



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTERSTWA SPRAWIEDLIWOŚCI.

WARSZAWA.

Nr. 4.

15 lutego 1929.

T R E Ś Ć :

ROZPORZĄDZENIE:

5. Ministra Sprawiedliwości z dnia 11 lutego 1929 r. w sprawie wewnętrznego urzędowania sądów pracy

Str.

29

OKÓLNIK:

- Nr. 1449/H. O./29 w sprawie ściągania składek ubezpieczeniowych

39

PISMO OKÓLNE:

- Nr. 1217/I. U./29 w sprawie pobierania opłat za wyciągi z ksiąg stanu cywilnego i metrykalnych

40

KOMUNIKAT:

- w sprawie puszczenia w obieg biletów bankowych 10 złotych z datą 20 lipca 1926 r.

40

SPROSTOWANIE

40

5.

ROZPORZĄDZENIE

Ministra Sprawiedliwości z dnia 11 lutego 1929 r. w sprawie wewnętrznego urzędowania sądów pracy.

Na zasadzie ust. 1 art. 14 i art. 37 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22 marca 1928 r. o sądach pracy (Dz. U. R. P. Nr. 37, poz. 350) oraz § 1 art. 78 prawa o ustroju sądów powszechnych z dnia 6 lutego 1928 r. (Dz. U. R. P. Nr. 12, poz. 93) zarządza się co następuje:

§ 1. Do czynności spełnianych w sądach pracy stosują się odpowiednio przepisy, dotyczące w tym zakresie sądów grodzkich, a w szczególności postanowienia rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 24 grudnia 1928 r., zawierającego regulamin ogólny wewnętrznego urzędowania sądów apelacyjnych, okręgowych i grodzkich (Dz. U. R. P. Nr. 104, poz. 934) oraz pozostałe w mocy przepisy instrukcyjne, wydane dla sądów powszechnych a obowiązujące w siedzibie danego sądu pracy, o ile rozporządzenie niniejsze nie stanowi inaczej lub o ile odmienne urządzenia sądów pracy nie sprzeciwiają się stosowaniu tych przepisów.

§ 2. Podział czynności w sądach pracy ustala w listopadzie na rok następny kolegium administracyjne właściwego sądu okręgowego na wniosek przewodniczącego sądu pracy stosownie do obowiązujących w tym względzie przepisów a w szczególności przy uwzględnieniu także przepisu ustępu ostatniego art. 20 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o sądach pracy.

Przy podziale spraw procesowych cywilnych według nazwisk uczestników sprawy (§ 90 regul. ogóln.) kierować się należy brzmieniem nazwiska pozwanego.

Sprawy karne należy o ile możliwości poruczać jednemu oddziałowi, a w razie konieczności podziału dokonywać go na podstawie terytorjalnej.

W nowoutworzonych sądach pracy podział czynności ustala tymczasowo przewodniczący sądu pracy, winien on atoli w ciągu sześciu tygodni od dnia rozpoczęcia czynności danego sądu złożyć właściwemu sądowi okręgowemu wniosek, dotyczący podziału czynności, celem rozpoznania go przez kolegium administracyjne tegoż sądu.

§ 3. Czynności biurowe załatwia w sądach pracy osobny sekretariat, składający się z sekretarza oraz jednego lub kilku urzędników kancelaryjnych lub innych funkcjonariuszy.

Sekretarz jest zarazem kierownikiem sekretariatu. W sądach pracy niema oddzielnego sekretariatu prezydjalnego. Sekretarz prowadzi także rachunkowość kasową oraz wszelkie niezbędne repertoria, rejestry, wykazy, kontrole i t. p. wymagane do załatwiania spraw prezydjalnych.

Jeżeli sąd pracy ustanowiony jest w obrębie sądu grodzkiego, wszelkie czynności biurowe w zakresie sądownictwa i administracji sądowej spełniają sekretarze sądowi, urzędnicy kancelaryjni lub inni funkcjonariusze odnośnego sądu grodzkiego, wyznaczeni przez naczelnika tegoż sądu.

