



Dziennik Urzędowy Województwa Białostockiego

Białystok, dnia 2 kwietnia 1997 r. Nr 6

TREŚĆ:

Poz.

Str.

Z a r z ą d z e n i e

- 23 zarządzenie Nr 36/97 Wojewody Białostockiego z dnia 4 marca 1997 r. w sprawie ustalenia Statutu Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku..... 149

2 3

ZARZĄDZENIE NR 36/97 WOJEWODY BIAŁOSTOCKIEGO

z dnia 4 marca 1997 r.

w sprawie ustalenia Statutu Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123, z 1991 r. Nr 75 poz. 328, z 1995 r. Nr 74 poz. 368, z 1996 r. Nr 106 poz. 498) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ustala się Statut Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2.

Traci moc zarządzenie Nr 5/96 Wojewody Białostockiego z dnia 16 stycznia 1996 r. w sprawie ustalenia Statutu Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku (Dz. Urz. WB Nr 4 poz. 10, Nr 12 poz. 35, Nr 22 poz. 78 i Nr 31 poz. 109).

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia statutu przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Białostockiego.

W O J E W O D A

/-/ Andrzej GAJEWSKI

Z A T W I E R D Z A M

Z up. Ministra

Spraw Wewnętrznych i Administracji

Podsekretarz Stanu

/-/ Józef Winiarski

Warszawa, dnia 17 marca 1997 r.

Załącznik do zarządzenia
Nr 36/97 Wojewody Białostockiego
z dnia 4 marca 1997 roku

S T A T U T
URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO
w Białymstoku

§ 1.

Urząd Wojewódzki w Białymstoku, zwany dalej „Urzędem”, jest aparatem pomocniczym Wojewody Białostockiego, realizującym zadania wynikające ze sprawowania przez Wojewodę funkcji przedstawiciela Rządu na obszarze województwa oraz terenowego organu rządowej administracji ogólnej.

§ 2.

Siedzibą Urzędu jest miasto Białystok.

§ 3.

Wojewoda, przy pomocy Urzędu, realizuje zadania wynikające ze sprawowania funkcji przedstawiciela Rządu na obszarze województwa, a w szczególności:

- 1/ określa, w dostosowaniu do miejscowych warunków, szczegółowe cele polityki Rządu na obszarze województwa oraz - w zakresie i na zasadach przewidzianych ustawami koordynuje i kontroluje wykonywanie wynikających stąd zadań,
- 2/ organizuje kontrolę wykonywania na obszarze województwa zadań administracji rządowej, określonych w ustawach,
- 3/ zapewnia i koordynuje współdziałanie wszystkich jednostek organizacyjnych administracji rządowej i samorządowej działających na obszarze województwa w zakresie zapobiegania zagrożeniu życia i zdrowia ludzi, zagrożeń środowiska, utrzymania porządku publicznego i bezpieczeństwa państwa, ochrony praw obywatelskich oraz zapobiegania klęskom żywiołowym i innym nadzwyczajnym zagrożeniom, a także zwalczania i usuwania ich skutków,
- 4/ może przedstawiać pod obrady Rządu projekty dokumentów rządowych w sprawach dotyczących województwa,
- 5/ reprezentuje Rząd na uroczystościach państwowych i w trakcie przyjmowania wizyt oficjalnych składanych w województwie przez przedstawicieli państw obcych,
- 6/ wykonuje i koordynuje zadania w zakresie obronności i bezpieczeństwa państwa wynikające z odrębnych przepisów,
- 7/ współpracuje z właściwymi organami innych państw w zakresie współpracy transgranicznej i międzynarodowej współpracy międzyregionalnej na zasadach określonych przez Ministra Spraw Zagranicznych,
- 8/ realizuje zadania zlecone przez Radę Ministrów.

§ 4.

Wojewoda jako terenowy organ rządowej administracji ogólnej, przy pomocy Urzędu:

- 1/ kieruje pracą i zapewnia warunki działania rządowej administracji ogólnej w województwie, służb i inspekcji wojewódzkich oraz innych wojewódzkich jednostek i koordynuje ich pracę,

- 2/ wykonuje nadzór nad działalnością jednostek samorządu terytorialnego w zakresie i na zasadach określonych ustawami,
- 3/ wydaje decyzje w indywidualnych sprawach z zakresu administracji rządowej, należących do jego właściwości,
- 4/ reprezentuje Skarb Państwa oraz wykonuje uprawnienia i obowiązki organu założycielskiego wobec przedsiębiorstw państwowych, na zasadach i w zakresie określonym ustawami,
- 5/ wydaje wojewódzki dziennik urzędowy,
- 6/ wydaje zarządzenia w sprawach należących do jego właściwości,
- 7/ wykonuje inne zadania określone ustawami.

§ 5.

