



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA SUWAŃSKIEGO

Suwałki, dnia 9 lipca 1987 r.

Nr 16

TREŚĆ:

Uchwały Wojewódzkiej Rady Narodowej

Poz.

- 77 — Nr XV/98/87 z dnia 30 czerwca 1987 r. w sprawie programu przedsięwzięć zabezpieczających rozwój budownictwa mieszkaniowego oraz infrastruktury technicznej i społecznej do 1990 roku w województwie suwałskim.
- 78 — Nr XV/101/87 z dnia 30 czerwca 1987 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu Rady Społeczno-Gospodarczej przy WRN w Suwałkach.

Uchwały rad narodowych stopnia podstawowego

- 79 — Nr XVIII/100/87 Miejskiej Rady Narodowej w Augustowie z dnia 28 maja 1987 r. w sprawie stosowania ulg i zwolnień w świadczeniach na fundusz miejski.
- 80 — Nr XVIII/101/87 Miejskiej Rady Narodowej w Augustowie z dnia 28 maja 1987 r. w sprawie nadania nazw nowo projektowanym ulicom na osiedlu „Wypusty” w Augustowie.
- 81 — Nr XVI/84/87 Miejskiej Rady Narodowej w Giżycku z dnia 11 maja 1987 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz miejski.
- 82 — Nr XI/73/86 Gminnej Rady Narodowej w Świętajnie z dnia 28 sierpnia 1986 r. w sprawie ustalenia stawki opłaty miejscowej w Świętajnie.

Zarządzenie Wojewody Suwałskiego

- 83 — Nr 30/87 z dnia 9 lipca 1987 r. w sprawie zwalczania wścieklicznych zwierząt.

Poz. 77

Uchwała Nr XV/98/87

Wojewódzkiej Rady Narodowej w Suwałkach

z dnia 30 czerwca 1987 r.

w sprawie programu przedsięwzięć zabezpieczających rozwój budownictwa mieszkaniowego oraz infrastruktury technicznej i społecznej do 1990 roku w województwie suwałskim.

Na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 i Nr 62, poz. 286 oraz z 1984 r. Nr 21, poz. 100, Nr 31, poz. 173 i z 1986 r. Nr 47, poz. 227) po rozpatrzeniu przedłożonego „Programu przedsięwzięć zabezpieczających rozwój budownictwa mieszkaniowego oraz infrastruktury technicznej i społecznej do 1990 r. w województwie suwałskim” i wysłuchaniu opinii Komisji Rozwoju Gospodarczego, Przestrzennego i Gospodarki Finansowej oraz Rady Społeczno-Gospodarczej, Wojewódzka Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się „Program przedsięwzięć zabezpieczających rozwój budownictwa mieszkaniowego oraz infrastruktury technicznej i społecznej do 1990 roku w województwie suwałskim” wraz ze szczegółowym harmonogramem ich realizacji, stanowiącym załącznik*) do niniejszej uchwały.

§ 2

Upoważnia się Przewodniczącego Wojewódzkiej Rady Narodowej do wystąpienia do Prezesa Rady Ministrów o spowodowanie przyspieszenia terminu i podjęcia ostatecznej decyzji w sprawie dostaw gazu ziemnego na teren województwa suwałskiego.

§ 3

Zobowiązuje się Wojewodę Suwałskiego do:

- 1) podejmowania działań mających na celu rozwój przedsiębiorstw budowlanych,
- 2) nadzoru i koordynacji zatwierdzonego programu przedsięwzięć zabezpieczających rozwój budownictwa,

- 3) przedłożenia na Sesję Wojewódzkiej Rady Narodowej sprawozdania z realizacji programu rozwoju budownictwa mieszkaniowego w terminie do 30 czerwca 1991 r.

§ 4

Zaleca się jednostkom nie podporządkowanym Wojewódzkiej Radzie Narodowej działającym na terenie województwa suwałskiego uwzględnienie w swojej działalności zadań wynikających z zatwierdzonego programu.