§ 4. Wydatki sądów pracy obciążają budżet zarządu wymiaru sprawiedliwości.

Władzą asygnującą jest prezes właściwego sądu okręgowego, który załatwia czynności budżetowo-rachunkowe oraz gospodarcze podległych mu sądów pracy (§ 67 regul. ogóln. Dz. U. R. P. Nr. 104, poz. 934).

§ 5. W sądach pracy będą prowadzone następujące repertoria:

- a) Cpr. — dla procesów cywilnych według wzoru Nr. 1;
- b) Wpr. — dla wypowiedzeń i wniosków dotyczących się oddania lub odebrania mieszkań służbowych, stanowiących uposażenie służbowe lub część jego;
- c) Zpr. — dla wszystkich spraw cywilnych, nienależących do repertorium Cpr. i Wpr.;
- d) Kpr. — dla spraw karnych według wzoru Nr. 2;
- e) Zkpr. — dla wszystkich spraw karnych, nienależących do repertorium Kpr.

Repertorium Wpr. prowadzą sądy na obszarze sądów apelacyjnych krakowskiego i lwowskiego oraz sądu okręgowego cieszyńskiego według wzoru

Nr. 25 do § 223 L. 1 i § 230 instrukcji sądowej dla sądów pierwszej i drugiej instancji, a repertoria Zpr. i Zkpr. według wzoru Nr. 33 do § 223 L. 1 i 2, § 245, 246 i 252 tejże instrukcji.

Na obszarze sądów apelacyjnych warszawskiego, lubelskiego i wileńskiego sądy pracy prowadzą repertoria Zpr. i Zkpr. podług wzorów Nr. 9 i 11 tymczasowej instrukcji ogólnej i odpowiednio do zasad wyrażonych w art. 109 tej instrukcji.

§ 6. Repertorium Cpr. prowadzić należy podług przepisów § 224 i 227 instrukcji dla sądów pierwszej i drugiej instancji względnie art. 109, 137, 138 i 141 tymczasowej instrukcji ogólnej z tem, że przedziałki tego repertorium 5 do 22 wypełnia się przez umieszczenie kreski pionowej, a przedziałki 2, 23 do 30 przez podanie dnia kalendarzowego danej czynności sądowej. Wpis dokonany w przedziałce 25 (wyrok zaoczny) ulega podkreśleniu atramentem czerwonym w razie zniesienia wyroku zaocznego wskutek wniesienia sprzeciwu.

Połączenie w jednej skardze różnego rodzaju roszczeń uwidocznić należy w poszczególnych przedziałkach 12 — 22.

§ 7. Numery aktów, dotyczących spraw do końca roku niezakończonych podane będą na pierwszej stronie repertorium następnego roku pod napisem „pozostało w zaległości” w porządku roczników i numerów poprzednich repertoriów. Po zakończeniu odnośnej sprawy i dokonaniu wpisu w starym repertorium, przekreśla się odnośny numer czerwonym atramentem.

§ 8. Repertorium Kpr. prowadzić należy w myśl zasad, wyrażonych w § 247 instrukcji dla sądów pierwszej i drugiej instancji względnie w art. 109, 181 i 184 tymczasowej instrukcji ogólnej z tem, że przedziałki 3 i 4 wypełnia się przez umieszczenie kreski pionowej, przedziałki 9, 11, 14, 16 i 17 wypełnia się przez podanie dnia kalendarzowego odnośnej czynności sądowej; przedziałki 8 i 24 wypełnia się przez podanie dnia kalendarzowego i istotnej treści danego zarządzenia, a w przedziałce 23 podać należy dzień złożenia i pozycję, pod którą złożono grzywnę według księgi pieniężnej względnie kontroli grzywien i należności do ściągnięcia.

§ 9. Do repertoriów Cpr., Kpr., Zpr. i Zkpr. utrzymywać należy skorowidze (spisy imienne), w których podaje się nazwiska stron i sygnaturę akt sprawy.

