



# Dziennik Urzędowy Województwa Białostockiego

Białystok, dnia 10 marca 1998 r. Nr 4

TREŚĆ:

Poz.

Str.

## Z a r z ą d z e n i e

- 12 Nr 34/98 Wojewody Białostockiego z dnia 18 lutego 1998 r. w sprawie ustalenia Statutu Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku..... 87

1 2

### Zarządzenie Nr 34/98 Wojewody Białostockiego

z dnia 18 lutego 1998 r.

w sprawie ustalenia Statutu Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123, z 1991 r. Nr 75 poz. 328, z 1995 r. Nr 74 poz. 368, z 1996 r. Nr 106 poz. 498) zarządza się, co następuje:

#### § 1

Ustala się Statut Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, stanowiący załącznik do zarządzenia.

#### § 2

Traci moc zarządzenie Nr 36/97 Wojewody Białostockiego z dnia 4 marca 1997 r. w sprawie ustalenia Statutu Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku (Dz.Ur. WB Nr 6, poz. 23).

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia statutu przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Białostockiego.

**Wojewoda**  
**/-/ Krystyna Łukaszuk**

**ZATWIERDZAM**

**Minister**  
**Spraw Wewnętrznych i Administracji**  
**/-/ z up. Jerzy Stępień**  
**Podsekretarz Stanu**  
Warszawa, dnia 23 lutego 1998 r.

Załącznik do zarządzenia  
Nr 34 /98 Wojewody Białostockiego  
z dnia 18 lutego 1998 r.

**S T A T U T**  
**URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO**  
**w Białymstoku**

**§ 1**

Urząd Wojewódzki w Białymstoku, zwany dalej „Urzędem”, jest aparatem pomocniczym Wojewody Białostockiego, realizującym zadania wynikające ze sprawowania przez Wojewodę funkcji przedstawiciela Rządu na obszarze województwa oraz terenowego organu rządowej administracji ogólnej.

**§ 2**

Siedzibą Urzędu jest miasto Białystok.

**§ 3**

Wojewoda, przy pomocy Urzędu, realizuje zadania wynikające ze sprawowania funkcji przedstawiciela Rządu na obszarze województwa, a w szczególności:

- 1/ określa, w dostosowaniu do miejscowych warunków, szczegółowe cele polityki Rządu na obszarze województwa oraz - w zakresie i na zasadach przewidzianych ustawami koordynuje i kontroluje wykonywanie wynikających stąd zadań,
- 2/ organizuje kontrolę wykonywania na obszarze województwa zadań administracji rządowej, określonych w ustawach,
- 3/ zapewnia i koordynuje współdziałanie wszystkich jednostek organizacyjnych administracji rządowej i samorządowej działających na obszarze województwa w zakresie zapobiegania zagrożeniu życia i zdrowia ludzi, zagrożeń środowiska, utrzymania porządku publicznego i bezpieczeństwa państwa, ochrony praw obywatelskich oraz zapobiegania klęskom żywiołowym i innym nadzwyczajnym zagrożeniom, a także zwalczania i usuwania ich skutków,
- 4/ może przedstawiać pod obrady Rządu projekty dokumentów rządowych w sprawach dotyczących województwa,
- 5/ reprezentuje Rząd na uroczystościach państwowych i w trakcie przyjmowania wizyt oficjalnych składanych w województwie przez przedstawicieli państw obcych,
- 6/ wykonuje i koordynuje zadania w zakresie obronności i bezpieczeństwa państwa wynikające z odrębnych przepisów,
- 7/ współpracuje z właściwymi organami innych państw w zakresie współpracy transgranicznej i międzynarodowej współpracy międzyregionalnej na zasadach określonych przez Ministra Spraw Zagranicznych,
- 8/ realizuje zadania zlecone przez Radę Ministrów.

#### **§ 4**

Wojewoda jako terenowy organ rządowej administracji ogólnej, przy pomocy Urzędu:

- 1/ kieruje pracą i zapewnia warunki działania rządowej administracji ogólnej w województwie, służb i inspekcji wojewódzkich oraz innych wojewódzkich jednostek i koordynuje ich pracę,
- 2/ wykonuje nadzór nad działalnością jednostek samorządu terytorialnego w zakresie i na zasadach określonych ustawami,
- 3/ wydaje decyzje w indywidualnych sprawach z zakresu administracji rządowej, należących do jego właściwości,
- 4/ reprezentuje Skarb Państwa oraz wykonuje uprawnienia i obowiązki organu założycielskiego wobec przedsiębiorstw państwowych, na zasadach i w zakresie określonym ustawami,
- 5/ wydaje wojewódzki dziennik urzędowy,
- 6/ wydaje zarządzenia w sprawach należących do jego właściwości,
- 7/ wykonuje inne zadania określone ustawami.