§ 5

Komisja Rozwoju Gospodarczego, Przestrzennego i Gospodarki Finansowej Wojewódzkiej Rady Narodowej w okresach rocznych będzie oceniała przebieg realizacji niniejszej uchwały.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej
(—) Edward Smoła

*) załącznik pominięto

Poz. 78

Uchwała Nr XV/101/87

Wojewódzkiej Rady Narodowej w Suwałkach

z dnia 30 czerwca 1987 r.

w sprawie zatwierdzenia regulaminu Rady Społeczno-Gospodarczej przy WRN w Suwałkach.

Na podstawie § 11 ust. 2 uchwały Nr 101/86 Rady Państwa z dnia 20 listopada 1986 r. w sprawie rad społeczno-gospodarczych przy wojewódzkich radach narodowych (nie publikowana) w związku z § 7 ust. 2 uchwały WRN Nr XIV/93/87 z dnia 30 marca 1987 r. w sprawie powołania Rady Społeczno-Gospodarczej przy WRN w Suwałkach — Wojewódzka Rada Narodowa postanawia:

§ 1

Zatwierdzić regulamin Rady Społeczno-Gospodarczej przy WRN w Suwałkach.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej
(—) Edward Smoła

REGULAMIN

**Rady Społeczno-Gospodarczej
przy Wojewódzkiej Radzie Narodowej w Suwałkach**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Rada Społeczno-Gospodarcza zwana dalej „Radą”, wykonuje swoje funkcje konsultacyjno-opiniotwórcze i doradcze na posiedzeniach, poprzez uchwalanie opinii i formułowanie wniosków.

Rozdział 2

Posiedzenia Rady

§ 2

1. Rada odbywa posiedzenia stosownie do potrzeb niezbędnych do wykonywania jej zadań, nie rzadziej jednak aniżeli raz w kwartale.
2. Rada uchwała ramowy plan pracy określając w nim przewidywane tematy i terminy posiedzeń.

§ 3

Rada może obradować przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków.

§ 4

1. Posiedzenia Rady zwołuje jej Prezydium zgodnie z przyjętym planem pracy, z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 1/4 ogólnej liczby członków Rady.
2. Prezydium Rady obowiązane jest zwołać posiedzenie Rady na wniosek Prezydium WRN.
3. O miejscu, terminie i porządku dziennym posiedzenia zawiadamia się członków Rady, Prezydium WRN oraz zaproszone osoby, co najmniej na 7 dni przed datą posiedzenia, dostarczając jednocześnie z zawiadomieniem właściwe materiały.
4. W posiedzeniach Rady, radni WRN uczestniczą z własnej inicjatywy.

§ 5

1. Posiedzeniom Rady przewodniczy jej przewodniczący lub wyznaczony przez Prezydium jeden z zastępców przewodniczącego, a w uzasadnionych wypadkach inny członek Prezydium Rady.
2. Przewodniczący posiedzenia, po sprawdzeniu, czy uczestniczy w nim wymagana liczba członków Rady, przedstawia do zatwierdzenia Radzie proponowany porządek obrad.

§ 6

1. W sprawach rozpatrywanych na posiedzeniach Rada uchwała opinie. Opinie uchwała się w głosowaniu jawnym, większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Rady.
2. W związku ze sprawami rozpatrywanymi na posiedzeniu, Rada może formułować wnioski kierowane do Prezydium WRN. Przyjęcie wniosku następuje w głosowaniu jawnym, większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Rady.

§ 7

1. Opinie i wnioski Rady podpisują przewodniczący i sekretarz, przekazując je niezwłocznie Prezydium WRN.
2. O sposobie rozpatrzenia wniosków informuje Radę jej przewodniczący lub sekretarz.
3. Na sesjach oraz przed organami WRN opinie Rady mogą prezentować: przewodniczący, zastępcy bądź inne osoby spośród Prezydium Rady.
4. Prezydium Rady może upoważniać członków Rady do uczestniczenia w posiedzeniach komisji WRN dla udzielenia wyjaśnień i uzasadnienia opinii lub wniosków.