1. Wojewoda realizuje zadania przy pomocy Wicewojewody, Dyrektora Generalnego Urzędu, kierowników służb i inspekcji wojewódzkich, dyrektorów wydziałów Urzędu oraz kierowników innych wojewódzkich jednostek organizacyjnych wchodzących w skład rządowej administracji ogólnej.
2. Zastępcą Wojewody jest Wicewojewoda.
3. Wicewojewoda wykonuje zadania i kompetencje w zakresie określonym przez Wojewodę. Jeżeli Wojewoda nie może pełnić obowiązków służbowych, zakres zastępstwa rozciąga się na wszystkie zadania i kompetencje Wojewody.
4. Dyrektor Generalny Urzędu:
 - 1/ zapewnia sprawne funkcjonowanie Urzędu, tworzy warunki jego działania, a także ustala organizację pracy Urzędu,
 - 2/ realizuje politykę personalną w służbie cywilnej,
 - 3/ wykonuje zadania służby cywilnej w Urzędzie,
 - 4/ dokonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec urzędników służby cywilnej, chyba że ustawa stanowi inaczej,
 - 5/ wykonuje inne zadania określone przepisami lub wynikające z upoważnień i poleceń Wojewody.

§ 6.

Przy Wojewodzie działają:

- 1/ Wojewódzki Komitet Obrony,
- 2/ Wojewódzka Rada Zatrudnienia,
- 3/ Wojewódzki Komitet Ochrony Pamięci Walk i Męczeństwa,
- 4/ Wojewódzka Rada Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego.

§ 7.

Zadania i kompetencje określone w ustawach szczególnych, z upoważnienia Wojewody, wykonują:

- 1/ Kurator Oświaty, przy pomocy Kuratorium Oświaty w Białymstoku,
- 2/ Wojewódzki Inspektor Państwowej Inspekcji Handlowej w Białymstoku,
- 3/ Wojewódzki Konserwator Zabytków, przy pomocy Wojewódzkiego Oddziału Państwowej Służby Ochrony Zabytków w Białymstoku,
- 4/ Dyrektor Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Białymstoku.

§ 8.

1. Zadania i kompetencje rządowej administracji ogólnej, określone w ustawach szczególnych, pod nadzorem Wojewody, wykonują:

- 1/ Kierownik Urzędu Rejonowego w Białymstoku,
 - 2 Kierownik Urzędu Rejonowego w Bielsku Podlaskim,
 - 3/ Kierownik Urzędu Rejonowego w Hajnówce,
 - 4/ Kierownik Urzędu Rejonowego w Mońkach,
 - 5/ Kierownik Urzędu Rejonowego w Siemiatyczach,
 - 6/ Kierownik Urzędu Rejonowego w Sokółce.
2. Terytorialne zasięgi działania urzędów rejonowych określa załącznik nr 1 do Statutu.

§ 9.

1. W skład Urzędu wchodzi następujące wydziały:

- 1/ Gabinet Wojewody,
- 2/ Wydział Organizacji i Nadzoru,

- 3/ Wydział Finansowy,
 - 4/ Wydział Zdrowia,
 - 5/ Wydział Spraw Obywatelskich,
 - 6/ Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Nieruchomości,
 - 7/ Wydział Ochrony Środowiska,
 - 8/ Wydział Rolnictwa,
 - 9/ Wydział Zagospodarowania Przestrzennego i Nadzoru Budowlanego,
 - 10/ Wydział Kultury, Sportu i Turystyki,
 - 11/ Wydział Rozwoju Gospodarczego i Przekształceń Własnościowych,
 - 12/ Wydział Infrastruktury,
 - 13/ Wydział Administracyjno-Gospodarczy,
 - 14/ Wojewódzki Inspektorat Obrony Cywilnej,
 - 15/ Sekretariat Wojewódzkiego Komitetu Obrony.
2. W Urzędzie ustanawia się Pełnomocnika Wojewody Do Spraw Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Uzależnień.

§ 10.

W Urzędzie tworzy się następujące stanowiska dyrektorów wydziałów, ich zastępców oraz stanowiska równorzędne i samodzielne:

- 1/ Dyrektora Gabinetu,
- 2/ Dyrektora Wydziału Organizacji i Nadzoru i jednego zastępcy,
- 3/ Dyrektora Wydziału Finansowego i jednego zastępcy oraz Głównego Księgowego Budżetu Wojewody,
- 4/ Dyrektora Wydziału Zdrowia, Lekarza Wojewódzkiego i jednego zastępcy,
- 5/ Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i dwóch zastępców,
- 6/ Dyrektora Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Nieruchomości - Geodety Wojewódzkiego i dwóch zastępców,
- 7/ Dyrektora Wydziału Ochrony Środowiska, jednego zastępcy oraz Wojewódzkiego Konserwatora Przyrody i Głównego Geologa Wojewódzkiego,
- 8/ Dyrektora Wydziału Rolnictwa i jednego zastępcy,