## **§ 5**

1. Wojewoda realizuje zadania przy pomocy Wicewojewody, Dyrektora Generalnego Urzędu, kierowników służb i inspekcji wojewódzkich, dyrektorów wydziałów Urzędu oraz kierowników innych wojewódzkich jednostek organizacyjnych wchodzących w skład rządowej administracji ogólnej.
2. Zastępcą Wojewody jest Wicewojewoda.
3. Wicewojewoda wykonuje zadania i kompetencje w zakresie określonym przez Wojewodę. Jeżeli Wojewoda nie może pełnić obowiązków służbowych, zakres zastępstwa rozciąga się na wszystkie zadania i kompetencje Wojewody.
4. Dyrektor Generalny Urzędu:
  - 1/ zapewnia sprawne funkcjonowanie Urzędu, tworzy warunki jego działania, a także ustala organizację pracy Urzędu,
  - 2/ realizuje politykę personalną w służbie cywilnej,
  - 3/ wykonuje zadania służby cywilnej w Urzędzie,
  - 4/ dokonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec urzędników służby cywilnej, chyba że ustawa stanowi inaczej,
  - 5/ wykonuje inne zadania określone przepisami lub wynikające z upoważnień i poleceń Wojewody.

## **§ 6**

Przy Wojewodzie działają:

- 1/ Wojewódzki Komitet Obrony,
- 2/ Wojewódzka Rada Zatrudnienia,
- 3/ Wojewódzki Komitet Ochrony Pamięci Walk i Męczeństwa,
- 4/ Wojewódzka Rada Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego,
- 5/ Wojewódzki Zespół Do Spraw Ochrony Przeciwpożarowej i Ratownictwa.

## **§ 7**

Zadania i kompetencje określone w ustawach szczególnych, z upoważnienia Wojewody, wykonują:

- 1/ Kurator Oświaty, przy pomocy Kuratorium Oświaty w Białymstoku,
- 2/ Wojewódzki Inspektor Państwowej Inspekcji Handlowej w Białymstoku,
- 3/ Wojewódzki Konserwator Zabytków, przy pomocy Wojewódzkiego Oddziału Państwowej Służby Ochrony Zabytków w Białymstoku,
- 4/ Dyrektor Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Białymstoku.

**§ 8**

1. Zadania i kompetencje rządowej administracji ogólnej, określone w ustawach szczególnych, pod nadzorem Wojewody, wykonują:
  - 1/ Kierownik Urzędu Rejonowego w Białymstoku,
  - 2 Kierownik Urzędu Rejonowego w Bielsku Podlaskim,
  - 3/ Kierownik Urzędu Rejonowego w Hajnówce,
  - 4/ Kierownik Urzędu Rejonowego w Mońkach,
  - 5/ Kierownik Urzędu Rejonowego w Siemiatyczach,
  - 6/ Kierownik Urzędu Rejonowego w Sokółce.
2. Terytorialne zasięgi działania urzędów rejonowych określa załącznik nr 1 do Statutu.

**§ 9**

1. W skład Urzędu wchodzi następujące wydziały:
  - 1/ Wydział Organizacji i Nadzoru,
  - 2/ Wydział Finansowy,
  - 3/ Wydział Zdrowia,
  - 4/ Wydział Spraw Obywatelskich,
  - 5/ Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Nieruchomości,
  - 6/ Wydział Ochrony Środowiska,
  - 7/ Wydział Rolnictwa,
  - 8/ Wydział Zagospodarowania Przestrzennego i Nadzoru Budowlanego,
  - 9/ Wydział Rozwoju Regionalnego i Promocji,
  - 10/ Wydział Przekształceń Własnościowych,
  - 11/ Wydział Infrastruktury i Komunikacji,
  - 12/ Wydział Administracyjno-Gospodarczy,
  - 13/ Wojewódzki Inspektorat Obrony Cywilnej,
  - 14/ Sekretariat Wojewódzkiego Komitetu Obrony.
2. W Urzędzie ustanawia się:
  - 1/ Radcę Generalnego Urzędu Wojewódzkiego,
  - 2/ Pełnomocnika Wojewody Do Spraw Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Uzależnień,
  - 3/ Pełnomocnika Wojewody Do Spraw Przejść Granicznych.