§ 8

Z posiedzeń Rady sporządza się protokół stanowiący urzędowe udokumentowanie przebiegu obrad. Protokół podpisuje: przewodniczący obrad i sekretarz Rady. Protokoły udostępnia się do wglądu zainteresowanym.

Rozdział 3

Organizacja prac Rady

A. Prezydium Rady

§ 9

1. Pracami Rady kieruje jej Prezydium, które stanowią: przewodniczący Rady, dwóch zastępców przewodniczącego, sekretarz Rady oraz trzech członków.
2. Zastępców przewodniczącego, sekretarza i członków Prezydium wybiera Rada w głosowaniu tajnym, większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Rady.
3. Kandydatury na funkcje określone w ust. 2 zgłasza przewodniczący Rady w porozumieniu z Prezydium WRN.
4. Rada może dokonywać w toku kadencji zmian w składzie Prezydium, na zasadach określonych w ust. 2 i 3.

§ 10

1. Prezydium zapewnia należyłą organizację i właściwy tryb pracy Rady, a w szczególności:
 - 1) przygotowuje projekty planów pracy Rady,
 - 2) ustala terminy i projekty porządku dziennego posiedzeń Rady oraz zwołuje posiedzenia,
 - 3) określa sposób przygotowania posiedzeń Rady, a zwłaszcza prowadzenia prac nad projektami opinii rozpatrywanych na posiedzeniach,
 - 4) zapewnia przedłożenie Radzie odpowiednich materiałów przez właściwe organy i jednostki,
 - 5) ustala, w porozumieniu z Prezydium WRN listę osób zaproszonych na posiedzenia Rady,
 - 6) zapewnia właściwą obsługę prasową posiedzeń Rady.
2. Ustalając terminy i projekty porządku dziennego posiedzeń Rady, Prezydium uwzględnia sprawy skierowane do Rady przez WRN i Prezydium WRN oraz bierze pod uwagę wnioski zgłoszone przez członków Rady.

§ 11

Prezydium Rady, w porozumieniu z Prezydium WRN ustala zasady i organizuje współdziałanie członków Rady z komisjami WRN, zapewniając w szczególności w miarę potrzeby udział wyznaczonych członków Rady w posiedzeniach komisji.

§ 12

1. Prezydium zapewnia członkom Rady niezbędną pomoc w ich pracach oraz czuwa nad prawidłowym wykonywaniem przez nich obowiązków.
2. Prezydium może powoływać, w razie potrzeby, spośród członków Rady zespoły doraźne, do przeprowadzenia dla potrzeb Rady określonych prac, w szczególności przygotowania projektów opinii.
3. Zespoły, o których mowa w ust. 2 powołuje się w składzie nie mniejszym aniżeli 3-ch członków, określając zakres powierzonych im prac.

§ 13

1. Prezydium Rady systematycznie informuje Prezydium WRN o działalności Rady.

2. Prezydium składa Radzie informacje o swojej działalności między posiedzeniami.

§ 14

Z posiedzeń Prezydium sporządza się protokoły. Protokół podpisuje przewodniczący obrad i sekretarz Rady.

B. Przewodniczący Rady

§ 15

- Przewodniczący Rady przewodniczy posiedzeniom Rady, kieruje pracami Prezydium Rady oraz wykonuje inne czynności określone w regulaminie powierzone mu przez Radę lub Prezydium Rady.
- Przewodniczący w szczególności:
 - przewodniczy posiedzeniom Rady,
 - ustala szczegółowy tryb przygotowania i rozpatrywania spraw na posiedzeniach Rady oraz wyznacza sprawozdawców do poszczególnych problemów,
 - zwołuje posiedzenia Prezydium Rady i im przewodniczy,
 - sprawuje bieżący nadzór nad obsługą prasową Rady,
 - utrzymuje kontakty z Prezydium WRN.
- Przewodniczącego, w razie jego nieobecności lub w innych uzasadnionych przypadkach zastępuje jeden z zastępców przewodniczącego, wyznaczony przez Prezydium Rady i w zakresie przez nie ustalonym.