- 9/ Dyrektora Wydziału Zagospodarowania Przestrzennego i Nadzoru Budowlanego - Architekta Wojewódzkiego i dwóch zastępców,
- 10/ Dyrektora Wydziału Kultury, Sportu i Turystyki i jednego zastępcy,
- 11/ Dyrektora Wydziału Rozwoju Gospodarczego i Przekształceń Własnościowych i jednego zastępcy,
- 12/ Dyrektora Wydziału Infrastruktury,
- 13/ Dyrektora Wydziału Administracyjno-Gospodarczego i jednego zastępcy,
- 14/ Szefa Wojewódzkiego Inspektoratu Obrony Cywilnej i jednego zastępcy,
- 15/ Sekretarza Wojewódzkiego Komitetu Obrony,
- 16/ Pełnomocnika Wojewody Do Spraw Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Uzależnień.

§ 11.

Do zakresu działania Gabinetu Wojewody należy:

- 1/ obsługa informacyjna i prasowa,
- 2/ zapewnienie realizacji funkcji reprezentacyjnych Wojewody w kontaktach krajowych i zagranicznych,
- 3/ organizowanie i koordynowanie współdziałania z parlamentarzystami oraz kontaktów Wojewody ze związkami zawodowymi, partiami politycznymi, stowarzyszeniami i innymi organizacjami,
- 4/ unowocześnianie i wdrażanie technik komputerowych w Urzędzie i jednostkach podporządkowanych.

§ 12.

Do zakresu działania Wydziału Organizacji i Nadzoru należy:

- 1/ realizacja zadań wynikających z funkcji Wojewody jako przedstawiciela Rządu,
- 2/ organizacja Urzędu i urzędów rejonowych oraz nadzór nad ich funkcjonowaniem,
- 3/ nadzór nad działalnością komunalną,
- 4/ ogólne współdziałanie z sejmikiem samorządowym i innymi jednostkami samorządu terytorialnego,
- 5/ koordynowanie współdziałania z organami administracji specjalnej,
- 6/ obsługa prawna Wojewody i Urzędu,

- 7/ prowadzenie spraw kadrowych, szkolenia zawodowego oraz gospodarka etatami i funduszem wynagrodzeń,
- 8/ prowadzenie spraw związanych z podziałem terytorialnym województwa,
- 9/ organizowanie obsługi interesantów oraz obiegu dokumentów,
- 10/ rozpatrywanie skarg, wniosków i listów oraz kontrola ich załatwiania,
- 11/ koordynowanie i wykonywanie nadzoru i kontroli, stosownie do obowiązujących przepisów.

§ 13.

Do zakresu działania Wydziału Finansowego, należy:

- 1/ prowadzenie spraw związanych z opracowywaniem projektów budżetu Wojewody oraz bieżących i okresowych analiz realizacji budżetu,
- 2/ nadzór i kontrola gospodarki finansowej podległych Wojewodzie jednostek organizacyjnych,
- 3/ sporządzanie zbiorczych sprawozdań z zakresu gospodarki budżetowej i pozabudżetowej,
- 4/ obsługa i rozliczanie dotacji celowych.

§ 14.

Do zakresu działania Wydziału Zdrowia należy:

- 1/ projektowanie wojewódzkiego systemu funkcjonowania służby zdrowia,
- 2/ prowadzenie spraw związanych z organizowaniem i funkcjonowaniem zakładów opieki zdrowotnej,
- 3/ dokonywanie kontroli i ocen działalności zakładów opieki zdrowotnej i pracy ich kierowników,
- 4/ prowadzenie i organizowanie działań w zakresie ochrony zdrowia,
- 5/ promocja zdrowia psychicznego i zapobieganie zaburzeniom psychicznym,
- 6/ nadzór nad średnim szkolnictwem medycznym,
- 7/ nadzór i koordynacja działalności inwestycyjno-technicznej zakładów opieki zdrowotnej.

§ 15.

Do zakresu działania Wydziału Spraw Obywatelskich należy:

- 1/ prowadzenie spraw związanych z:
 - a/ ewidencją ludności i dowodami osobistymi,
 - b/ realizacją ustawy o paszportach i cudzoziemcach,
 - c/ rejestracją stanu cywilnego, zmianą imion i nazwisk oraz nabyciem lub utratą obywatelstwa polskiego,
 - d/ nadzorem nad stowarzyszeniami, zgromadzeniami i zbórkami publicznymi oraz fundacjami działającymi na terenie województwa,
 - e/ nadzorem nad rejestracją przedpoborowych, organizacją i przeprowadzaniem poboru,
- 2/ współpraca w sprawach konsularnych,
- 3/ prowadzenie spraw wyznaniowych,
- 4/ podejmowanie i koordynowanie działań w zakresie ładu i porządku publicznego oraz ochrony tajemnicy państwowej i służbowej,
- 5/ sprawowanie nadzoru nad postępowaniem mandatowym,
- 6/ współdziałanie z organami ochrony granicy państwowej,
- 7/ prowadzenie i nadzorowanie spraw komunikacji w zakresie:
 - a/ ewidencji i rejestracji pojazdów,
 - b/ szkolenia i egzaminowania kierowców oraz wydawania praw jazdy,
 - c/ przewozów materiałów niebezpiecznych,
 - d/ badań technicznych pojazdów.

§ 16.

Do zakresu działania Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Nieruchomości należy:

- 1/ prowadzenie państwowego zasobu geodezyjno-kartograficznego oraz systemu informacji o terenie,
- 2/ nadzór nad działalnością państwowej służby geodezyjnej i kartograficznej,

- 3/ zapewnienie wykonywania prac geodezyjnych i kartograficznych o znaczeniu wojewódzkim,
- 4/ koordynowanie procesu uzgodnień usytuowania technicznych urządzeń sieciowych,
- 5/ gospodarowanie gruntami Skarbu Państwa i dysponowanie środkami na te cele,
- 6/ prowadzenie spraw z zakresu ochrony gruntów rolnych i leśnych,
- 7/ współdziałanie z organami samorządu terytorialnego w sprawach związanych z gospodarką gruntami.

§ 17.

Do zakresu działania Wydziału Ochrony Środowiska, należy:

- 1/ prognozowanie, planowanie i inicjowanie działań w zakresie ochrony środowiska,
- 2/ prowadzenie spraw związanych z:
 - a/ gospodarką wodną i ochroną wód,
 - b/ ochroną powietrza oraz ochroną przed hałasem i wibracjami,
 - c/ gospodarką leśną i łowiecką,
 - d/ ochroną przyrody,
 - e/ ochroną powierzchni ziemi,
 - f/ ochroną zasobów geologicznych, udzielaniem koncesji na poszukiwanie, rozpoznawanie i eksploatację złóż kopalin oraz sprawowanie państwowego nadzoru górniczego w odniesieniu do wydobywania kopalin pospolitych,
- 3/ przeciwdziałanie nadzwyczajnym zagrożeniom środowiska i usuwanie ich skutków.

§ 18.

Do Wydziału Rolnictwa należy:

- 1/ prowadzenie spraw z zakresu:
 - a/ produkcji roślinnej,
 - b/ produkcji zwierzęcej,
 - c/ organizacji i obsługi weterynaryjnej,
 - d/ oświaty i postępu rolniczego,
 - e/ melioracji i utrzymania urządzeń wodnych,

- 2/ realizacja zadań z zakresu rybactwa śródlądowego oraz Państwowej Straży Rybackiej, bezpośrednio podporządkowanej Wojewodzie,
- 3/ realizacja zadań związanych z produkcją rolną, produkcją zdrowej żywności oraz skupem i zagospodarowaniem płodów rolnych,
- 4/ sprawowanie nadzoru nad działalnością izby rolniczej.

§ 19.

Do zakresu działania Wydziału Zagospodarowania Przestrzennego i Nadzoru Budowlanego należy:

- 1/ kształtowanie i realizacja polityki przestrzennej państwa w województwie oraz koordynacja programów o znaczeniu ponadlokalnym dla realizacji celów publicznych,
- 2/ uzgadnianie i prowadzenie negocjacji z gminami w sprawie wprowadzenia do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zadań rządowych oraz ocena zgodności z prawem uchwał rad gmin i decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, wydawanych w rozprawie administracyjnej,
- 3/ współdziałanie z organami samorządu terytorialnego przy sporządzaniu miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz zgłaszanie protestów i zarzutów do projektów tych planów,
- 4/ prowadzenie spraw związanych z nadawaniem uprawnień budowlanych i tytułu rzeczoznawcy budowlanego,
- 5/ nadzór architektoniczno-budowlany,
- 6/ wykonywanie zadań specjalistycznego nadzoru budowlanego.

§ 20.

Do zakresu działania Wydziału Kultury, Sportu i Turystyki należy:

- 1/ prowadzenie spraw dotyczących:
 - a/ kultury i sztuki,
 - b/ turystyki i wypoczynku,
 - c/ kultury fizycznej i sportu,

- 2/ współdziałanie z organami samorządu terytorialnego w zakresie programowania działalności kulturalnej, turystycznej i sportowej,
- 3/ współdziałanie w sprawach ochrony dóbr kultury.

§ 21.

Do zakresu działania Wydziału Rozwoju Gospodarczego i Przekształceń Własnościowych należy:

- 1/ opracowywanie strategii rozwoju społeczno-gospodarczego województwa,
- 2/ prowadzenie analiz i studiów oraz opracowywanie koncepcji i sporządzanie programów w zakresie zagospodarowania przestrzennego województwa,
- 3/ promocja województwa oraz koordynowanie współpracy z zagranicą, w tym współpracy transgranicznej,
- 4/ nadzór nad ewidencją działalności gospodarczej prowadzonej przez organy gminy,
- 5/ wykonywanie zadań wynikających z funkcji Wojewody jako organu założycielskiego przedsiębiorstw państwowych,
- 6/ prowadzenie spraw związanych z prywatyzacją przedsiębiorstw państwowych,
- 7/ podejmowanie działań w zakresie wykonywania funkcji właścicielskich w podmiotach prawa handlowego.

§ 22.

Do zakresu działania Wydziału Infrastruktury należy:

- 1/ inicjowanie i koordynowanie przedsięwzięć na rzecz utrzymania i rozwoju infrastruktury technicznej,
- 2/ planowanie i realizacja inwestycji wojewódzkich,
- 3/ drogownictwo oraz organizacja i zarządzanie ruchem drogowym,
- 4/ prowadzenie spraw z zakresu gospodarki komunalnej i mieszkaniowej,
- 5/ koordynowanie spraw w zakresie zamówień publicznych.

§ 23.

Do zakresu działania Wydziału Administracyjno-Gospodarczego należy:

- 1/ organizacja obsługi administracyjno-gospodarczej Urzędu,
- 2/ obsługa finansowo-księgową Urzędu,

- 3/ prowadzenie spraw socjalnych pracowników Urzędu, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych,
- 4/ utrzymywanie drogowych przejść granicznych i administrowanie ich obiektami.

§ 24.

Do zakresu działania Wojewódzkiego Inspektoratu Obrony Cywilnej należy:

- 1/ realizacja zadań obrony cywilnej w czasie pokoju oraz przewidzianych na czas wojny,
- 2/ przeciwdziałanie nadzwyczajnym zagrożeniom, a także współdziałanie w zwalczaniu klęsk żywiołowych i zagrożeń środowiska oraz usuwaniu ich skutków, organizowanym i prowadzonym przez inne organy,
- 3/ koordynacja i nadzór nad realizacją zadań obrony cywilnej przez szefów obrony cywilnej gmin.

§ 25.

Do zakresu działania Sekretariatu Wojewódzkiego Komitetu Obrony należy:

- 1/ obsługa Wojewódzkiego Komitetu Obrony,
- 2/ wykonywanie innych zadań wynikających z odrębnych przepisów.

§ 26.

Do zakresu działania Pełnomocnika Wojewody Do Spraw Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Uzależnień należy:

- 1/ koordynacja przygotowania i realizacja wojewódzkiego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz narkomanii,
- 2/ udzielanie pomocy merytorycznej instytucjom i osobom fizycznym realizującym zadania objęte programami,
- 3/ współdziałanie z centralnymi organami administracji państwowej i organami samorządu terytorialnego w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i uzależnień.

§ 27.

Szczegółową organizację, zakresy działania Wydziałów i równorzędnych komórek organizacyjnych oraz tryb pracy Urzędu określa regulamin ustalony przez Wojewodę w drodze zarządzenia.

§ 28.

1. Wojewoda jest organem założycielskim przedsiębiorstw państwowych, wymienionych w załączniku nr 2 do Statutu.
2. Wykaz jednostek organizacyjnych, innych niż wymienionych w § 7, podporządkowanych lub nadzorowanych przez Wojewodę, zawiera załącznik nr 3 do Statutu.

§ 29.

1. Przy Wojewodzie działa Kolegium Wojewody, zwane dalej "Kolegium", jako jego organ opiniodawczo-doradczy.
2. W skład Kolegium wchodzi: Wicewojewoda, Dyrektor Generalny Urzędu, dyrektorzy wydziałów i równorzędnych komórek organizacyjnych, kierownicy służb, inspekcji i wojewódzkich jednostek organizacyjnych oraz kierownicy urzędów rejonowych.
3. Do udziału w posiedzeniach Kolegium zaprasza się Przewodniczącego Sejmiku Samorządowego Województwa Białostockiego.
4. Do udziału w posiedzeniu Kolegium mogą być zaproszone przez Wojewodę inne osoby.
5. Obradom Kolegium przewodniczy Wojewoda lub w jego zastępstwie Wicewojewoda.
6. Posiedzenia Kolegium odbywają się w terminach wyznaczonych przez Wojewodę, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
7. Wojewoda zatwierdza roczny plan pracy Kolegium przygotowany przez Dyrektora Generalnego Urzędu.
8. Z posiedzeń Kolegium sporządza się protokół.

Załącznik nr 1 do Statutu

TERYTORYALNE ZASIĘGI DZIAŁANIA

Urzędów Rejonowych

Urząd Rejonowy w Białymstoku, obejmuje swym zasięgiem:

- 1/ miasto Białystok oraz gminy:
- 2/ Choroszcz,
- 3/ Czarna Białostocka,
- 4/ Dobrzyniewo Kościelne,
- 5/ Gródek,
- 6/ Juchnowiec Dolny,
- 7/ Łapy,
- 8/ Michałowo,
- 9/ Poświętne,
- 10/ Supraśl,
- 11/ Suraż,
- 12/ Turośń Kościelna,
- 13/ Tykocin,
- 14/ Wasilków,
- 15/ Zabłudów.

Urząd Rejonowy w Bielsku Podlaskim, obejmuje swym zasięgiem:

- 1/ miasto Bielsk Podlaski,
- 2/ miasto Brańsk oraz gminy:
- 3/ Bielsk Podlaski
- 4/ Brańsk
- 5/ Boćki,
- 6/ Orla,
- 7/ Rudka,
- 8/ Wyszki.

Urząd Rejonowy w Hajnówce, obejmuje swym zasięgiem:

- 1/ miasto Hajnówka oraz gminy:
- 2/ Białowieża,
- 3/ Czeremcha,

- 4/ Czyże,
 - 5/ Dubicze Cerkiewne,
 - 6/ Hajnówka,
 - 7/ Kleszczele,
 - 8/ Narew,
 - 9/ Narewka.
4. Urząd Rejonowy w Mońkach, obejmuje swym zasięgiem gminy:
- 1/ Jasionówka,
 - 2/ Jaświły,
 - 3/ Knyszyn,
 - 4/ Krypno,
 - 5/ Mońki.
5. Urząd Rejonowy w Siemiatyczach, obejmuje swym zasięgiem:
- 1/ miasto Siemiatycze oraz gminy:
 - 2/ Drohiczyn,
 - 3/ Dziadkowice,
 - 4/ Grodzisk,
 - 5/ Mielnik,
 - 6/ Milejczyce,
 - 7/ Nurzec Stacja,
 - 8/ Siemiatycze.
6. Urząd Rejonowy w Sokółce, obejmuje swym zasięgiem gminy:
- 1/ Dąbrowa Białostocka,
 - 2/ Janów,
 - 3/ Korycin,
 - 4/ Krynki,
 - 5/ Kuźnica,
 - 6/ Nowy Dwór,
 - 7/ Sidra,
 - 8/ Sokółka,
 - 9/ Suchowola,
 - 10/ Szudziałowo.

Załącznik nr 2 do Statutu

W Y K A Z

przedsiębiorstw, których organem założycielskim jest Wojewoda

- Białostockie Przedsiębiorstwo Handlu Opalem i Materiałami Budowlanymi w Białymstoku.
- Białostockie Przedsiębiorstwo Instalacji Elektrycznych w Białymstoku.
- Białostockie Przedsiębiorstwo Instalacji Sanitarnych w Białymstoku.
- Przedsiębiorstwo Nasiennie-Handlowe "Centrala Nasienna" w Białymstoku.
- Centrala Nasienna w Bielsku Podlaskim.
- Przedsiębiorstwo Nasiennie-Handlowe "Centrala Nasienna" w Sokółce.
- Białostockie Przedsiębiorstwo Obrotu Surowcami Włókienniczymi i Skórzanymi "Polsurwis" w Białymstoku.
- Białostockie Przedsiębiorstwo Transportowo-Handlowe w Białymstoku.
- Białostockie Przedsiębiorstwo Usług Socjalnych Budownictwa w Białymstoku.
- Przedsiębiorstwo Przemysłu Drzewnego w Czarnej Białostockiej.
- Białostockie Przedsiębiorstwo Robót Zmechanizowanych i Maszyn Budowlanych w Białymstoku.
- Białostockie Przedsiębiorstwo Spedycji Krajowej w Białymstoku.
- Białostockie Zakłady Wyrobów Galanteryjnych w Białymstoku.
- Biuro Projektowo-Budowlane Budownictwa Ogólnego "Miastoprojekt" w Białymstoku.
- Biuro Projektów Budownictwa Komunalnego w Białymstoku.
- Biuro Projektów Obiektów Sportowych i Rekreacyjnych „Polsport” w Białymstoku.
- Białostockie Zakłady Garbarskie w Białymstoku.
- Białostockie Zakłady Graficzne w Białymstoku.
- Fabryka Maszyn Rolniczych „Agromet” w Czarnej Białostockiej.
- Fabryka Urządzeń Mechanicznych "Spomasz" w Sokółce.
- Hajnowskie Przedsiębiorstwo Przemysłu Drzewnego w Hajnówce.
- Nasycalnia Podkładów w Czeremsze.
- Okręgowe Przedsiębiorstwo Obrotu Zwierzętami Hodowlanymi "Agromex" Białymstoku.
- Okręgowe Przedsiębiorstwo Przemysłu Mięsnego w Białymstoku.

25. Okręgowe Przedsiębiorstwo Przemysłu Zbożowo-Młynarskiego PZZ w Białymstoku.
26. Państwowe Przedsiębiorstwo „Dom Książki” w Białymstoku.
27. Podlaskie Przedsiębiorstwo Konfekcyjne w Bielsku Podlaskim.
28. Przedsiębiorstwo Budowy Maszyn Drogowych „Madro” w Białymstoku.
29. Przedsiębiorstwo Drogowo Mostowe w Białymstoku.
30. Przedsiębiorstwo Drogowo Mostowe w Siemiatyczach
31. Przedsiębiorstwo Drogowo Mostowe w Sokółce.
32. Przedsiębiorstwo Robót Mostowych i Drogowych „Budomost” w Białymstoku.
33. Przedsiębiorstwo Robót Drogowych i Mostowych w Bielsku Podlaskim.
34. Przedsiębiorstwo Ceramiki Budowlanej w Koplanach.
35. Przedsiębiorstwo Ceramiki Budowlanej w Lewkowie.
36. Przedsiębiorstwo Handlowo-Techniczne Sprzętu Pożarniczego i Ochronnego "Supon" w Białymstoku.
37. Przedsiębiorstwo Handlu Sprzętem Rolniczym „Agroma” w Czarnej Białostockiej.
38. Przedsiębiorstwo Handlu Spożywczego w Bielsku Podlaskim.
39. Przedsiębiorstwo Konserwacji Urządzeń Wodno-Melioracyjnych w Białymstoku.
40. Przedsiębiorstwo Sprzętu i Transportu Wodno-Melioracyjnego w Białymstoku.
41. Przedsiębiorstwo PKS w Białymstoku.
42. Przedsiębiorstwo Przewozu Towarów PKS w Białymstoku.
43. Przedsiębiorstwo Zaopatrzenia PKS w Białymstoku.
44. Przedsiębiorstwo PKS w Bielsku Podlaskim.
45. Przedsiębiorstwo PKS w Siemiatyczach.
46. Przedsiębiorstwo Transportowo-Spedycyjne w Białymstoku.
47. Przedsiębiorstwo Obsługi Inwestycji w Białymstoku.
48. Przedsiębiorstwo Produkcji Elementów Budowlanych "Fadom" w Białymstoku.
49. Przedsiębiorstwo Produkcji Leśnej "Las" w Imszarze.
50. Przedsiębiorstwo Produkcji Silikatów w Białymstoku.
51. Przedsiębiorstwo Przemysłu Chłodniczego w Białymstoku.
52. Przedsiębiorstwo Przemysłu Lniarskiego w Bielsku Podlaskim.
53. Przedsiębiorstwo Państwowe "Polmozbyt" w Białymstoku.
54. Przedsiębiorstwo Państwowe "Polmozbyt" w Suwałkach.
55. Przedsiębiorstwo Robót Instalacyjno-Montażowych Budownictwa Rolniczego w Białymstoku.
56. Przedsiębiorstwo Robót Inżynierskich Budownictwa Przemysłowego w Białymstoku.

57. Przedsiębiorstwo Transportowo-Sprzętowe Budownictwa "Transbud - Białystok" w Białymstoku.
58. Przedsiębiorstwo Zaopatrzenia Farmaceutycznego „Cefarm” w Białymstoku.
59. Przedsiębiorstwo Zaopatrzenia Lecznictwa „Cezal” w Białymstoku.
60. Przedsiębiorstwo Zaopatrzenia Szkół „Cezas” w Białymstoku.
61. Siemiatyckie Przedsiębiorstwo Budowlane w Siemiatyczach.
62. Siemiatyckie Zakłady Obuwia w Siemiatyczach.
63. Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Ceramiki Budowlanej w Białymstoku.
64. Wibrobetoniarnia "Łapy" w Łapach.
65. Zakłady Mechaniczne "Cerama" w Białymstoku.
66. Zakłady Maszynowe „Hamech” w Hajnówce.
67. Zakłady Produkcji Wyrobów ze Srebra "Biamet" w Białymstoku.
68. Zakłady Wykonawstwa Sieci Elektrycznych w Białymstoku.

Załącznik Nr 3 do Statutu

W Y K A Z

jednostek organizacyjnych podporządkowanych lub nadzorowanych przez Wojewodę

1. Międzywojewódzki Ośrodek Doskonalenia Kadr Administracji Państwowej w Białymstoku.
2. Międzywojewódzki Ośrodek Szkolenia Obrony Cywilnej w Białymstoku z siedzibą w Zaściankach.
3. Wojewódzka Dyrekcja Dróg Miejskich w Białymstoku.
4. Wojewódzkie Biuro Planowania Przestrzennego w Białymstoku.
5. Wojewódzkie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Białymstoku.
6. Zespół Parków Krajobrazowych w Supraślu.
7. Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Białymstoku.
8. Wojewódzki Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych w Białymstoku.
9. Wojewódzki Zakład Konserwacji Urządzeń Melioracyjnych w Białymstoku.
10. Wojewódzki Zakład Weterynarii w Białymstoku.
11. Zespół Szkół Rolniczych w Bielsku Podlaskim.
12. Zespół Szkół Rolniczych w Czartajewie.

13. Zespół Szkół Rolniczych w Białymstoku.
14. Zespół Szkół Rolniczych w Hajnówce.
15. Zespół Szkół Rolniczych w Janowie.
16. Zespół Szkół Rolniczych w Mońkach.
17. Zespół Szkół Rolniczych im. Wincentego Witosa w Ostrożanach.
18. Zespół Szkół Rolniczych w Różanymstoku.
19. Zespół Szkół Rolniczych im. Krzysztofa Kluka w Rudce.
20. Zespół Szkół Rolniczych im. Henryka Dobrzańskiego - Hubala w Sokółce.
21. Zespół Szkół Melioracji Wodnych w Białymstoku.
22. Zespół Szkół Mechanizacji Rolnictwa w Supraślu.
23. Zasadnicza Szkoła Rolnicza w Jaświłach.
24. Zespół Szkół - w zakresie szkół rolniczych - w Suchowoli.
25. Terenowy Zespół Opieki Zdrowotnej w Białymstoku.
26. Zespół Opieki Zdrowotnej w Bielsku Podlaskim.
27. Zespół Opieki Zdrowotnej w Dąbrowie Białostockiej.
28. Zespół Opieki Zdrowotnej w Hajnówce.
29. Zespół Opieki Zdrowotnej w Łapach.
30. Zespół Opieki Zdrowotnej w Mońkach.
31. Zespół Opieki Zdrowotnej w Siemiatyczach.
32. Zespół Opieki Zdrowotnej w Sokółce.
33. Wojewódzki Szpital Zespolony im. Jędrzeja Śniadeckiego w Białymstoku.
34. Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. K.Dłuskiego w Białymstoku.
35. Regionalny Ośrodek Onkologiczny im. M.Skłódowskiej-Curie w Białymstoku.
36. Specjalistyczny Psychiatryczny Zespół Opieki Zdrowotnej im. Stanisława Deresza w Choroszczy.
37. Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Białymstoku.
38. Specjalistyczny Dermatologiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Białymstoku.
39. Specjalistyczny Zespół Opieki Zdrowotnej Gruźlicy i Chorób Płuc w Białymstoku.
40. Wojewódzka Stacja Krwiodawstwa w Białymstoku.
41. Państwowe Prewentorium Przeciwgruźlicze w Bacikach.
42. Wojewódzka Kolumna Transportu Sanitarnego w Białymstoku.
43. Zakłady Naprawcze Sprzętu Medycznego w Białymstoku.
44. Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Białymstoku.
45. Wojewódzki Zespół ds. Informatyki, Ekonomiki i Organizacji Opieki Zdrowotnej w Białymstoku.
46. Medyczne Studium Zawodowe w Bielsku Podlaskim.

47. Medyczne Studium Zawodowe Nr 1 w Białymstoku.
48. Medyczne Studium Zawodowe Nr 2 w Białymstoku.
49. Muzeum Okręgowe w Białymstoku.
50. Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. Łukasza Górnickiego w Białymstoku.
51. Wojewódzki Ośrodek Animacji Kultury w Białymstoku.
52. Państwowa Filharmonia w Białymstoku.
53. Państwowy Teatr Dramatyczny im. Aleksandra Węgierki w Białymstoku.
54. Białostocki Teatr Lalek w Białymstoku.

Wydawca: Wojewoda Białostocki
Redakcja: Biuro Prawne 15-213 Białystok, ul. A. Mickiewicza 3
Redaktor Naczelny: mgr Barbara Liedke
Administracja: Wydział Administracyjno-Gospodarczy
15-213 Białystok, ul. A. Mickiewicza 3 tel. 439-292. pok. 6

Tłoczono z polecenia Wojewody Białostockiego
w powielarni Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku

Zam. Nr

191/97

Cena

1,76 zł

Uwaga:

Odbiorca:

Zmiana warunków prenumeraty:

Prenumerata płatna z góry.

Oplata kwartalna 41,00 zł. /w tym Vat - 22 %/

Należność za prenumeratę /z określeniem kwartału/

prosimy wpłacać na konto

PBK SA I O. Białystok 11101154-446-3000-1-33

Zakład Obsługi Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku

Oplata pocztowa

uiszczona gotówką