręgu sądu okręgowego w Grodnie, od dnia 30 listopada 1923 r.; Eugenjusz Jewpłow, sędzia pokoju w Dawidgródku, w okręgu sądu okręgowego w Pińsku, od dnia 30 listopada 1923 r.; Włodzimierz Rostowski, sędzia pokoju I okręgu pow. Kosowskiego, w okręgu sądu okręgowego w Grodnie, od dnia 30 listopada 1923 r.

Zwolnieni na prośbę: Tadeusz Łebiński, asesor sądowy w Poznaniu, dnia 20 października 1923 r.; Tadeusz Mierzejewski, asesor sądowy w Ostrzeszowie, dnia 20 października 1923 r.; Wojciech Zytomirski, sędzia powiatowy w Poznaniu, dnia 24 października 1923 r.; Bogdan Smoliński, asesor sądowy w Grodzisku, dnia 24 października 1923 r.; Teodor Frydrychowicz, podprokurator przy sądzie okręgowym w Toruniu, dnia 3 października 1923 r.; Eugenjusz Lenik, sędzia komisoryjny w Nowem Mieście, dnia 3 października 1923 r.; Dr. Mieczysław Monne, sędzia powiatowy w Toruniu, dnia 4 października 1923 r.

Zrezygnowali z posady: Dr. Władysław Potoniec, asesor sądowy w Chojnicach, z dniem 30 września 1923 r.; Ludwik Gułkowski, sędzia powiatowy w Grudziądzu, z dniem 30 czerwca 1923 r.

Unieważniono nominację: Dr. Romana Sichrawy, adwokata w Nowym Sączu, z dnia 28 lutego 1923 r. na stanowisko sędziego komisoryjnego przy sądzie powiatowym w Srodzie, dnia 27 października 1923 r.

Zmarli: Dr. Rudolf Neumann, sędzia sądu apelacyjnego we Lwowie, dnia 25 sierpnia 1923 r.; Dr. Edward Wibiral, naczelnik sądu powiatowego w Glinianach, dnia 3 września 1923 r.; Michał Bantle, sędzia pokoju w Horodyszczu, w okręgu sądu okręgowego w Nowogródku, dnia 1 listopada 1923 r.

Mianowani: B) W Notarjacie: Stanisław Daniec, kandydat notarjalny w Rohatynie — notarjuszem w Lisku, dnia 26 października 1923 r.; Albin Limanowski, kandydat notarjalny we Lwowie — notarjuszem w Dolinie, dnia 26 października 1923 r.

Przeniesieni: Dr. Jan Deskur, notarjusz w Dolinie — na takież stanowisko notarjusza w Tarnopolu, dnia 26 października 1923 r.; Stanisław Michałowski, notarjusz w Lisku — na takież stanowisko notarjusza w Czortkowie, dnia 26 października 1923 r.

ADWOKATURA:

W Okręgu Izby Adwokackiej w Krakowie.

Wpisani na listę adwokatów:

Dr. Marcin Sanokowski z siedzibą w Jasle,
„ Abraham Rubinstein z siedzibą w Krośnie.

W Okręgu Izby Adwokackiej we Lwowie.

Wpisani na listę adwokatów:

Dr. Eljasz Sałahub z siedzibą w Bełzie,
„ Wasyl Kassyan z siedzibą w Horodence,
„ Jakób Schneealg z siedzibą w Kołomyi,
„ Marek Procyk z siedzibą w Olesku,
„ Szymon Krauthammer z siedzibą w Kołomyi,
„ Józef Masler z siedzibą w Sniatynie.

Zgłosili zamiar przesiedlenia się:

Dr. Leopold Sommer ze Lwowa do Stanisławowa,
„ Jakób Ber Katz ze Lwowa do Przemyślan.

Przesiedlił się:

Dr. Józef Billet z Drohobycza do Lwowa.

Zrezygnowali z adwokatury:

Dr. Mojżesz Kamer we Lwowie,
„ Władysław Dimmel w Stanisławowie.

W Okręgu Izby Adwokackiej w Samborze.

Wpisany na listę adwokatów:

Dr. Mikołaj Muszyński z siedzibą w Stryju.

Cofnął zamiar przesiedlenia się:

Dr. Zygmunt Kibitz w Mikołajewie n/Dn. cofnął zamiar przesiedlenia się do Lwowa i przesiedlił się do Borysławia.

W Okręgu Izby Adwokackiej w Poznaniu.

Wpisani na listę adwokatów:

Dr. Władysław Smolarski z Poznania został wpisany na listę adwokatów sądu apelacyjnego w Poznaniu z miejscem zamieszkania w Poznaniu, Józef Scheitza z Poznania został wpisany na listę adwokatów sądu apelacyjnego w Poznaniu z miejscem zamieszkania w Poznaniu, Bolesław Zawadzki z Kępna został wpisany na listę adwokatów sądu apelacyjnego w Poznaniu z miejscem zamieszkania w Kępnie,

Marjan Szoldrski z Poznania został wpisany na listę adwokatów sądu apelacyjnego w Poznaniu z miejscem zamieszkania w Poznaniu,
 Dr. Kazimierz Nowosielski z Poznania został wpisany na listę adwokatów sądu apelacyjnego w Poznaniu z miejscem zamieszkania w Poznaniu,
 Władysław Ludwíg z Poznania został wpisany na listę adwokatów sądu apelacyjnego w Poznaniu z miejscem zamieszkania w Poznaniu.

Przeniósł się:

Ludwik Walloni z Poznania do Kościana.

Wykreślony z listy adwokatów:

Dr. Wolski z Gniezna został na własny wniosek skreślony z listy adwokatów sądu apelacyjnego w Poznaniu.

W Okręgu Izby Adwokackiej w Toruniu.

Wpisany na listę adwokatów:

Dr. Stefan Czarnecki z siedzibą w Grudziądzu.
 Eugenjusz Lenik z miejscem zamieszkania w Grudziądzu.

K O N K U R S .

Przy sądzie okręgowym w Tarnowie opróżnioną została posada prokuratora.

Podania o opróżnioną posadę należy wnosić w drodze służbowej do prokuratury przy sądzie apelacyjnym w Krakowie najpóźniej do dnia 31 grudnia 1923 r.

08615

11/0164



S P R O S T O W A N I E .

We wzorze, ogłoszonym na str. 553 Dz. Urzędowego № 23 za rok 1923, gwiazdkę * w pozycji 11 rubryki 4 ej po cyfrze 11.741, 36 należy umieścić o jeden wiersz niżej w podpozycji B.

01670 / 4 .)