C. Sekretarz Rady

§ 16

- Sekretarz Rady czuwa nad właściwą organizacyjno-techniczną obsługą Rady i jej Prezydium oraz wykonuje inne czynności zlecone przez Radę, Prezydium lub przewodniczącego Rady.
- Sekretarz zapewnia w szczególności:
 - właściwą organizacją posiedzeń Rady i Prezydium,
 - terminowe dostarczenie członkom Rady oraz zaproszonym osobom materiałów związanych z pracami Rady,
 - właściwe merytorycznie i terminowe sporządzenie protokołów i innej dokumentacji z prac Rady i jej Prezydium.

Rozdział 4

Członkowie Rady

§ 17

- Członkowie Rady obowiązani są:
 - brać czynny udział w pracach Rady, a w szczególności uczestniczyć w jej posiedzeniach i pracach zespołów,
 - utrzymywać stałą więź z załogami przedsiębiorstw bądź organizacjami, które zgłosiły ich kandydatury do Rady oraz informować je o pracy Rady i swojej w niej działalności.
- Każdy członek Rady może występować do Prezydium Rady w sprawach związanych z wykonywaniem swoich obowiązków.

§ 18

- Członkowie Rady potwierdzają udział w posiedzeniach Rady podpisem na liście obecności.
- W razie niemożności uczestniczenia w pracach, członek Rady obowiązany jest usprawiedliwić swoją nieobecność.

§ 19

- Członkowie Rady ponoszą odpowiedzialność przed Radą za należyte wypełnienie funkcji oraz wykonywanie obowiązków określonych w § 17 ust. 1.
- Sprawy związane z uchylaniem się członków Rady od wykonywania obowiązków oraz uchylaniem powadze członka Rady, podlegają rozpatrzeniu przez Prezydium Rady.

- W razie systematycznego uchylania się od prac oraz niewykonywania obowiązków, a także uchylania powadze członka Rady — Prezydium przedstawia sprawę do rozstrzygnięcia Radzie. Rada w wyniku rozpatrzenia sprawy może wystąpić do Prezydium WRN z wnioskiem o odwołanie członka Rady przez WRN.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 20

- Rada uchwała niniejszy regulamin w głosowaniu jawnym, większością głosów.
- Prawo interpretacji postanowień regulaminu przysługuje Prezydium Rady, a w wypadkach spornych — wiążącej interpretacji dokonuje Prezydium WRN.
- Regulamin wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez WRN.

Poz. 79

Uchwała Nr XVIII/100/87**Miejskiej Rady Narodowej w Augustowie**

z dnia 28 maja 1987 r.

w sprawie stosowania ulg i zwolnień w świadczeniach na fundusz miejski.

Na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. Nr 52, poz. 269) Miejska Rada Narodowa w Augustowie uchwała, co następuje:

§ 1

Osobom fizycznym prowadzącym działalność wytwórczą i usługową w niepełnym wymiarze czasu pracy, zatrudnionym w jednostkach gospodarki uspołecznionej, obniża się wysokość świadczenia na fundusz miejski o 50%.

§ 2

Zwalnia się od obowiązku świadczenia na fundusz miejski osoby fizyczne wykonujące działalność wytwórczą lub usługową:

- zwolnione od opłacania podatku dochodowego i obrotowego ze względu na wiek,
- będące inwalidami wojenymi i kombatantami walk oraz posiadające II grupę inwalidzką.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Miasta.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Suwałskiego.