## **§ 10**

W Urzędzie tworzy się następujące stanowiska dyrektorów wydziałów, ich zastępców oraz stanowiska równorzędne i samodzielne:

- 1/ Dyrektora Wydziału Organizacji i Nadzoru i jednego zastępcy,
- 2/ Dyrektora Wydziału Finansowego i jednego zastępcy oraz Głównego Księgowego Budżetu Wojewody,
- 3/ Dyrektora Wydziału Zdrowia i jednego zastępcy - Lekarza Wojewódzkiego,
- 4/ Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i jednego zastępcy,
- 5/ Dyrektora Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Nieruchomości - Geodety Wojewódzkiego i dwóch zastępców,
- 6/ Dyrektora Wydziału Ochrony Środowiska, jednego zastępcy oraz Wojewódzkiego Konserwatora Przyrody i Głównego Geologa Wojewódzkiego,
- 7/ Dyrektora Wydziału Rolnictwa,
- 8/ Dyrektora Wydziału Zagospodarowania Przestrzennego i Nadzoru Budowlanego - Architekta Wojewódzkiego i dwóch zastępców,
- 9/ Dyrektora Wydziału Rozwoju Regionalnego i Promocji,
- 10/ Dyrektora Wydziału Przekształceń Własnościowych,
- 11/ Dyrektora Wydziału Infrastruktury i Komunikacji i jednego zastępcy,
- 12/ Dyrektora Wydziału Administracyjno-Gospodarczego,
- 13/ Dyrektora Wojewódzkiego Inspektoratu Obrony Cywilnej i jednego zastępcy,
- 14/ Sekretarza Wojewódzkiego Komitetu Obrony,
- 15/ Radcy Generalnego Urzędu Wojewódzkiego,
- 16/ Pełnomocnika Wojewody Do Spraw Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Uzależnień,
- 17/ Pełnomocnika Wojewody Do Spraw Przejść Granicznych.

## **§ 11**

Do zakresu działania Wydziału Organizacji i Nadzoru należy:

- 1/ realizacja zadań wynikających z funkcji Wojewody jako przedstawiciela Rządu,
- 3/ organizacja Urzędu i urzędów rejonowych oraz nadzór nad ich funkcjonowaniem,
- 3/ nadzór nad działalnością komunalną,
- 4/ ogólne współdziałanie z sejmikiem samorządowym i innymi jednostkami samorządu terytorialnego,
- 5/ koordynowanie współdziałania z organami administracji specjalnej,
- 6/ obsługa prawna Wojewody i Urzędu,

- 7/ prowadzenie spraw kadrowych, szkolenia zawodowego oraz gospodarka etatami i funduszem wynagrodzeń,
- 8/ prowadzenie spraw związanych z podziałem terytorialnym województwa,
- 9/ organizowanie obsługi interesantów oraz obiegu dokumentów,
- 10/ rozpatrywanie skarg, wniosków i listów oraz kontrola ich załatwiania,
- 11/ koordynowanie i wykonywanie nadzoru i kontroli, stosownie do obowiązujących przepisów,
- 12/ obsługa informacyjna i prasowa,
- 13/ unowocześnianie i wdrażanie technik komputerowych w Urzędzie i jednostkach podporządkowanych.

## **§ 12**

Do zakresu działania Wydziału Finansowego, należy:

- 1/ prowadzenie spraw związanych z opracowywaniem projektów budżetu Wojewody oraz bieżących i okresowych analiz realizacji budżetu,
- 2/ nadzór i kontrola gospodarki finansowej podległych Wojewodzie jednostek organizacyjnych,
- 3/ sporządzanie zbiorczych sprawozdań z zakresu gospodarki budżetowej i pozabudżetowej,
- 4/ obsługa i rozliczanie dotacji celowych.

## **§ 13**

Do zakresu działania Wydziału Zdrowia należy:

- 1/ projektowanie wojewódzkiego systemu funkcjonowania służby zdrowia,
- 2/ prowadzenie spraw związanych z organizowaniem i funkcjonowaniem zakładów opieki zdrowotnej,
- 3/ dokonywanie kontroli i ocen działalności zakładów opieki zdrowotnej i pracy ich kierowników,
- 4/ prowadzenie i organizowanie działań w zakresie ochrony zdrowia,
- 5/ promocja zdrowia psychicznego i zapobieganie zaburzeniom psychicznym,
- 6/ nadzór nad średnim szkolnictwem medycznym.

## **§ 14**

Do zakresu działania Wydziału Spraw Obywatelskich należy:

- 1/ prowadzenie spraw związanych z:
  - a/ ewidencją ludności i dowodami osobistymi,
  - b/ realizacją ustawy o paszportach i cudzoziemcach,

- c/ rejestracją stanu cywilnego, zmianą imion i nazwisk oraz nabyciem lub utratą obywatelstwa polskiego,
  - d/ nadzorem nad stowarzyszeniami, w tym kultury fizycznej oraz uczniowskimi klubami sportowymi, zgromadzeniami, zbiórkami publicznymi oraz fundacjami działającymi na terenie województwa,
  - e/ nadzorem nad rejestracją przedpoborowych, organizacją i przeprowadzaniem poboru,
- 2/ współpraca w sprawach konsularnych,
  - 3/ prowadzenie spraw wyznaniowych,
  - 4/ podejmowanie i koordynowanie działań w zakresie ładu i porządku publicznego oraz ochrony tajemnicy państwowej i służbowej,
  - 5/ prowadzenie spraw dotyczących kombatantów i osób represjonowanych,
  - 6/ współdziałanie z mniejszościami narodowymi,
  - 7/ prowadzenie spraw dotyczących kultury i sztuki oraz sportu.