Skorowidz do repertorium Cpr. utrzymywać należy według nazwisk tak powoda, jak i pozwanego. Skorowidze do repertoriów Zpr. i Zkpr. utrzymywać należy podług nazwisk dotyczących stron, a w razie potrzeby podług przedmiotu podania. Skorowidze do repertoriów Cpr. i Zpr. oraz Kpr. i Zkpr. można połączyć.

Pozatem skorowidze prowadzić należy według zasad wyrażonych w § 254 ust. 1 do 4 i § 255 ust. 1 i 2 instrukcji dla sądów pierwszej i drugiej instancji względnie art. 110 — 112 tymczasowej instrukcji ogólnej.

§ 10. Sprawy należące do właściwości sądów pracy należy w instancji odwoławczej wpisywać do istniejących repertoriów (rejestrów) dla spraw odwoławczych, a w przedziałce „uwagi” uwidocznić ołówkiem niebieskim charakter sprawy w sposób następujący:

- 1) sprawy karne tudzież sprawy cywilne rozstrzygane przez komplet złożony z 3 sędziów zawodowych przez umieszczenie znaku „Pr.”;
- 2) sprawy cywilne rozstrzygane przez komplet złożony z 1 sędziego zawodowego i 2 ławników — przez umieszczenie znaku „Prj.”.

§ 11. Sądy pracy winny corocznie składać do 15 stycznia po 1 egzemplarzu wykazu czynności w sprawach cywilnych podług wzoru Nr. 3 oraz w sprawach karnych podług wzoru Nr. 4 prezesowi właściwego sądu okręgowego, pre-

Wzór Nr. 3

(do § 11 rozp. Min. Sprawiedl. z dnia 11 lutego 1929 r.).

Str. 1.

Wykaz czynności
w sprawach cywilnych Sądu Pracy w
za rok 19

Str. 2.

Ilość skarg		Ilość skarg, w których powód był		Ilość skarg, w których przedmiotem skargi było (art. 6 rozp. Pr. Rzp. o sądach pracy)	
pozostałych z roku kalendarzowego		pracodawca		wynagrodzenie za	
otrzymanych w roku sprawozdawczym		pracownikiem umysłowym		pracę	
załatwionych		robotnikiem		naukę	
pozostałych zaległych		chałupnikiem		pracy	
pracodawca		dozorcą domowym		nauki	
pracownikiem umysłowym		pracownikiem domowym		pracy	
robotnikiem		uczniem — praktykantem		nauki	
chałupnikiem				świadczenia i roszczenia o odszkodowanie, wynikające ze stosunku (p. c) art. 6)	
dozorcą domowym				roszczenia dotyczące świadczeń, książeczek obrachunkowych lub służbowych	
pracownikiem domowym				roszczenie z tytułu należności do kas emerytalnych lub zapomogowych	
uczniem — praktykantem				wypowiedzenie i usunięcie z mieszkań służbowych	
pracę				roszczenie z tytułu wspólnej pracy	
naukę				roszczenie dotyczące wykonania umów zbiorowych (p. h) art. 6)	
pracy					
nauki					
pracy					
nauki					
roszczenia dotyczące świadczeń, książeczek obrachunkowych lub służbowych					
roszczenie z tytułu należności do kas emerytalnych lub zapomogowych					
wypowiedzenie i usunięcie z mieszkań służbowych					
roszczenie z tytułu wspólnej pracy					
roszczenie dotyczące wykonania umów zbiorowych (p. h) art. 6)					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

Str. 3.