Przewodniczący
Miejskiej Rady Narodowej
(—) Jan Bartoszewicz

Poz. 80

Uchwała Nr XVIII/101/87**Miejskiej Rady Narodowej w Augustowie**

z dnia 28 maja 1987 r.

w sprawie nadania nazw nowo projektowanym ulicom na osiedlu „Wypusty” w Augustowie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185) i zarządzenia Ministra Gospodarki Komunalnej z dnia 28 czerwca 1968 r. o ustaleniu wytycz-

nych w sprawie nadawania nazw ulicom i placom oraz numeracji nieruchomości (Mon. Pol. Nr 30, poz. 197) Miejska Rada Narodowa w Augustowie uchwala, co następuje:

§ 1

Na osiedlu „Wypusty” nowo projektowanym ulicom nadać następujące nazwy pochodzące od roślin chronionych, zgodnie z załącznikiem *) graficznym stanowiącym część integralną niniejszej uchwały:

1. Bluszczowa
2. Grzybieniowa
3. Sasankowa
4. Zawilcowa
5. Starczykowa
6. Kalinowa
7. Gorczykowa
8. Arnikowa
9. Rosiczkowa
10. Miłkowa
11. Pełnikowa
12. Liliowa
13. Konwaliowa
14. Widłakowa

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Miasta Augustowa.

§ 3

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Suwałskiego i wchodzi w życie po 14 dniach od dnia jej opublikowania.

Przewodniczący
Miejskiej Rady Narodowej
(—) Jan Bartoszewicz

*) załącznik pominięto

Poz. 81

Uchwała Nr XVI/84/87

Miejskiej Rady Narodowej w Giżycku

z dnia 11 maja 1987 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz miejski.

Na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. Nr 52, poz. 269) Miejska Rada Narodowa w Giżycku uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale Nr IV/24/85 Miejskiej Rady Narodowej w Giżycku z dnia 15 stycznia 1985 r. w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz miejski (Dz. Urz. Woj. Suw. Nr 7, poz. 43) wprowadza się następujące zmiany: w § 2 skreśla się wyrazy „oraz wszystkie osoby, które osiągnęły obroty poniżej przeciętnej w danej branży na terenie miasta”.

§ 2

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Suwałskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1988 r.

Przewodniczący
Miejskiej Rady Narodowej
(—) Ireneusz Szczepkowski

Poz. 82

Uchwała Nr XI/73/86

Gminnej Rady Narodowej w Świętajnie

z dnia 28 sierpnia 1986 r.

w sprawie ustalenia stawki opłaty miejscowej w Świętajnie.

Na podstawie art. 15 ust. 4 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 12, poz. 50) Gminna Rada Narodowa w Świętajnie uchwala, co następuje:

§ 1

Opłata miejscowa jest pobierana od osób fizycznych przebywających okresowo w celach wypoczynkowych, zdrowotnych lub turystycznych na terenie miejscowości Świętajno.

§ 2

1. Określa się dzienną stawkę opłaty miejscowej w wysokości:

- 4 zł od dzieci do lat 14 i uczącej się młodzieży,
- 10 zł od emerytów i rencistów,
- 20 zł od pozostałych osób.

2. Zwalnia się od obowiązku uiszczania opłaty miejscowej inwalidów wojennych, kombatantów, członków Związku Bojowników o Wolność i Demokrację oraz uczestników harcerskich placówek wypoczynku.

§ 3

Opłatę miejscową należy uiszczać z góry za cały okres pobytu lub jego przedłużenia w Urzędzie Gminy w Świętajnie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Suwałskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
(—) Wiesław Molas

Poz. 83

Zarządzenie Nr 30/87

Wojewody Suwałskiego

z dnia 9 lipca 1987 r.

w sprawie zwalczania wścieklizny zwierząt.