## **§ 15**

Do zakresu działania Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Nieruchomości należy:

- 1/ prowadzenie państwowego zasobu geodezyjno-kartograficznego oraz systemu informacji o terenie,
- 2/ nadzór nad działalnością państwowej służby geodezyjnej i kartograficznej,
- 3/ zapewnienie wykonywania prac geodezyjnych i kartograficznych o znaczeniu wojewódzkim,
- 4/ koordynowanie procesu uzgodnień usytuowania technicznych urządzeń sieciowych,
- 5/ realizacja zadań z zakresu gospodarki nieruchomościami Skarbu Państwa,
- 6/ prowadzenie spraw z zakresu ochrony gruntów rolnych i leśnych.

## **§ 16**

Do zakresu działania Wydziału Ochrony Środowiska, należy:

- 1/ prognozowanie, planowanie i inicjowanie działań w zakresie ochrony środowiska,
- 2/ prowadzenie spraw związanych z:
  - a/ gospodarką wodną i ochroną wód,
  - b/ ochroną powietrza oraz ochroną przed hałasem i wibracjami,
  - c/ gospodarką leśną i łowiecką,
  - d/ ochroną przyrody,
  - e/ ochroną powierzchni ziemi,



- f/ ochroną zasobów geologicznych, udzielaniem koncesji na poszukiwanie, rozpoznawanie i eksploatację złóż kopalin oraz sprawowanie państwowego nadzoru górniczego w odniesieniu do wydobywania kopalin pospolitych,
  - g/ gospodarką odpadami,
- 3/ przeciwdziałanie nadzwyczajnym zagrożeniom środowiska i usuwanie ich skutków.

### **§ 17**

Do Wydziału Rolnictwa należy:

- 1/ prowadzenie spraw z zakresu:
  - a/ produkcji roślinnej,
  - b/ produkcji zwierzęcej,
  - c/ zwalczania chorób zakaźnych zwierząt ,
  - d/ oświaty i postępu rolniczego,
  - e/ melioracji i utrzymania urządzeń wodnych,
- 2/ realizacja zadań z zakresu rybactwa śródlądowego oraz Państwowej Straży Rybackiej, bezpośrednio podporządkowanej Wojewodzie,
- 3/ realizacja zadań związanych z produkcją rolną, produkcją zdrowej żywności oraz skupem i zagospodarowaniem płodów rolnych,
- 4/ sprawowanie nadzoru nad działalnością izby rolniczej.

### **§ 18**

Do zakresu działania Wydziału Zagospodarowania Przestrzennego i Nadzoru Budowlanego należy:

- 1/ kształtowanie i realizacja polityki przestrzennej państwa w województwie oraz koordynacja programów o znaczeniu ponadlokalnym dla realizacji celów publicznych,
- 2/ uzgadnianie i prowadzenie negocjacji z gminami w sprawie wprowadzenia do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zadań rządowych oraz ocena zgodności z prawem uchwał rad gmin i decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, wydawanych w rozprawie administracyjnej,
- 3/ współdziałanie z organami samorządu terytorialnego przy sporządzaniu miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz zgłaszanie protestów i zażądań do projektów tych planów,
- 4/ prowadzenie spraw związanych z nadawaniem uprawnień budowlanych i tytułu rzeczoznawcy budowlanego,
- 5/ nadzór architektoniczno-budowlany,
- 6/ wykonywanie zadań specjalistycznego nadzoru budowlanego.

### **§ 19**

Do zakresu działania Wydziału Rozwoju Regionalnego i Promocji należy:

- 1/ opracowywanie strategii rozwoju społeczno-gospodarczego województwa,
- 2/ prowadzenie analiz i studiów oraz opracowywanie koncepcji i programów w zakresie zagospodarowania przestrzennego województwa,
- 3/ promocja województwa oraz współpraca z zagranicą, w tym międzynarodowa współpraca międzyregionalna i transgraniczna,
- 4/ podejmowanie działań na rzecz integracji z Unią Europejską,
- 5/ koordynowanie spraw związanych z pozyskiwaniem i wykorzystaniem funduszy pomocowych Unii Europejskiej,
- 6/ rozwój przedsiębiorczości na obszarach wiejskich,
- 7/ nadzór nad ewidencją działalności gospodarczej prowadzonej przez organy gminy,
- 8/ wykonywanie zadań z zakresu turystyki i wypoczynku.