Załatwiono		Roszczenie powoda zostało		Odwołania		Sprawy mieszkań służbowych	
wyrokiem zaocznym		przyznane cakowicie		nie uwzględniono		Ilość wypowiedzeń i nakazów oddania przedmiotów	
wyrokiem ocznym		przyznane częściowo		uwzględniono cakowicie lub częściowo		Ilość spraw, w których wniesiono zarzuty	
ugodą (układem pojednawczym)		cakowicie oddalone		nie uwzględniono		Ilość spraw repertorium zbiorowego	
w inny sposób		cakowicie oddalone		uwzględniono cakowicie lub częściowo		Ilość spraw administracyjnych	
przyznane cakowicie		cakowicie oddalone		nie uwzględniono			
przyznane częściowo		cakowicie oddalone		uwzględniono cakowicie lub częściowo			
cakowicie oddalone		cakowicie oddalone		nie uwzględniono			
nie uwzględniono		cakowicie oddalone		uwzględniono cakowicie lub częściowo			
uwzględniono cakowicie lub częściowo		cakowicie oddalone		nie uwzględniono			
Ilość wypowiedzeń i nakazów oddania przedmiotów		cakowicie oddalone		uwzględniono cakowicie lub częściowo			
Ilość spraw, w których wniesiono zarzuty		cakowicie oddalone		nie uwzględniono			
Ilość spraw repertorium zbiorowego		cakowicie oddalone		uwzględniono cakowicie lub częściowo			
Ilość spraw administracyjnych		cakowicie oddalone		nie uwzględniono			
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							

U W A G I

UWAGA: Przedziałki 32 i 33 prowadzą sądy pracy tylko na obszarze sądów apelacyjnych krakowskiego i lwowskiego oraz sądu okręgowego cieszyńskiego.

PISMO OKÓLNE Nr. 1217/I. U./29

w sprawie

pobierania opłat za wyciągi z ksiąg stanu cywilnego i metrykalnych.

Do Panów Prezesów sądów okręgowych i pisarzy hipotecznych.

Ministerstwo Sprawiedliwości niniejszem wyjaśnia, że wyciągi z ksiąg metrykalnych i z ksiąg stanu cywilnego, zarówno w pełnych wypisach jak i w skróconych wypisach na t. zw. „druceczkach” podlegają opłacie stemplowej w myśl art. 155 punkt b) ustawy o opłatach stemplowych (Dz. U. R. P. z r. 1926 Nr. 98, poz. 570) w wysokości 1 zł. bez względu na cel w jakim wydane zostały; nie mogą zatem być wolne od opłaty stemplowej, chociażby były wydane dla celów ksiąg ludności, wojskowych, szkolnych i t. p.

Wolne są od opłaty stemplowej wyciągi powyżej wymienione, gdy są wydawane urzędom państwowym i samorządowym.

Pismo niniejsze uchyla pismo okólne Nr. 909/I.U./25 zamieszczone w Dzienniku Urzędowym Ministerstwa Sprawiedliwości Nr. 14 z r. 1925, a oparte w swem brzmieniu na przepisach, które obowiązywały przed wydaniem ustawy o opłatach stemplowych.

Warszawa, dnia 31 stycznia 1929 r.

Za Ministra Sprawiedliwości:

Sieczkowski

Podsekretarz Stanu

K O M U N I K A T

w sprawie puszczenia w obieg biletów bankowych 10 złotych z datą 20 lipca 1926 r.

Do wiadomości wszystkich władz i urzędów wymiaru sprawiedliwości i więziennictwa.

Bank Polski. Zawiadomienie. Dnia 1 lutego 1929 r. puszczone zostaną w obieg 10-złotowe bilety bankowe z datą 20 lipca 1926 r., które różnią się od dotychczasowych tylko drobną zmianą w wykonaniu znaku wodnego. Zamiast dat panowania Bolesława Chrobrego znajduje się nad jego podobizną liczba „10”, u dołu zaś litery „zł”.

S P R O S T O W A N I E .

W zarządzeniu prezesa sądu okręgowego w Warszawie z dnia 31 grudnia 1928 r. Nr. 1954 w przedmiocie ustanowienia rewirów egzekucyjnych, ogłoszonym w Dzienniku Urzędowym Ministerstwa Sprawiedliwości z dnia 1 lutego 1929 r. Nr. 3

Wydrukowano

Powinno^o być

Na stronie 24	w wierszu 15	od góry „Marszałkowska 31”	Marszałkowska 71
„ „ 26	„ 10	„ „ „Mińsk”	Mińsk
„ „ 26	„ 10	„ „ „Dębo-Wielkie”	Dębe Wielkie
„ „ 26	„ 15	od dołu „Bielany”	Bielawy.

co się niniejszemu prostuje.