W związku ze stwierdzeniem wścieklizny dzikiego lisa w miejscowości Jaśkowo gm. Pisz na podstawie art. 2, 25, 27 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22 sierpnia 1927 r. o zwalczaniu zaraźliwych chorób zwierzęcych (Dz. U. Nr 77, poz. 673 wraz z późn. zm.) oraz na podstawie § 325, 327 rozporządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 9 stycznia 1928 roku wydanego w porozumieniu z Ministrami: Spraw Wewnętrznych, Skarbu i Komunikacji w sprawie wykonania rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22 sierpnia 1927 r. o zwalczaniu zaraźliwych chorób zwierzęcych (Dz. U. Nr 19, poz. 167 wraz z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustanawia się na okres 1 miesiąca okręg zapowietrzony wścieklizną obejmujący miejscowości: Jaśkowo, Wiartel, Szeroki Bór, oraz okręg zagrożony wścieklizną obejmujący miejscowości: Zamordeje, Wąglik, Kowalik, Wielki Las, Stare i Nowe Uściany, Anuszewo, Kulik.

§ 2

W okręgu zapowietrzonym należy wstrzymać urządzenie polowań na okres trwania zarazy z wyjątkiem dokonywania pojedynczych odstrzałów zwierząt łownych, a w szczególności zwierząt opuszczających swe ostoje i kryjówki, wykazujących objawy choroby albo agresywności w stosunku do ludzi lub zwierząt.

§ 3

W okręgu zapowietrzonym i zagrożonym należy:

- psy trzymać na uwięzi, a koty w zamknięciu; w razie prowadzenia psów, zaopatrzyć je w bezpieczne kagańce i trzymać na smyczy.

Nie należy:

- wprowadzać i wywozić psów i kotów bez uzyskania zezwolenia urzędowego lekarza weterynarii,
- zdejmować skór i otwierać zwłok zwierząt łownych padłych lub pochodzących z odstrzałów sanitarnych.

§ 4

W przypadku nie wykonania obowiązków wynikających z niniejszego zarządzenia w stosunku do zobowiązanych zostanie wdrożone postępowanie egzekucyjne niezależnie od

pociągnięcia do odpowiedzialności karno-administracyjnej, stosownie do art. 96 wymienionego wyżej rozporządzenia i utraty prawa do odszkodowania i zapomogi.

§ 5

Zarządzenie niniejsze należy podać do publicznej wiadomości w sposób ogólnie przyjęty na danym obszarze.

§ 6

Nadzór nad wykonaniem postanowień zarządzenia sprawować będzie Wojewódzki Lekarz Weterynarii.

§ 7

Odpowiedzialnym za wykonanie zarządzenia czyni się Naczelnika Miasta i Gminy w Piszcu.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Suwałskiego.

Wojewoda Suwałski
(—) Kazimierz Jabłoński

Adres Administracji: Suwałki, ul. Lenina Nr 13 Urząd Wojewódzki, pokój nr 19
Telefon: 2201-2207 wewn. 268

Prenumerata płatna z góry: Roczna ze skorowidzem — 76 zł,
półroczna bez skorowidza — 38 zł.

Cena ogłoszeń: 1/1 strony 240 zł, 3/4 str. (do 12 wierszy) 210 zł,
1/2 strony (do 90 w.) 185 zł, 1/4 strony (od 40 w.) 90 zł, 1/8 strony
(do 20 w.) 60 zł.

Drobne do 100 wyrazów 90 gr za wyraz.

Wszelkie należności za prenumeratę ogłoszenia i egzemplarze
pojedyncze należy wpłacać w Narodowym Banku Polskim Oddział
Suwałki Nr 79006-433-225 cz. 26 rozdz. 9142 § 31.

Cenę pojedynczego egzemplarza oblicza się w zależności od
ilości stron. Cena 1 strony wynosi 1 zł.

ODBIORCA: opłata pocztowa uiszczona gotówką

BZGraf. 1166/87 r. 600 egz. A4