



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Nr 14

Łódź, 11 lipca 1989 r.

poz. 114 - 125

Treść:

Uchwały rad narodowych:

- poz. 114 - Uchwała Nr 34/IX Gminnej Rady Narodowej w Klukowie z dnia 15 maja 1989 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty rocznej.
- poz. 115 - Uchwała Nr 31/VIII Gminnej Rady Narodowej w Kożakach Kościelnych z dnia 28 maja 1989 r. w sprawie zwolnienia z opłat rocznych.
- poz. 116 - Uchwała Nr 25/V/89 Gminnej Rady Narodowej w Przytułach z dnia 30 kwietnia 1989 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty rocznej.
- poz. 117 - Uchwała Nr 23/V/89 Gminnej Rady Narodowej w Przytułach z dnia 30 kwietnia 1989 roku w sprawie sprzedaży gruntów państwowych położonych na terenie gminy Przytuły.
- poz. 118 - Uchwała Nr 29/VII Gminnej Rady Narodowej w Rutkach z dnia 29 czerwca 1989 r. w sprawie określenia wysokości stawek dziennych opłaty targowej oraz sposobu jej poboru.
- poz. 119 - Uchwała Nr 33/VI Rady Narodowej Miasta i Gminy w Stawiskach w sprawie zmiany planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego m. Stawiski.

Zarządzenia terenowych organów administracji państwowej:

- poz. 120 - Zarządzenie Nr 33/89 Wojewody Łódzkiego z dnia 23 czerwca 1989 r. w sprawie określenia rodzajów spraw załatwianych w skróconych terminach.

- poz. 121 - Zarządzenie Nr 4/89 Naczelnika Miasta i Gminy w Rajgrodzie z dnia 30 maja 1989 r. w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych.
- poz. 122 - Zarządzenie Nr 8/89 Naczelnika Gminy Kulesze Kościelne z dnia 28 czerwca 1989 r. zmieniające zarządzenie w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych.

Porozumienia

- poz. 123 - Porozumienie zawarte w dniu 1 czerwca 1989 roku pomiędzy Naczelnikiem Miasta i Gminy Goniądz i Dyrektorem Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Goniądzu.
- poz. 124 - Porozumienie zawarte w dniu 1 czerwca 1989 roku pomiędzy Naczelnikiem Miasta i Gminy Goniądz i Dyrektorem Ośrodka Sportu i Rekreacji w Goniądzu.

Obwieszczenia

- poz. 125 - Obwieszczenie Naczelnika Gminy Piątek z dnia 30 czerwca 1989 r. w sprawie ustalenia wykazu obowiązujących aktów prawa miejscowego.

poz. 114

UCHWAŁA Nr 34/IX
Gminnej Rady Narodowej w Klukowie
z dnia 15 maja 1989 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłaty rocznej.

Na podstawie art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 29 kwietnia 1985 r. o gospodarce gruntami i wywłaszczeniu nieruchomości /Dz. U. z 1989 r. Nr 14, poz. 74/ Gminna Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1

Wyraża się zgodę na stosowanie w okresie do dnia 31 grudnia 1990 r. opłaty rocznej za zarząd, użytkowanie lub użytkowanie wieczyste gruntów przeznaczonych pod obiekty pełniące funkcje oświatowe, dydaktyczne, lecznicze, profilaktyki zdrowotnej i opieki społecznej oraz organizacji charytatywnych jeżeli w obiektach tych nie jest prowadzona działalność dochodowa lub gospodarcza w wysokości ustalonej dla tych jednostek przed dniem 1 stycznia 1986 r.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łomżyńskiego.

Przewodniczący

Gminnej Rady Narodowej

inż. Stanisław MAZUR

poz. 115

UCHWAŁA Nr 31/VIII
Gminnej Rady Narodowej w Kołakach
Kościelnych
z dnia 28 maja 1989 roku

w sprawie zwolnienia z opłat rocznych.

Na podstawie art. 46 ust. 2 i 4 pkt. 2 ustawy z dnia 29 kwietnia 1985 roku o gospodarce gruntami i wywłaszczeniu nieruchomości /Dz. U. z 1989 roku Nr 14, poz. 74/ Gminna Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1

Zwalnia się z opłat rocznych zarząd gruntami do dnia 31 grudnia 1990 roku obiekty pełniące funkcje oświatowe, dydaktyczne, lecznicze, profilaktyki zdrowotnej i opieki społecznej.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łomżyńskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Eugeniusz PIOTROWSKI

poz. 116

UCHWAŁA Nr 25/V/89
Gminnej Rady Narodowej w Przytułach
z dnia 30 kwietnia 1989 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłaty rocznej.