### **§ 20**

Do zakresu działania Wydziału Przekształceń Własnościowych należy:

- 1/ wykonywanie zadań wynikających z funkcji Wojewody jako organu założycielskiego przedsiębiorstw państwowych,
- 2/ prowadzenie spraw związanych z prywatyzacją przedsiębiorstw państwowych,
- 3/ podejmowanie działań w zakresie wykonywania funkcji właścicielskich w podmiotach prawa handlowego.

### **§ 21**

Do zakresu działania Wydziału Infrastruktury i Komunikacji należy:

- 1/ inicjowanie i koordynowanie przedsięwzięć na rzecz utrzymania i rozwoju infrastruktury technicznej,
- 2/ planowanie i realizacja inwestycji wojewódzkich, w tym nadzór nad działalnością inwestycyjno-techniczną zakładów opieki zdrowotnej,
- 3/ drogownictwo oraz organizacja i zarządzanie ruchem drogowym,
- 4/ prowadzenie spraw z zakresu gospodarki komunalnej i mieszkaniowej,
- 5/ koordynowanie spraw w zakresie zamówień publicznych,
- 6/ prowadzenie i nadzorowanie spraw komunikacji w zakresie:
  - a/ ewidencji i rejestracji pojazdów,
  - b/ wydawania uprawnień do kierowania pojazdami,
  - c/ przewozu materiałów niebezpiecznych,
  - d/ badań technicznych pojazdów,
- 7/ sprawowanie nadzoru nad Wojewódzkim Ośrodkiem Ruchu Drogowego.

### **§ 22**

Do zakresu działania Wydziału Administracyjno-Gospodarczego należy:

- 1/ organizacja obsługi administracyjno-gospodarczej Urzędu,
- 2/ obsługa finansowo-księgową Urzędu,
- 3/ prowadzenie spraw socjalnych pracowników Urzędu, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych,
- 4/ sprawowanie nadzoru nad postępowaniem mandatowym.

### **§ 23**

Do zakresu działania Wojewódzkiego Inspektoratu Obrony Cywilnej należy:

- 1/ realizacja zadań obrony cywilnej w czasie pokoju oraz przewidzianych na czas wojny,
- 2/ przeciwdziałanie nadzwyczajnym zagrożeniom, a także współdziałanie w zwalczaniu klęsk żywiołowych i zagrożeń środowiska oraz usuwaniu ich skutków, organizowanym i prowadzonym przez inne organy,
- 3/ koordynacja i nadzór nad realizacją zadań obrony cywilnej przez szefów obrony cywilnej gmin.

### **§ 24**

Do zakresu działania Sekretariatu Wojewódzkiego Komitetu Obrony należy:

- 1/ obsługa Wojewódzkiego Komitetu Obrony,
- 2/ wykonywanie innych zadań wynikających z odrębnych przepisów,
- 3/ prowadzenie ewidencji obiektów, urządzeń i obszarów podlegających obowiązkowej ochronie.

### **§ 25**

Do zakresu działania Rady Generalnego Urzędu Wojewódzkiego należy realizacja zadań określonych odrębnie przez Wojewodę.

### **§ 26**

Do zakresu działania Pełnomocnika Wojewody Do Spraw Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Uzależnień należy:

- 1/ koordynacja przygotowania i realizacja wojewódzkiego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz narkomanii,
- 2/ udzielanie pomocy merytorycznej instytucjom i osobom fizycznym realizującym zadania objęte programami,
- 3/ współdziałanie z centralnymi organami administracji państwowej i organami samorządu terytorialnego w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i uzależnień.

**§ 27**

Do zakresu działania Pełnomocnika Wojewody Do Spraw Przejść Granicznych należy:

- 1/ prowadzenie spraw związanych z planowaniem i tworzeniem drogowych przejść granicznych,
- 2/ współdziałanie z organami straży granicznej w zakresie ustawy o ochronie granicy państwowej,
- 3/ sprawowanie nadzoru nad Zarządem Drogowych Przejść Granicznych.

**§ 27**

Szczegółową organizację, zakresy działania Wydziałów i równorzędnych komórek organizacyjnych oraz tryb pracy Urzędu określa regulamin ustalony przez Wojewodę w drodze zarządzenia.

**§ 28**

1. Wojewoda jest organem założycielskim przedsiębiorstw państwowych, wymienionych w załączniku nr 2 do Statutu.
2. Wykaz jednostek organizacyjnych, innych niż wymienionych w § 7, podporządkowanych lub nadzorowanych przez Wojewodę, zawiera załącznik nr 3 do Statutu.

**§ 29**

1. Przy Wojewodzie działa Kolegium Wojewody, zwane dalej "Kolegium", jako jego organ opiniotawczo-doradczy.
2. W skład Kolegium wchodzi: Wicewojewoda, Dyrektor Generalny Urzędu, dyrektorzy wydziałów i równorzędnych komórek organizacyjnych, kierownicy służb, inspekcji i wojewódzkich jednostek organizacyjnych oraz kierownicy urzędów rejonowych.
3. Do udziału w posiedzeniach Kolegium zaprasza się Przewodniczącego Sejmiku Samorządowego Województwa Białostockiego.
4. Do udziału w posiedzeniu Kolegium mogą być zaproszone przez Wojewodę inne osoby.
5. Obradom Kolegium przewodniczy Wojewoda lub w jego zastępstwie Wicewojewoda.
6. Posiedzenia Kolegium odbywają się w terminach wyznaczonych przez Wojewodę, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

7. Wojewoda zatwierdza roczny plan pracy Kolegium przygotowany przez Dyrektora Generalnego Urzędu.
8. Z posiedzeń Kolegium sporządza się protokół.

**Załącznik nr 1 do Statutu**

**TERYTORYALNE ZASIĘGI DZIAŁANIA**

**Urzędów Rejonowych**

1. Urząd Rejonowy w Białymstoku, obejmuje swym zasięgiem:
  - 1/ miasto Białystok      oraz gminy:
  - 2/ Choroszcz,
  - 3/ Czarna Białostocka,
  - 4/ Dobrzyniewo Kościelne,
  - 5/ Gródek,
  - 6/ Juchnowiec Dolny,
  - 7/ Łapy,
  - 8/ Michałowo,
  - 9/ Poświętne,
  - 10/ Supraśl,
  - 11/ Suraz,
  - 12/ Turośń Kościelna,
  - 13/ Tykocin,
  - 14/ Wasilków,
  - 15/ Zabłudów.
2. Urząd Rejonowy w Bielsku Podlaskim, obejmuje swym zasięgiem:
  - 1/ miasto Bielsk Podlaski,
  - 2/ miasto Brańsk      oraz gminy:
  - 3/ Bielsk Podlaski
  - 4/ Brańsk
  - 5/ Boćki,
  - 6/ Orla,
  - 7/ Rudka,
  - 8/ Wyszki.
3. Urząd Rejonowy w Hajnówce, obejmuje swym zasięgiem:
  - 1/ miasto Hajnówka      oraz gminy:
  - 2/ Białowieża,
  - 3/ Czeremcha,
  - 4/ Czyże,
  - 5/ Dubicze Cerkiewne,

- 6/ Hajnówka,
  - 7/ Kleszczele,
  - 8/ Narew,
  - 9/ Narewka.
4. Urząd Rejonowy w Mońkach, obejmuje swym zasięgiem gminy:
- 1/ Jasionówka,
  - 2/ Jaświły,
  - 3/ Knyszyn,
  - 4/ Krypno,
  - 5/ Mońki.
5. Urząd Rejonowy w Siemiatyczach, obejmuje swym zasięgiem:
- 1/ miasto Siemiatycze oraz gminy:
  - 2/ Drohiczyn,
  - 3/ Dziadkowice,
  - 4/ Grodzisk,
  - 5/ Mielnik,
  - 6/ Milejczyce,
  - 7/ Nurzec Stacja,
  - 8/ Siemiatycze.
6. Urząd Rejonowy w Sokółce, obejmuje swym zasięgiem gminy:
- 1/ Dąbrowa Białostocka,
  - 2/ Janów,
  - 3/ Korycin,
  - 4/ Krynki,
  - 5/ Kuźnica,
  - 6/ Nowy Dwór,
  - 7/ Sidra,
  - 8/ Sokółka,
  - 9/ Suchowola,
  - 10/ Szudziałowo.

**Załącznik nr 2 do Statutu**

**W Y K A Z**

**przedsiębiorstw, których organem założycielskim jest Wojewoda**

1. Białostockie Przedsiębiorstwo Handlu Opalem i Materiałami Budowlanymi w Białymstoku.
2. Białostockie Przedsiębiorstwo Instalacji Elektrycznych w Białymstoku.
3. Białostockie Przedsiębiorstwo Instalacji Sanitarnych w Białymstoku.
4. Centrala Nasienna w Bielsku Podlaskim.
5. Białostockie Przedsiębiorstwo Transportowo-Handlowe w Białymstoku.