Na podstawie art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 29 kwietnia 1985 r. o gospodarce gruntami i wywłaszczeniu nieruchomości /Dz. U. Nr 22, poz. 99, zm. 1987 r. Nr 21, poz. 124, z 1988 r. Nr 24, poz. 170/ Gminna Rada Narodowa w Przytułach uchwala, co następuje:

§ 1

Wyraża się zgodę na stosowanie w okresie do dnia 31 grudnia 1990 r. opłaty rocznej za zarząd, użytkowanie lub użytkowanie wieczyste gruntów przeznaczonych pod obiekty pełniące funkcje oświatowe, dydaktyczne, lecznicze, profilaktyki zdrowotnej i opieki społecznej oraz organizacji charytatywnych - jeżeli w obiektach tych nie jest prowadzona działalność dochodowa lub gospodarcza w wysokości ustalonej dla tych jednostek przed dniem 1 stycznia 1986 roku.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy w Przytułach.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łomżyńskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Michał LIPIŃSKI

poz. 117

UCHWAŁA Nr 23/V/89
Gminnej Rady Narodowej w Przytułach
z dnia 30 kwietnia 1989 roku

w sprawie sprzedaży gruntów państwowych położonych na terenie gminy Przytuły.

Na podstawie art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 29 kwietnia 1985 r. o gospodarce gruntami i wywłaszczeniu nieruchomości /Dz. U. Nr 22, poz. 99, zm. 1987 r. Nr 21, poz. 124, 1988 r. Nr 24, poz. 170/ Gminna Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1

Na terenie gminy Przytuły mogą być sprzedawane grunty państwowe, spółdzielniom mieszkaniowym dla realizacji ich zadań statutowych oraz osobom fizycznym na cele zabudowy określone w art. 23 ust. 1 pkt. 1 lit. a, b i c ustawy o gospodarce gruntami i wywłaszczeniu nieruchomości.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łomżyńskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Michał LIPIŃSKI

poz. 118

UCHWAŁA Nr 29/VII
Gminnej Rady Narodowej w Rutkach
z dnia 29 czerwca 1989 roku

w sprawie określenia wysokości stawek dziennych opłaty targowej oraz sposobu jej poboru.

Na podstawie art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 roku o podatkach i opłatach lokalnych /Dz. U. nr 12, poz. 50/ Gminna Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala sięienne stawki opłaty targowej na targowisku w Rutkach w następującej wysokości:

1. Od każdej wystawionej na sprzedaż sztuki:
 - a/ trzody chlewnej powyżej 6 miesięcy cielęta, źrebięta do 6 miesięcy - 100 zł
 - b/ trzoda chlewna do 6 miesięcy, owce, kozy - 50 zł.
2. Od sprzedaży z wozu konnego /od wozu/ - 250 zł.
3. Od sprzedaży z samochodu, platformy, przyczepy, naczepy samochodowej, ciągnika itp. - 500 zł.
4. Od sprzedaży z wózka ręcznego, roweru itp. /od wózka, roweru/ - 100 zł.
5. Od sprzedaży ze stoisk, stołów - 200 zł.
6. Od sprzedaży obnośnej z ręki, kosza, skrzynki, wiadra itp. - 100 zł.
7. Od sprzedaży warzyw, kwiatów, owoców, sadzonek roślin itp. - 200 zł.
8. Od zajęcia placu pod stoisko lub towar przeznaczony do sprzedaży za 1 m² powierzchni - 200 zł.
9. Od pozostałych form sprzedaży - 200 zł.

§ 2

Zwalnia się od opłaty targowej sprzedaż jagód, poziomek, grzybów leśnych i ziół.

§ 3

Opłatę targową pobiera się bezpośrednio na targowisku lub innym miejscu wyznaczonym czasowo na targowisko. Poboru opłaty dokonuje inkasent na podstawie pokwitowań urzędowych.

§ 4

Wysokość dziennych stawek opłaty targowej określonych w § 1 winna być podana do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie ich w widocznym miejscu na targowisku.

§ 5

Traci moc uchwała Nr IX/41/85 Gminnej Rady Narodowej w Rutkach z dnia 22 września 1985 roku w sprawie określenia wysokości stawek dziennych opłaty targowej zwolnienia od opłat oraz sposobu jej poboru.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łomżyńskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Tadeusz PIETRZAK

poz. 119

UCHWAŁA Nr 33/VI

Rady Narodowej Miasta i Gminy w Stawiskach z dnia 4 maja 1989 roku

w sprawie zmiany planu szczegółowego zagospodarowania przedstrzennego m. Stawiski.

Na podstawie art. 18 ustawy z dnia 12 lipca 1984 r. o planowaniu przestrzennym /Dz. U. z 1989 r. Nr 17, poz. 99/ uchwała się, co następuje:

§ 1

Dokonać zmian w szczegółowym planie zagospodarowania przestrzennego m. Stawiski zatwierdzonym Zarządzeniem nr 1/79 Naczelnika Miasta i Gminy w Stawiskach z dnia 26 stycznia 1979 r. w sprawie ustalenia terenu budowlanego i jego podziału na działki budowlane w Stawiskach przy ul. Łomżyńskiej polegających na:

- wydłużeniu działek rzemieślniczych położonych w obrębie symbolu 35 MN + UR, przesunięciu i przewężeniu drogi dojazdowej do szerokości 6 m, wyznaczeniu ciągu pieszo-jezdnego łączącego wyżej wym. drogę z istniejącą drogą osiedlową, zmianą kształtu i wielkości działek oznaczonych nr 734 i 732, likwidacji działek oznaczonych nr 745 i 733

oraz powiększeniu działki 733/2.

W zakresie określonym graficznie na mapach stanowiących załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza Naczelnikowi.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łomżyńskiego.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta
i Gminy

Antoni CICHY

poz. 120

ZARZĄDZENIE Nr 33/89

Wojewody Łomżyńskiego z dnia 23 czerwca 1989 r.

w sprawie określenia rodzajów spraw załatwianych w skróconych terminach

Na podstawie art. 35 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego /tekst jednolity: Dz. U. z 1980 r. Nr 9, poz. 26 z późniejszymi zmianami/ oraz § 1, pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie określenia uprawnień, które zachowują organy administracji państwowej o właściwości ogólnej /Dz. U. Nr 25, poz. 128/ zarządza się, co następuje:

§ 1

Określa się rodzaje spraw podlegających załatwieniu w załączniku, które załatwiane są w skróconych terminach przez terenowe organy administracji państwowej stopnia podstawowego o właściwości szczególnej.

§ 2

Traci moc zarządzenie Nr 1/87 Wojewody Łomżyńskiego z dnia 21 stycznia 1987 roku w sprawie określenia rodzajów spraw załatwianych w skróconych terminach.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku

Urzędowym Województwa Łomżyńskiego.

W O J E W O D A

Marek STRZALIŃSKI

Załącznik do zarządzenia
Nr 33/89
Wojewody Łomżyńskiego
z dnia 23.06.1989 r.

W Y K A Z

spraw, które załatwiane są w skróconych terminach

Lp.	Rodzaj sprawy	Termin załatwienia
1	2	3
	<u>Gospodarka Komunalna i Mieszkaniowa</u>	
1.	Wydawanie zaświadczeń dla SM o stanie majątkowym przyszłych najemców /posiadanie ziemi, budynków mieszkalnych/.	odręcznie
	<u>Sprawy Finansowe</u>	
1.	Wydawanie zaświadczeń o wysokości dochodu uzyskiwanego z pracy w rolnictwie nieuspołecznionym.	odręcznie
2.	Wydawanie zaświadczeń o stanie majątkowym.	odręcznie
3.	Wydawanie decyzji administracyjnych dotyczących:	
	a/ rozłożenia na raty zobowiązań podatkowych	do 7 dni
	b/ odroczenia terminu płatności zobowiązań podatkowych	do 7 dni
	c/ umorzenia odsetek za zwłokę	do 7 dni
	d/ udzielenia ulgi w podatku rolnym z tytułu odbywania zasadniczej służby wojskowej lub jej form zastępczych	do 7 dni
	<u>Rolnictwo i Gospodarka Gruntami</u>	
1.	Oszacowanie zwierząt zabitych lub padłych z powodu chorób zwierzęcych - do wypłaty odszkodowania	15 dni
2.	Załatwianie spraw związanych z odszkodowaniem i zasiłkami chorobowymi z tytułu wypadku przy pracy w gospodarstwie rolnym.	14 dni
3.	Wydawanie zwolnień na zmianę lokalizacji pasiek.	7 dni
4.	Zatwierdzanie statusu spółki wodnej organizującej się dobrowolnie.	10 dni
5.	Powołanie komisji w wypadku stwierdzenia zatrucia pszczół	w dniu zgłoszenia zatrucia
6.	Wydawanie zezwoleń na uprawę maku na cele spożywcze.	odręcznie
7.	Potwierdzanie wniosków o zezwolenie na wyrąb drzew z lasu	odręcznie

1	2	3
8.	Nadawanie numerów porządkowych nieruchomości	odręcznie
9.	Wydawanie odpisów z rejestru gruntów, odpisów akt własności ziemi	odręcznie
10.	Wydawanie zaświadczeń ustalających uprawnienia do nabycia gospodarstwa rolnego.	odręcznie
<u>Komunikacja</u>		
1.	Potwierdzenie zgłoszenia pojazdu do ewidencji	odręcznie
2.	Rejestrowanie pojazdów samochodowych /poza przypadkami gdy dowód rejestracyjny jest nieczytelny, przerobiony lub gdy faktura lub umowa kupna sprzedaży budzi zastrzeżenia/.	odręcznie
3.	Zmiana miejsca garażowania pojazdu.	odręcznie
4.	Wydanie prawa jazdy.	14 dni
5.	Wydanie wtórnika prawa jazdy.	14 dni
6.	Wydanie tablic rejestracyjnych i tymczasowych	odręcznie
7.	Wydawanie kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy oraz potwierdzeń zgłoszenia do ewidencji motorowerów.	7 dni
<u>Sprawy społeczno-administracyjne i inne.</u>		
1.	Wydawanie zezwoleń na zawarcie związku małżeńskiego w USC, w którego okręgu żaden z przyszłych małżonków nie zamieszkuje:	odręcznie
	a/ w przypadku osobistego zgłoszenia obywatela	3 dni
	b/ w przypadku załatwienia spraw korespondencyjnie	3 dni
2.	Wydawanie dowodów osobistych po raz pierwszy i wymiana na skutek zmiany nazwiska, stanu cywilnego lub zniszczenia	14 dni
3.	Wydawanie decyzji o uzupełnieniu danych w akcie stanu cywilnego	7 dni
4.	Wydawanie z ważnych powodów zezwoleń na zawarcie małżeństwa przez obywateli PRL bez zachowania terminu przewidzianego w art. 4 kodeksu rodzinnego i opiekuńczego:	3 dni
	a/ w przypadku załatwienia spraw korespondencyjnie	3 dni
	b/ w przypadku osobistego zgłoszenia się obywatela z udokumentowanym wnioskiem	odręcznie
5.	Wydawanie decyzji o unieważnieniu jednego z dwóch aktów stanu cywilnego, które stwierdzają to samo zdarzenie	7 dni
6.	Przyjmowanie zgłoszeń zameldowania i wymeldowania	odręcznie
7.	Wydawanie i uwierzytelnianie odpisów	odręcznie
8.	Wnoszenie opłat i wpłat	odręcznie
9.	Wydawanie poświadczeń zameldowania	odręcznie
10.	Poświadczenie własnoręczności podpisu	odręcznie
11.	Wydawanie zaświadczeń /gdy nie zachodzi potrzeba prowadzenia postępowania wyjaśniającego/	odręcznie

1	2	3
12.	Wydawanie zezwoleń na zabawę publiczną	3 dni
13.	Wydawanie zezwoleń na zjazdy, zgromadzenia i zbiórki publiczne	14 dni
14.	Wydawanie decyzji o sprostowaniu oczywistego błędu pisarskiego w aktach stanu cywilnego	14 dni
<u>Bezpieczeństwo przeciwpożarowe</u>		
1.	Zwolnienie od obowiązku pełnienia wart ppoż.	odręcznie
<u>Zdrowie i opieka społeczna</u>		
1.	Przyznawanie zasiłków pieniężnych jednorazowych, okresowych, stałych /za wyjątkiem przypadków kiedy zachodzi potrzeba ustalenia obowiązku alimentacyjnego od członków rodziny/.	14 dni
2.	Wydawanie decyzji o uznaniu osób kwalifikujących się do bezpłatnego korzystania z niektórych świadczeń leczniczych w ramach pomocy społecznej	7 dni
3.	Przyznawanie zasiłku pieniężnego z tytułu gruźlicy	7 dni
4.	Wydawanie legitymacji ubezpieczeniowych dla rolników i członków ich rodzin.	odręcznie
<u>Zatrudnienie i sprawy socjalne</u>		
1.	Załatwianie wniosków zakładów pracy w sprawach przyznawania środków z Państwowego Funduszu Aktywizacji Zawodowej	7 dni
2.	Wydawanie skierowań do pracy	odręcznie
3.	Rejestracja osób poszukujących pracy.	odręcznie
4.	Wydawanie zaświadczeń o rejestracji osób poszukujących pracy.	odręcznie
<u>Handel i usługi</u>		
1.	Wydawanie duplikatów wkładek żywnościowych	odręcznie
2.	Udzielanie zgody na czasowe zamknięcie zakładów handlowych i usługowych	odręcznie
3.	Wydawanie jednorazowych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.	odręcznie
<u>Budownictwo</u>		
1.	Przedkłużanie pozwoleń na budowę.	3 dni
2.	Rejestrowanie książeczek obiektów budowlanych	odręcznie
<u>Oświata i wychowanie</u>		
1.	Udzielanie zwolnień od wypełniania obowiązku szkolnego przez dzieci, które ukończyły 15 lat.	odręcznie
2.	Wydawanie zezwoleń na wcześniejsze przyjmowanie dzieci do klasy I szkoły podstawowej.	odręcznie

ZARZĄDZENIE Nr 4/89

Naczelnika Miasta i Gminy
Rajgród

z dnia 30 maja 1989 roku

w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych.

Na podstawie art. XII § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Przepisy wprowadzające Kodeks pracy /Dz. U. Nr 24, poz. 142/, § 2 pkt. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 roku w sprawie określenia upoważnień dla terenowych organów administracji państwowej o właściwości ogólnej do stanowienia przepisów prawa miejscowego /Dz. U. Nr 25, poz. 126/, oraz zarządzenia Nr 7 Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług z dnia 3 maja 1985 roku w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych /Dz. Urz. MHWiU Nr 3, poz. 7/ zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam czas pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych zgodnie z załącznikami /nr 1, 2, 3/ do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Kierownicy tych placówek umieszczają w miejscu widocznym informację o czasie ich pracy.

§ 3

Na czas przyjęcia towarów oraz inwentaryzacji planowych mogą być wyłączone z działalności tylko placówki o obsadzie jednosobowej. Placówki o obsadzie wielosobowej mogą być wyłączone z działalności jedynie z powodu inwentaryzacji zdawczo-odbiorczych oraz wynikających ze zdarzeń losowych /kradzież, pożar, zalanie itp./.

§ 4

Jednorazowe wyłączenie z działalności handlowej, gastronomicznej i usługowej oraz skrócenie czasu jej pracy poza wypadkami losowymi i inwentaryzacją zdawczo-odbiorczą wymaga zgody organu administracji państwowej o właściwości ogólnej stopnia podstawowego.

§ 5

Decyzję o wyłączeniu placówki należy umieścić w miejscu widocznym wraz z informacją o najbliższych placówkach prowadzących ten sam rodzaj sprzedaży.

§ 6

Sprzedaż pieczywa i nabiału na terenie miasta winna odbywać się każdego dnia od godziny 6.00, co najmniej w trzech punktach tj. w sklepie nr 7, PSP nr 2, PSP nr 3, w przypadku zamknięcia któregoś z tych punktów należy wprowadzić sprzedaż pieczywa i nabiału od godziny 6.00 w sklepie nr 4.

§ 7

W dni świąteczne tj. Nowy Rok, Boże Narodzenie, Wielkanoc i Bożego Narodzenia placówki handlu detalicznego i gastronomii są nieczynne.

§ 8

W dniach bezpośrednio poprzedzających Święta Bożego Narodzenia i Wielkanocy czas pracy placówek handlu detalicznego zostanie wydłużony o jedną godzinę. W dniu bezpośrednio poprzedzającym te święta placówki powinny być czynne nie dłużej jak do godziny 17.00.

§ 9

Za pełną realizacją niniejszego zarządzenia czynię odpowiedzialnym Zarząd Gminnej Spółdzielni "SCH" w Rajgrodzie, RSW "Prasa-Książki-Ruch" w Grajewie, Okręgową Stację CPN Białystok.

§ 10

Traci moc Zarządzenie Nr 5/86 Naczelnika Miasta i Gminy w Rajgrodzie z dnia 5 czerwca 1986 r. w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych w okresie wiosennym i w okresie jesienno-zimowym.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 15 czerwca 1989 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łomżyńskiego.

Naczelnik Miasta i Gminy

mgr Mieczysław GISZTAROWICZ

1/ nie publikuje się

ZARZĄDZENIE Nr 8/89

Naczelnika Gminy Kulesze Kościelne
z dnia 28 czerwca 1989 r.

w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych.

Na podstawie art. XII § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Przepisy wprowadzające Kodeks pracy /Dz. U. Nr 24, poz. 142/, § 2 pkt. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie określenia upoważnień dla terenowych organów administracji państwowej o właściwości ogólnej do stanowienia przepisów prawa miejscowego /Dz. U. Nr 25, poz. 126/, oraz zarządzenia Nr 7 Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług z dnia 3 maja 1985 roku w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych /Dz. Urz. MHWiU Nr 3, poz. 7/ zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam czas pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych w poz. 15 dopisać słowa: "zakład Garbarczy w Kuleszach Kościelnych codziennie 7.00 - 15.00, wolne soboty jak w przedsiębiorstwach zakładach pracy."

§ 2

Wzrost nad wykonaniem zarządzenia powierza się referentowi do spraw komunikacji, handlu i usług.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łomżyńskiego.

Naczelnik Gminy

inż. Marian SZEPIETOWSKI

P O R O Z U M I E N I E

zawarte w dniu 1 czerwca 1989 roku pomiędzy Naczelnikiem Miasta i Gminy Goniądz i Dyrektorem Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkanio-wej w Goniądzu:

§ 1

Na podstawie art. 135 ust. 6 ustawy z dnia 20 lipca 1983 roku o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego /Dz. U. z 1988 r. Nr 26, poz. 183/ oraz § 1 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia /Dz. U. nr 40, poz. 229/ Naczelnik Miasta i Gminy powierza na czas nieokreślony Dyrektorowi Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkanio-wej w Goniądzu prowadzenie niżej wymienionych spraw:

- 1/ prowadzenie spraw utrzymania czystości i porządku w mieście,
- 2/ zakładanie, utrzymywanie i zarządzanie zielenią miejską,
- 3/ prowadzenie spraw dotyczących oświetlenia ulic i placów miejskich
- 4/ wykonywanie funkcji zarządu dróg publicznych,
- 5/ wydawanie zezwoleń na zajmowanie pasa drogowego i naliczanie opłat z tego tytułu,
- 6/ orzekanie o przywróceniu do stanu pierwotnego pasa drogowego w razie jego naruszenia,
- 7/ wprowadzanie ograniczeń w ruchu drogowym w razie uszkodzenia drogi lub zagrożenia awarią,
- 8/ wydawanie decyzji o zakresie rzeczowym robót remontowych w budynkach stanowiących własność osób fizycznych oraz hipotecznym zabezpieczeniu kosztów remontu na nieruchomości,

- 9/ naliczanie i rozliczanie kaucji mieszkaniowej oraz wydawanie decyzji dotyczących ulg i zwolnień w tym zakresie,
- 10/ podłączenie nieruchomości do sieci urządzeń komunalnych, podłączenie zastępcze oraz hipoteczne zabezpieczenie na nieruchomości wydatkowanych na ten cel środków,
- 11/ utrzymanie i eksploatacja urządzeń wodnych, kanalizacyjnych oraz ciepłowniczych,
- 12/ wydawanie decyzji o przyznaniu odszkodowania za szkody związane z wykonywaniem, utrzymywaniem i eksploatacją urządzeń zaopatrzenia w wodę stanowiących własność państwa,
- 13/ wydawanie decyzji w sprawie ograniczenia poboru wody do innych celów niż potrzeby bytowe ludności.

§ 2

- 1/ Na realizację powyższych zadań Naczelnik Miasta i Gminy zabezpieczy środki finansowe do wysokości wynikającej z zatwierdzonej kalkulacji kosztów.
- 2/ Naczelnik Miasta i Gminy będzie prowadził kontrolę realizacji powierzonych spraw.

§ 3

Porozumienie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łomżyńskiego.

Naczelnik Miasta i Gminy

Adam GRABOWSKI

Dyrektor
Zakładu Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej

Zdzisław STUDNIAREK

poz. 124

P O R O Z U M I E N I E

zawarte w dniu 1 czerwca 1989 roku pomiędzy Naczelnikiem Miasta i Gminy Goniądz i Dyrektorem Ośrodka Sportu i Rekreacji w Goniądzu.

§ 1

Na podstawie art. 135 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i sądu terytorialnego /Dz. U. nr 183 z 1988 roku/ oraz § 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia spraw, których pro nie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych państwu narodowej oraz sposobu powierzenia /Dz. U. nr 40, poz. 229/ Naczelnik Miasta i Gminy powierza na czas określony Dyrektorowi Ośrodka Sportu i Rekreacji w Goniądzu prowadzenie niżej wymienionych spraw:

- 1/ podejmowanie działań na rzecz rozwoju kultury fizycznej, sportu i turystyki, wypoczynku,
- 2/ opracowanie informacji i analiz problemowych oraz prognoz w zakresie powierzonego rodzaju spraw,
- 3/ prowadzenie obsługi finansowej działalności inwestycyjnej Ośrodka Sportu i Rekreacji.

§ 2

1. Na realizację powyższych zadań Naczelnik Miasta i Gminy zabezpieczy środki finansowe do wysokości wynikającej z zatwierdzonej kalkulacji kosztów.
2. Naczelnik Miasta i Gminy będzie prowadził kontrolę realizacji powierzonych spraw.

§ 3

Porozumienie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łomżyńskiego.

Naczelnik Miasta i Gminy

Adam GRABOWSKI

Dyrektor
Ośrodka Sportu i Rekreacji

Mirosław ANTONOWICZ

poz. 125

OBWIESZCZENIE

Naczelnika Gminy Piątnica z dnia 30 czerwca 1989 r.

w sprawie ustalenia wykazu obowiązujących aktów prawa miejscowego.

W celu uporządkowania stanu prawnego w zakresie mocy obowiązującej zarządzeń Naczelnika Gminy Piątnica zawierających normy prawa miejscowego, według stanu na dzień 30 czerwca 1989 roku obowiązują następujące akty prawa miejscowego:

- 1/ zarządzenie Nr 6/86 Naczelnika Gminy Piątnica z dnia 22 września 1986 roku w sprawie powierzenia spraw z zakresu pośrednictwa pracy /Dz. Urz. Woj. Łom. Nr 9, poz. 142/;

- 2/ zarządzenie Nr 2/88 Naczelnika Gminy Piątnica z dnia 29 sierpnia 1988 roku w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych /Dz. Urz. Woj. Łom. Nr 13, poz. 84/.

2. Zarządzenia zawierające przepisy prawa miejscowego nie ujęte w wykazie, utraciły moc obowiązującą.
3. Obwieszczenie niniejsze podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łomżyńskiego.

Naczelnik Gminy

mgr inż. Tadeusz GAŁAZKA

Opłata pocztowa skredyt

Adres redakcji: Urząd Wojewódzki w Łomży
Biuro Organizacyjno-
Prawne i Kadr -
Oddział Prawny
18-400 Łomża, ul. Nowa 2
tel.: 28-97

Adres administracji: Urząd Wojewódzki
Biuro Budżetu
Gospodarcze
18-400 Łomża
ul. Nowa 2
tel.: 30-25

Warunki prenumeraty

a/ roczna ze skorowidzem - 1.200 zł.

b/ półroczna bez skorowidza - 600 zł.

Rachunków za prenumeratę nie wystawia się. Wszelkie należności za prenumeratę, ogłoszenia i egzemplarze pojedyncze należy wpłacać na konto NBP w Łomży

Nr 45001-941-225.

Cena niniejszego egzemplarza ...**90**... zł.

Odbiorca:

opłata pocztowa uiszczona gotówką

Wojewódzkiej Biblioteki

18-400 Łomża

ul. Siedlowska 12

UW Łomża 438 nakł. 500/82