6. Białostockie Przedsiębiorstwo Usług Socjalnych Budownictwa w Białymstoku.
7. Przedsiębiorstwo Przemysłu Drzewnego w Czarnej Białostockiej.
8. Białostockie Przedsiębiorstwo Robót Zmechanizowanych i Maszyn Budowlanych w Białymstoku.
9. Białostockie Przedsiębiorstwo Spedycji Krajowej w Białymstoku.
10. Biuro Projektowo-Budowlane Budownictwa Ogólnego "Miastoprojekt" w Białymstoku.
11. Biuro Projektów Budownictwa Komunalnego w Białymstoku.
12. Biuro Projektów Obiektów Sportowych i Rekreacyjnych „Polsport” w Białymstoku.
13. Białostockie Zakłady Graficzne w Białymstoku.
14. Fabryka Maszyn Rolniczych „Agromet” w Czarnej Białostockiej.
15. Hajnowskie Przedsiębiorstwo Przemysłu Drzewnego w Hajnówce.
16. Nasycalnia Podkładów w Czeremsze.
17. Okręgowe Przedsiębiorstwo Przemysłu Mięsnego w Białymstoku.
18. Okręgowe Przedsiębiorstwo Przemysłu Zbożowo-Młynarskiego PZZ w Białymstoku.
19. Państwowe Przedsiębiorstwo „Dom Książki” w Białymstoku.
20. Przedsiębiorstwo Budowy Maszyn Drogowych „Madro” w Białymstoku.
21. Przedsiębiorstwo Drogowo Mostowe w Białymstoku.
22. Przedsiębiorstwo Drogowo Mostowe w Siemiatyczach
23. Przedsiębiorstwo Drogowo Mostowe w Sokółce.
24. Przedsiębiorstwo Robót Mostowych i Drogowych „Budomost” w Białymstoku.
25. Przedsiębiorstwo Robót Drogowych i Mostowych w Bielsku Podlaskim.
26. Przedsiębiorstwo Ceramiki Budowlanej w Koplanych.
27. Przedsiębiorstwo Ceramiki Budowlanej w Lewkowie.
28. Przedsiębiorstwo Handlowo-Techniczne Sprzętu Pożarniczego i Ochronnego "Supon" w Białymstoku.
29. Przedsiębiorstwo Handlu Sprzętem Rolniczym „Agroma” w Czarnej Białostockiej.
30. Przedsiębiorstwo Konserwacji Urządzeń Wodno-Melioracyjnych w Białymstoku.
31. Przedsiębiorstwo Sprzętu i Transportu Wodno-Melioracyjnego w Białymstoku.
32. Przedsiębiorstwo PKS w Białymstoku.
33. Przedsiębiorstwo Przewozu Towarów PKS w Białymstoku.
34. Przedsiębiorstwo Zaopatrzenia PKS w Białymstoku.
35. Przedsiębiorstwo PKS w Bielsku Podlaskim.
36. Przedsiębiorstwo PKS w Siemiatyczach.
37. Przedsiębiorstwo Transportowo-Spedycyjne w Białymstoku.
38. Przedsiębiorstwo Obsługi Inwestycji w Białymstoku.
39. Przedsiębiorstwo Produkcji Elementów Budowlanych "Fadom" w Białymstoku.
40. Przedsiębiorstwo Produkcji Leśnej "Las" w Imszarze.
41. Przedsiębiorstwo Przemysłu Chłodniczego w Białymstoku.
42. Przedsiębiorstwo Państwowe "Polmozbyt" w Białymstoku.
43. Przedsiębiorstwo Państwowe "Polmozbyt Plus" w Białymstoku.
44. Przedsiębiorstwo Robót Instalacyjno-Montażowych Budownictwa Rolniczego w Białymstoku.
45. Przedsiębiorstwo Robót Inżynierskich Budownictwa Przemysłowego w

Białymstoku.

46. Przedsiębiorstwo Transportowo-Sprzętowe Budownictwa "Transbud - Białystok" w Białymstoku.
47. Przedsiębiorstwo Zaopatrzenia Farmaceutycznego „Cefarm” w Białymstoku.
48. Przedsiębiorstwo Zaopatrzenia Lecznictwa „Cezal” w Białymstoku.
49. Przedsiębiorstwo Zaopatrzenia Szkół „Cezas” w Białymstoku.
50. Siemiatyckie Zakłady Obuwia w Siemiatyczach.
51. Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Ceramiki Budowlanej w Białymstoku.
52. Wibrobetoniarnia "Łapy" w Łapach.
53. Zakłady Mechaniczne "Cerama" w Białymstoku.
54. Zakłady Maszynowe „Hamech” w Hajnówce.
55. Zakłady Produkcji WYROBÓW ze Srebra "Biamet" w Białymstoku.
56. Zakłady Wykonawstwa Sieci Elektrycznych w Białymstoku.

### **Załącznik Nr 3 do Statutu**

#### **W Y K A Z**

**jednostek organizacyjnych podporządkowanych lub nadzorowanych przez Wojewodę**

1. Międzywojewódzki Ośrodek Doskonalenia Kadr Administracji Państwowej w Białymstoku.
2. Międzywojewódzki Ośrodek Szkolenia Obrony Cywilnej w Białymstoku z siedzibą w Zaściankach.
3. Wojewódzka Dyrekcja Dróg Miejskich w Białymstoku.
4. Wojewódzkie Biuro Planowania Przestrzennego w Białymstoku.
5. Wojewódzkie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Białymstoku.
6. Park Krajobrazowy Puszczy Knyszyńskiej w Supraślu.
7. Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Białymstoku.
8. Wojewódzki Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych w Białymstoku.
9. Wojewódzki Zakład Konserwacji Urządzeń Melioracyjnych w Białymstoku.
10. Zespół Szkół Rolniczych w Bielsku Podlaskim.
11. Zespół Szkół Rolniczych w Czartajewie.
12. Zespół Szkół Rolniczych w Białymstoku.
13. Zespół Szkół Rolniczych w Hajnówce.
14. Zespół Szkół Rolniczych w Janowie.
15. Zespół Szkół Rolniczych w Mońkach.
16. Zespół Szkół Rolniczych im. Wincentego Witosa w Ostrożanach.
17. Zespół Szkół Rolniczych w Różanymstoku.
18. Zespół Szkół Rolniczych im. Krzysztofa Kluka w Rudce.



19. Zespół Szkół Rolniczych im. Henryka Dobrzańskiego - Hubala w Sokółce.
20. Zespół Szkół Melioracji Wodnych w Białymstoku.
21. Zespół Szkół Mechanizacji Rolnictwa w Supraślu.
22. Zespół Szkół - w zakresie szkół rolniczych - w Suchowoli.
23. Terenowy Zespół Opieki Zdrowotnej w Białymstoku.
24. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bielsku Podlaskim.
25. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Białostockiej.
26. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Hajnówce.
27. Zespół Opieki Zdrowotnej w Łapach.
28. Zespół Opieki Zdrowotnej w Mońkach.
29. Zespół Opieki Zdrowotnej w Siemiatyczach.
30. Zespół Opieki Zdrowotnej w Sokółce.
31. Wojewódzki Szpital Zespolony im. Jędrzeja Śniadeckiego w Białymstoku.
32. Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. K. Dłuskiego w Białymstoku.
33. Regionalny Ośrodek Onkologiczny im. M. Skłodowskiej-Curie w Białymstoku.
34. Samodzielny Publiczny Psychiatryczny Zakład Opieki Zdrowotnej im. Stanisława Deresza w Choroszczy.
35. Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Białymstoku.
36. Specjalistyczny Dermatologiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Białymstoku.
37. Specjalistyczny Zespół Opieki Zdrowotnej Gruźlicy i Chorób Płuc w Białymstoku.
38. Wojewódzka Stacja Krwiodawstwa w Białymstoku.
39. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Prewentorium Przeciwgruźlicze w Bacikach Średnich.
40. Wojewódzka Kolumna Transportu Sanitarnego w Białymstoku.
41. Zakłady Naprawcze Sprzętu Medycznego w Białymstoku.
42. Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Białymstoku.
43. Wojewódzki Zespół ds. Informatyki, Ekonomiki i Organizacji Opieki Zdrowotnej w Białymstoku.
44. Medyczne Studium Zawodowe w Bielsku Podlaskim.
45. Medyczne Studium Zawodowe Nr 1 w Białymstoku.
46. Medyczne Studium Zawodowe Nr 2 w Białymstoku.
47. Muzeum Okręgowe w Białymstoku.
48. Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. Łukasza Górnickiego w Białymstoku.
49. Wojewódzki Ośrodek Animacji Kultury w Białymstoku.
50. Państwowa Filharmonia w Białymstoku.
51. Państwowy Teatr Dramatyczny im. Aleksandra Węgierki w Białymstoku.
52. Białostocki Teatr Lalek w Białymstoku.
53. Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Białymstoku.
54. Zakład Obsługi Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.
55. Zarząd Drogowych Przejść Granicznych w Białymstoku.
56. Ośrodek Informatyki Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.

---

**Wydawca: Wojewoda Białostocki**  
**Redakcja: Biuro Prawne 15-213 Białystok, ul. A. Mickiewicza 3**  
**Redaktor Naczelny: mgr Barbara Liedke**  
**Administracja: Wydział Administracyjno-Gospodarczy**  
**15-213 Białystok, ul. A. Mickiewicza 3 tel. 439-292. pok. 6**

---

**Tłoczono z polecenia Wojewody Białostockiego**  
**w powielarni Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku**

---

Zam. Nr 131/98

Cena 1,54zł.

**Uwaga:**

**Odbiorca:**

**Zmiana warunków prenumeraty:**  
**Prenumerata płatna z góry.**

**Oplata pocztowa**  
**uiszczona gotówką**

**Oplata kwartalna 41,00 zł. /w tym Vat - 22 %/  
Należność za prenumeratę /z określeniem kwartału/  
prosimy wpłacać na konto  
PBK SA I O. Białystok 11101154-446-3000-1-33  
Zakład Obsługi Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku**