



**DZIENNIK URZĘDOWY**  
**WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ**  
**W BIAŁYMSTOKU**

**Białystok, dnia 28 lutego 1970 r.**

**Nr 2**

**Poz. 10-19**

**T R E Ś Ć**

**Uchwały Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej**

- Poz.
- 0 — Nr 20/139/70 z dnia 16 stycznia 1970 r. w sprawie zatwierdzenia statutu Wojewódzkiego Domu Kultury w Białymstoku.
- 11 — Nr 21/141/70 z dnia 17 stycznia 1970 r. w sprawie wprowadzenia obowiązku świadczeń osobistych i rzeczowych w celu odśnieżania dróg publicznych na terenie województwa białostockiego.
- 12 — Nr 22/142/70 z dnia 22 stycznia 1970 r. w sprawie odwołania wprowadzonego obowiązku świadczeń osobistych i rzeczowych w celu odśnieżania dróg publicznych na terenie województwa białostockiego.

**Zarządzenie Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej**

- 13 — Nr 77/69 z dnia 23 października 1969 r. w sprawie obowiązku niszczenia niektórych chwastów.

**Uchwały Prezydium Powiatowej (Miejskiej)  
Rady Narodowej**

- 14 — Nr 112/85/69 w Augustowie z dnia 19 listopada 1969 r. w sprawie zatwierdzenia planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Augustowie przy ul. Nadrzecznej, oznaczonego nr geodezyjnym 514, stanowiącego własność Ob. Aleksandra Krauze.

**Poz.**

- 15 — Nr 15/213/70 z dnia 9 stycznia 1970 r. w Białymstoku w sprawie zatwierdzenia szczegółowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów przemysłowo-składowych w rejonie administracyjnym Marczuk — Starosielce.

**Decyzje i ogłoszenia innych organów**

- 16 — Decyzja Nr WGWOP. I-0533/17/69 Wydziału Gospodarki Wodnej i Ochrony Powietrza Prezydium WRN z dnia 29 listopada 1969 r. w sprawie ustanowienia stref ochronnych ujęć i źródeł wody.
- 17 — Decyzja Nr MPG-6645-903/69 Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Prezydium MRN w Białymstoku z dnia 10 stycznia 1970 r. w sprawie wszczęcia podziału nieruchomości.
- 18 — Decyzja Nr MPR-6644-556/69 Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Prezydium MRN w Białymstoku z dnia 17 stycznia 1970 r. w sprawie wszczęcia podziału nieruchomości.
- 19 — Obwieszczenie Nr WBG-E-50-3/70 Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium WRN w Białymstoku z dnia 15 stycznia 1970 r. w sprawie założenia ewidencji gruntów na terenie powiatu sejneńskiego.

Poz. 10

**UCHWAŁA Nr 20/139/70**

**Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Białymstoku**  
z dnia 16 stycznia 1970 r.

**w sprawie zatwierdzenia statutu Wojewódzkiego Domu Kultury w Białymstoku.**

Na podstawie § 2 ust. 1 zarządzenia Nr 63 Ministra Kultury i Sztuki z dnia 20 czerwca 1969 r. w sprawie nadania ramowego statutu domom kultury rad narodowych, Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Zatwierdza się statut Wojewódzkiego Domu Kultury w Białymstoku stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Traci moc uchwała Nr 2/24 Prezydium WRN w Białymstoku z dnia 19 stycznia 1961 r. w sprawie zatwierdzenia statutu Wojewódzkiego Domu Kultury w Białymstoku.

**§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Wydziałowi Kultury Prezydium WRN oraz dyrektorowi Wojewódzkiego Domu Kultury w Białymstoku.

Sekretarz Prezyd. WRN

Z-ca Przewod. Prezyd. WRN

(—) mgr Jerzy Koszel

(-->) mgr inż. Jerzy Zientara

Załącznik do uchwały Nr 20/139/70  
Prezydium WRN w Białymstoku  
z dnia 16 stycznia 1970 r.

## ROZDZIAŁ II

### Zadania

#### § 8.

1. Do głównych zadań WDK należy:

- 1) programowanie i rozwój działalności kulturalno-oświatowej, inspirowanie doboru treści ideowo-wychowawczych, podnoszenie poziomu i doskonalenia form działalności kulturalno-oświatowej;
- 2) rozwijanie poradnictwa na terenie całego województwa, koordynacja inicjatyw w tym zakresie, korzystanie dla celów poradnictwa z doświadczeń pracy własnej, innych placówek kulturalno-oświatowych oraz społecznego ruchu kulturalnego;
- 3) wzbogacanie życia kulturalnego mieszkańców województwa, podnoszenia poziomu umysłowego społeczeństwa, prowadzenie działalności oświatowej, rozbudzanie zainteresowań wiedzą, upowszechnianie dorobku nauki i techniki, kształtowanie postaw społecznych i socjalistycznego światopoglądu, podnoszenie kultury życia codziennego oraz kultury pracy i wycieczek;
- 4) podnoszenie kwalifikacji i doskonalenie warsztatu pracy pracowników i działaczy kulturalno-oświatowych oraz instruktorów zespołów artystycznych i oświatowych;
- 5) udostępnianie dóbr kulturalnych przez współdziałanie z regionalnymi środowiskami naukowymi, twórczymi, zawodowymi instytucjami artystycznymi i oświatowymi oraz upowszechnianie doświadczeń placówek kulturalnych, dorobku działaczy i aktywu kulturalno-oświatowego;
- 6) udzielanie pomocy instrukcyjno-metodycznej w rozwijaniu działalności kulturalno-oświatowej i wychowawczej społecznemu ruchowi kulturalnemu, związkom zawodowym, organizacjom młodzieżowym, spółdzielczym, sportowym, stowarzyszeniom regionalnym, towarzystwom narodowościowym, innym organizacjom społecznym;
- 7) wykonywanie nadzoru merytorycznego nad placówkami kulturalno-oświatowymi podległymi radom narodowym, poprzez instruktaż i kontrolę ich działalności;
- 8) popularyzacja wydawnictw z dziedziny pracy kulturalno-oświatowej oraz prowadzenie własnej działalności wydawniczej;
- 9) prowadzenie metodycznej pracy środowiskowej oraz wybranych form pracy środowiskowej;
- 10) doskonalenie oraz popularyzacja form i metod upowszechniania treści kulturalnych w placówkach kulturalno-oświatowych.

#### § 9.

WDK realizuje swoje zadania programowe współdziałając ściśle ze związkami zawodowymi, organizacjami i stowarzyszeniami prowadzącymi działalność kulturalno-oświatową i wychowawczą oraz z instytucjami państwowymi, a w szczególności z władzami oświatowymi i biblioteką wojewódzką.

## ROZDZIAŁ III

### Skład osobowy. Kierownictwo.

#### § 10.

1. Pracą WDK kieruje dyrektor, którego powołuje, awansuje i odwołuje Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej na wniosek kierownika Wydziału Kultury Prezydium WRN przedstawiony w porozumieniu z Wojewódzką Komisją Związków Zawodowych.
2. W przypadku powstania odpowiednich warunków etatowych i finansowych w WDK może być utworzone etatowe stanowisko z-cy dyrektora, za zgodą Wydziału Kultury Prezydium WRN.
3. Z-cę dyrektora i głównego księgowego WDK powołuje, awansuje i odwołuje Prezydium WRN na wniosek Wydziału Kultury Prezydium WRN.
4. W WDK zatrudnia się pracowników merytorycznych w liczbie zależnej od potrzeb i możliwości a ponadto pra-

## STATUT

### WOJEWÓDZKIEGO DOMU KULTURY W BIAŁYMSTOKU

## ROZDZIAŁ I

### Postanowienia ogólne

#### § 1.

Wojewódzki Dom Kultury zwany dalej WDK jest państwową placówką koncepcji i upowszechniania metod krzewienia kultury oraz popularyzacji postępowej myśli społecznej i naukowej. Jest ośrodkiem ideowo-wychowawczym, doskonalącym wiedzę i umiejętności kadry kulturalno-oświatowej województwa. Działalność WDK służy realizacji polityki kulturalnej Państwa i socjalistycznemu wychowaniu społeczeństwa. Cele te WDK realizuje przez:

- 1) prowadzenie działalności poradniczej, szkoleniowej, instrukcyjno-metodycznej i wydawniczej dla potrzeb placówek kulturalno-oświatowych i społecznego ruchu kulturalnego, podnoszenie kwalifikacji kadry kulturalno-oświatowej, inspirowanie oraz koordynacje poczynań instytucji i organizacji społeczno-kulturalnych w tej dziedzinie, otaczanie szczególną troską placówek kulturalno-oświatowych prowadzących działalność instrukcyjno-metodyczną,
- 2) organizowanie czynnego uczestnictwa mieszkańców województwa w różnorodnych formach działalności kulturalno-oświatowej i rozrywkowej, prowadzonej w ramach działalności własnej oraz przez organizacje społeczno-kulturalne, stowarzyszenia i instytucje upowszechniające oświatę i kulturę.

#### § 2.

Terenem działania WDK jest województwo białostockie a w zakresie zleconym przez Wydział Kultury Prezydium WRN, WDK inicjuje i prowadzi akcje społeczno-kulturalne o zasięgu poza wojewódzkim.

#### § 3.

1. Nadzór i opiekę nad WDK sprawuje Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej, a w jego imieniu Wydział Kultury.
2. Naczelny nadzór nad WDK sprawuje Minister Kultury i Sztuki.

#### § 4.

WDK rozwija działalność zgodnie z potrzebami województwa, w oparciu o założenia polityki kulturalnej Państwa, określone wytycznymi Ministerstwa Kultury i Sztuki, programem Centralnej Rady Związków Zawodowych, organizacji młodzieżowych, społecznych stowarzyszeń kulturalnych i innych organizacji społecznych.

#### § 5.

WDK współpracuje ze specjalistami różnych dziedzin pracy kulturalno-oświatowej oraz nauki.

#### § 6.

WDK prowadzi wymianę doświadczeń z innymi domami kultury w kraju.

#### § 7.

Wiodącym kierunkiem działania WDK jest rozwijanie działalności instrukcyjno-metodycznej i kształcącej. Działalność środowiskowa WDK jest podporządkowana celom poradnictwa.

- owników administracyjno-biurowych oraz pracowników obsługi.
5. Pracownikami i konsultantami WDK mogą być osoby posiadające kwalifikacje określone dla danego stanowiska pracy WDK.
  6. Pracowników WDK angażuje, awansuje i zwalnia dyrektor WDK w porozumieniu z radą zakładową WDK.
  7. Pracownicy WDK obowiązani są systematycznie przygotowywać się do zajęć, stale doskonalić metody pracy, pogłębiać swoją wiedzę ideowo-polityczną, pedagogiczną i fachową.

## ROZDZIAŁ IV

### Rada Programowa

#### § 11.

1. Społecznym organem doradczym i opiniodawczym w zakresie działalności WDK jest rada programowa.
2. Radę programową powołuje Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej na wniosek Wydziału Kultury Prezydium WRN zgłoszonym w porozumieniu z organizacjami i stowarzyszeniami społeczno-kulturalnymi.
3. W skład Prezydium Rady programowej wchodzi z urzędu dyrektor WDK, przedstawiciel WKZZ, Wydziału Kultury Prezydium WRN oraz Zarządu Okręgu Związku Zawodowego Pracowników Kultury i Sztuki. Dyrektor nie może pełnić obowiązków przewodniczącego rady programowej.
4. Zakres kompetencji i zadań rady programowej określa regulamin uchwalony przez radę i zatwierdzony przez kierownika Wydziału Kultury Prezydium WRN.

## ROZDZIAŁ V

### Struktura organizacyjna

#### § 12.

1. W WDK tworzy się następujące działy pracy:
  - 1) Dział Organizacji i Nadzoru Pracy Kulturalno-Oświatowej,
  - 2) Dział Metodyki Form Pracy Kulturalno-Oświatowej,
  - 3) Dział Metodyki Upowszechniania Plastyki, Filmu i Fotografiki,
  - 4) Dział Metodyki Upowszechniania Form Teatralnych,
  - 5) Dział Metodyki Upowszechniania Muzyki i Choreografii,
  - 6) Dział Pracy Kulturalno-Oświatowej w środowisku,
  - 7) Dział Administracyjno-Gospodarczy.
2. W ramach poszczególnych działów mogą być tworzone sekcje, w zależności od przyjętych kierunków działania i warunków pracy. Sekcje grupują pracowników etatowych WDK, godzinowo płatnych i działaczy społecznych.
3. WDK w miarę potrzeby może powoływać przy podstawowych działach pracy doradcze zespoły specjalistów i działaczy kulturalno-oświatowych.
4. Praca grup doradczych i konsultacyjnych opłacana jest na podstawie przepisów dotyczących rzeczoznawców.
5. Schemat organizacyjny WDK, szczegółowy zakres merytorycznych oraz zakres obowiązków poszczególnych działów i pracowników określa regulamin WDK, opracowany przez Dyrektora WDK, zatwierdzony przez Wydział Kultury Prezydium WRN po uzyskaniu pozytywnej opinii rady programowej.

## ROZDZIAŁ VI

### Działalność administracyjno-gospodarcza

#### § 13.

1. WDK jest zakładem budżetowym. Na budżet WDK składają się środki z następujących źródeł:
  - a) dotacje Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej,
  - b) dochody własne,

- c) wpłaty zakładów pracy i instytucji,
- d) darowizny.
2. Fundusze WDK lokowane są na własnym rachunku bankowym w oddziale Narodowego Banku Polskiego.
3. WDK prowadzi działalność finansową zgodnie z przepisami obowiązującymi zakłady budżetowe.
4. Majątek Wojewódzkiego Domu Kultury jest własnością Państwa.
5. Z pomieszczeń oraz mienia WDK można korzystać tylko w celu wykonania zadań WDK.

## ROZDZIAŁ VII

### Postanowienia końcowe

#### § 14.

Jednostkowy statut stanowi podstawę prawną działania WDK.

#### § 15.

Przekształcenie WDK w inną instytucję, przekazanie oraz likwidacja WDK wymaga zgody Ministra Kultury i Sztuki.

#### § 16.

Zmiany w niniejszym statucie wprowadza Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Białymstoku na wniosek Wydziału Kultury Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

Poz. 11.

### UCHWAŁA Nr 21/141/70

### Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Białymstoku

z dnia 17 stycznia 1970 r.

### w sprawie wprowadzenia obowiązku świadczeń osobistych i rzeczowych w celu odśnieżania dróg publicznych na terenie województwa białostockiego.

Na podstawie art. 3, ust. 1, dekretu z dnia 23. kwietnia 1953 r. o świadczeniach w celu zwalczania klęski żywiołowej (Dz. U. Nr 23, poz. 93) Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej uchwala, co następuje:

#### § 1.

1. Wprowadza się obowiązek świadczeń osobistych i rzeczowych przy odśnieżaniu dróg publicznych na terenie województwa białostockiego.
2. Obowiązkowi temu podlegają osoby fizyczne i prawne.

#### § 2.

Wykonanie obowiązku świadczeń osobistych i rzeczowych, o których mowa w § 1 odbywać się będzie zgodnie z przepisami:

1. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 lipca 1953 r. w sprawie wykonania art. 5 dekretu o świadczeniach w celu zwalczania klęsk żywiołowych (Dz. U. Nr 37, poz. 158).
2. Zarządzenia Nr 33 Ministra — Szefa Urzędu Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1953 r. w sprawie zatwierdzenia instrukcji o świadczeniach w celu zwalczania klęsk żywiołowych (M. P. Nr A 113, poz. 1483).

#### § 3.

Wykonanie uchwały powierza się prezydiom rad narodowych na terenie województwa białostockiego.

## § 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem obwieszczenia jej w gmachu Prezydium WRN i podlega ogłoszeniu w „Gazecie Białostockiej”, w Polskim Radiu i Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej.

Sekretarz Prezyd. WRN

Przewod. Prezyd. WRN

(—) mgr Jerzy Koszel

(—) Stefan Żmijko

Poz. 12

## UCHWAŁA Nr 22/142/70

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Białymstoku

z dnia 22 stycznia 1970 r.

w sprawie odwołania wprowadzonego obowiązku świadczeń osobistych i rzeczowych w celu odśnieżania dróg publicznych na terenie województwa białostockiego.

Na podstawie art. 3 ust. 4 dekretu z dnia 23 kwietnia 1953 r. o świadczeniach w celu zwalczania klęsk żywiołowych (Dz. U. Nr 23, poz. 93).

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Białymstoku uchwała, co następuje:

## § 1.

Odwwołuje się wprowadzony uchwałą Nr 21/141/70 z dnia 17 stycznia 1970 r. obowiązek świadczeń osobistych i rzeczowych przy odśnieżaniu dróg publicznych na terenie województwa białostockiego z dniem 22 stycznia 1970 r.

## § 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 22 stycznia 1970 r. o godz. 20.00 i podlega obwieszczeniu w gmachu Prezydium WRN oraz ogłoszeniu w „Gazecie Białostockiej”, w Polskim Radiu i Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej.

Sekretarz Prezyd. WRN

Przewod. Prezyd. WRN

(—) mgr Jerzy Koszel

(—) Stefan Żmijko

Poz. 13

## ZARZĄDZENIE Nr 77/69

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Białymstoku

z dnia 23 października 1969 r.

w sprawie obowiązku niszczenia niektórych chwastów

Na podstawie art. 12 ustawy z dnia 16 lutego 1961 r. o ochronie roślin uprawnych przed chorobami, szkodnikami i chwastami (Dz. U. Nr 10, poz. 55) § 2, 3 rozporządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 5 lutego 1963 r. w sprawie zwalczania niektórych chwastów (Dz. U. Nr 5 poz. 34) i § 1 rozporządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 26 lutego 1965 r. w sprawie zwalczania chorób i szkodników roślin uprawnych oraz chwastów (Dz. U. Nr 11, poz. 72) — Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej zarządza, co następuje:

## § 1.

Ustanawia się na obszarze województwa białostockiego obowiązek zwalczania chwastów należących do rodzajów:

- oset, ostrożeń i mleczeń bez względu na teren ich występowania,
- kaniańka i nawłoni na gruntach będących pod uprawą roślin,

- gorczyca polna (ognicha) i rzodkiew świrzopa (łopucha) w zbożach, łące i uprawach roślin okopowych,
- komosa biała (lebioda) w uprawach roślin okopowych,
- pięciornik gęsi, mniszek lekarski, jaskry na użytkach zielonych o uregulowanych stosunkach wodnych.

## § 2.

Chwasty powinny być niszczone przed terminem ich zakwitania.

## § 3.

Zwalczanie chwastów powinno być prowadzone przez stosowanie:

- odpowiednich zabiegów agrotechnicznych (podorywki, orki, bronowanie itp),
- zabiegów mechanicznych przy pomocy narzędzi ciągarikowych, konnych lub ręcznych,
- oczyszczania materiału siewnego z chwastów,
- właściwego płodozmainu,
- terminowego siewu, sadzenia i zbioru,
- środków chwastobójczych znajdujących się aktualnie w obrocie handlowym.

## § 4.

Przy chemicznym odchwaszczaniu należy ściśle przestrzegać instrukcji i aktualnych zaleceń zwracając w szczególności uwagę na:

- najwłaściwszy termin oprysku,
- odpowiednią temperaturę,
- ilość i skład gatunkowy chwastów,
- dobór środków chemicznych,
- dokładne przygotowanie cieczy roboczej,
- technikę zabiegu.

## § 5.

Stosując środki chemiczne należy bezwzględnie przestrzegać obowiązujące zasady BHP:

- przyrządzać ciecz roboczą w naczyniach specjalnie przeznaczonych z dala od studni i innych zbiorników wody,
- pobierać wodę do oprysków z miejsc uprzednio wyznaczonych,
- zabiegi wykonywać w odzieży ochronnej,
- przechowywać środki chemiczne w pomieszczeniach specjalnie przeznaczonych,
- w czasie zabiegów nie spożywać pokarmów i nie palić papierosów,
- opryski wykonywać tak, by ciecz nie była zwiwiana na pracujących ludzi i konie oraz na sąsiednie uprawy,
- nie wypasać zwierząt na terenach opryskiwanych w okresie karencji,
- opryski powinny być przeprowadzone przy zachowaniu bezpieczeństwa owadów pożytecznych (pszczoły) i zwierząt,
- opakowania po środkach chemicznych powinny być palone lub zakopane z dala od studni i zbiorników wodnych.

## § 6.

Obowiązek niszczenia chwastów ciąży na właścicielach i użytkownikach gruntów ornych, łąk, pastwisk, wolnych miejsc koło zabudowań, rumowisk, nasypów kolejowych, dróg, rowów, placów itp.

## § 7.

Zobowiązuje się prezydium gromadzkich, miejskich, osiedlowych rad narodowych do zabezpieczenia kompleksowego zwalczania chwastów według zasad określonych uchwałami prezydiów powiatowych rad narodowych.

## § 8.

Prezydium powiatowych rad narodowych zabezpieczą kontrolę oraz środki chemiczne do wykonania niniejszego zarządzenia włączając jednostki usługowe, związki branżowe, instytucje kontraktujące i jednostki handlowe.

## § 9.

W wypadku nie wykonania obowiązku zwalczania chwastów określonych w § 1 kompetentne organy administracji

gromadzkich, miejskich i osiedlowych rad narodowych wdrażają postępowanie egzekucyjne w administracji.

## § 10.

Właściciele i użytkownicy gruntów uchylający się od zwalczania chwastów określonych w § 1 niniejszego zarządzenia podlegają karze aresztu do 3-ch miesięcy lub karze grzywny do 4.500 zł.

## § 11.

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1970 r. i z dniem tym traci moc obowiązującą zarządzenie Nr 36/63 z dnia 30 grudnia 1963 r. w sprawie obowiązku niszczenia niektórych chwastów (Dz. Urz. WRN z 1964 r. Nr 1 poz. 2)

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym WRN.

Sekretarz Prezyd. WRN

Z-ca Przewod. Prezyd. WRN

(—) mgr Jerzy Koszel

(—) mgr inż. Jerzy Zięta

Poz. 14

**UCHWAŁA Nr 12/85/69**

**Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Augustowie**

z dnia 19 listopada 1969 r.

**w sprawie zatwierdzenia planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Augustowie przy ul. Nadrzecznej, oznaczonego numerem geodezyjnym 514, stanowiącego własność Ob. Aleksandra Krauze.**

Na podstawie art. 23. ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 7, poz. 47) Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Augustowie uchwala, co następuje:

## § 1.

Zatwierdza się plan szczegółowy zagospodarowania przestrzennego terenu położonego przy ul. Nadrzecznej w Augustowie oznaczonego numerem geodezyjnym 514, przedstawiony na planszy podstawowej w skali 1 : 1000.

## § 2.

Podać do publicznej wiadomości informację o zatwierdzeniu planu przez wywieszenie ogłoszenia w budynku Prezyd. Miejskiej Rady Narodowej w Augustowie.

## § 3.

Wykonanie uchwały zleca się Wydziałowi Budownictwa, Urbanistyki i Architektury.

## § 4.

Uchwała obowiązuje z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Białymstoku.

Sekretarz Prezyd. PRN

Przewod. Prezyd. PRN

(—) Albin Danilczyk

(—) Jerzy Bekierski

Poz. 15

**UCHWAŁA Nr 15/213/70**

**Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Białymstoku**

z dnia 9 stycznia 1970 r.

**w sprawie zatwierdzenia szczegółowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów przemysłowo-składowych w rejonie administracyjnym Marcuk — Starosielce.**

Na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 7, poz. 47)

Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Białymstoku uchwala, co następuje:

## § 1.

Zatwierdza się szczegółowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów przemysłowo-składowych w rejonie administracyjnym Marcuk — Starosielce.

## § 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wydziałowi Budownictwa Urbanistyki i Architektury Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Białymstoku.

## § 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Białymstoku.

Sekretarz Prezydium MRN

Przewod. Prezyd. MRN

(—) mgr Michał Marcuk

(—) Zygmunt Bezubik

Poz. 16

**DECYZJA Nr WGWOP. I-0533/17/69**

**Wydziału Gospodarki Wodnej i Ochrony Powietrza  
Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Białymstoku**

z dnia 29 listopada 1969 r.

**w sprawie ustanowienia stref ochronnych ujęć i źródeł wody.**

Na podstawie art. 79 i art. 145 ust. 2 ustawy z dnia 30 maja 1962 r. prawo wodne (Dz. U. Nr 34, poz. 158) § 1. zarządzenia Prezesa Centralnego Urzędu Gospodarki Wodnej z dnia 7 lutego 1969 r. w sprawie zasięgu i wyznaczania granic terenów strefy ochronnej ujęć i źródeł wody (M. P. Nr 5, poz. 53) oraz art. 97 KPA — Wydział Gospodarki Wodnej i Ochrony Powietrza Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Białymstoku po rozpatrzeniu podania Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Suwałkach z dnia 22 września 1969 r. ustanawia:

## § 1.

1. Obszary stref ochrony sanitarnej bezpośredniej dla ujęcia źródeł wody służących dla potrzeb wodociągu miejskiego w Suwałkach, którymi będą zgodnie z projektem: — dla studni nr 1 obszar strefy o kształcie prostokąta o wymiarze 109 m × 60 m, ogrodzony siatką metalową. Odległość między ogrodzeniem boku zachodniego, a studnia wynosić będzie 1,8 m, — dla studni nr 2 obszar strefy o kształcie prostokąta o wymiarach 15 m × 17 m, ogrodzony siatką metalową. Odległość między ogrodzeniem boku północnego a studnią wynosi 2,5 m, od strony wschodniej 3,30 m, od strony południowej 12,5 m, od strony zachodniej 13,2 m.
2. Na terenie ochrony może być dozwolone użytkowanie gruntów tylko dla celów związanych z eksploatacją urządzeń służących do ujęcia i poboru wody.
3. Na terenie ochrony należy: — zapewnić odprowadzenie wód opadowych w taki sposób, aby nie mogły one przedostawać się do urządzeń służących do ujęcia i poboru wody, — zapewnić zazielenienie terenu w sposób nie powodujący zmniejszenia użyteczności wody lub jej źródeł, — zapewnić szczelne odprowadzanie poza granicę strefy ochronnej ścieków z urządzeń sanitarnych przeznaczonych do użytku osób zatrudnionych przy urządzeniach służących do ujęcia i poboru wody, — ograniczyć do niezbędnych potrzeb przebywanie osób nie zatrudnionych stale przy urządzeniach służących do ujęcia i poboru wody.

4. Pozwolenie niniejsze wydaje się na czas nie oznaczony z zaznaczeniem, że przy likwidacji ujęcia wody lub zaniechania jego eksploatacji na wniosek uprawnionego, tut. Wydział wyda decyzję o zniesieniu strefy ochronnej.

Z-ca Kierownika Wydziału

(—) inż. Jan Pawluczyk

Poz. 17

**DECYZJA Nr MPG-6645-903/69**

**Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej  
Prezydium MRN w Białymstoku**

z dnia 10 stycznia 1970 r.

**w sprawie wszczęcia podziału nieruchomości**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 22 maja 1958 r. o terenach dla budownictwa domów jednorodzinnych w miastach i osiedlach (Dz. U. Nr 31, poz. 138) oraz § 2 ust. 1 i § 3 oraz § 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 grudnia 1958 r. w sprawie postępowania przy podziale i rozgraniczeniu nieruchomości na terenach budownictwa domów jednorodzinnych (Dz. U. z 1959 r. Nr 1, poz. 1) Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Prezydium MRN w Białymstoku orzeka:

w s z c z ą ć

1) na wniosek zainteresowanego właściciela podział nieruchomości położonej w Białymstoku przy ul. Pułkowej Nr 16 o pow. 1347 m<sup>2</sup> stanowiącej własność Jana Jaszczyka,

2) z urzędu rozgraniczenie nieruchomości wymienionej w pkt. 1 z nieruchomościami z nią sąsiadującymi.

O terminie rozgraniczenia ww. nieruchomości nastąpi oddzielne powiadomienie zainteresowanych.

Od niniejszej decyzji służy stronom odwołanie do Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Prezydium WRN w Białymstoku za pośrednictwem tut. Wydziału w terminie 14 dni od daty ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym WRN w Białymstoku.

Za Kierownika Wydziału  
Kierownik Pracowni

(—) mgr inż. Jan Kuźma

Poz. 18

**DECYZJA Nr MPG-6644-556/69**

**Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej  
Prezydium MRN w Białymstoku**

z dnia 17 stycznia 1970 r.

**w sprawie wszczęcia podziału nieruchomości**

Na podstawie art. 18 ustawy z dnia 22 maja 1958 r. o terenach dla budownictwa domów jednorodzinnych w miastach i osiedlach (Dz. U. Nr 31, poz. 138) oraz § 2 ust. 1 i § 3 oraz § 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 grudnia 1958 r. w sprawie postępowania przy podziale i rozgraniczeniu nieruchomości na terenach budownictwa domów jednorodzinnych (Dz. U. z 1959 r. Nr 1, poz. 1) Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Prezydium MRN w Białymstoku orzeka:

stach i osiedlach (Dz. U. Nr 31, poz. 138) oraz § 2 ust. 1 i §§ 3, 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 grudnia 1958 r. w sprawie postępowania przy podziale i rozgraniczeniu nieruchomości na terenach budownictwa domów jednorodzinnych w miastach i osiedlach (Dz. U. z 1959 r. Nr 1, poz. 1) Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Prezydium MRN w Białymstoku orzeka:

w s z c z ą ć

1) na wniosek Zarządu Gospodarki Terenami Prezydium MRN w Białymstoku podział nieruchomości położonej w Białymstoku przy ul. Odległej Nr 14 o pow. 1034 m<sup>2</sup> stanowiącej własność Skarbu Państwa.

2) z urzędu rozgraniczenie nieruchomości wymienionej w pkt. 1 z nieruchomościami z nią sąsiadującymi.

O terminie rozgraniczenia ww. nieruchomości nastąpi osobne powiadomienie zainteresowanych.

Od niniejszej decyzji służy stronom odwołanie do Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Prezydium WRN w Białymstoku za pośrednictwem tut. Wydziału w terminie 14 dni od daty ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym WRN w Białymstoku.

Z upoważnienia Kierownika Wydziału  
Kierownik Pracowni

(—) mgr inż. Jan Kuźma

Poz. 19

**OBWIESZCZENIE Nr WBG-E-50-4/70**

**Wydział Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej  
Rady Narodowej w Białymstoku**

z dnia 15 stycznia 1970 r.

**w sprawie założenia ewidencji gruntów na terenie powiatu  
sejneńskiego.**

Na podstawie artykułu 14 ust. 2 dekretu z dnia 2 lutego 1955 r. o ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. Nr 6, poz. 32) — Wydział Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Białymstoku podaje do wiadomości, że z dniem 20 listopada 1969 r. została założona ewidencja gruntów na terenie powiatu sejneńskiego.

Stosownie do artykułu 10 powołanego wyżej dekretu właściciele, oraz osoby we władaniu, których znajdują się grunty — obowiązani są zgłosić wszystkie zmiany danych objętych ewidencją gruntów. Niezgłoszenie ich do Powiatowego Biura Geodezji i Urządzeń Rolnych w Sejnach w terminie 4 tygodni od powstania zmiany podlega karze grzywny do 3000 zł z art. 13 ust. 1 dekretu o ewidencji gruntów.

Orzekanie następuje w trybie przepisów o orzecznictwie karno-administracyjnym.

Z-ca Kierownika  
Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa

(—) mgr inż. Andrzej Braun

**Adres Administracji: Białystok, ul. Mickiewicza Nr 3 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej, pokój nr 9a  
Telefon: 56-38**

Prenumerata piatna z góry. Roczna ze skorowidzem — 18 zł, półroczna bez skorowidza — 10 zł.

Cena ogłoszeń: 1/1 strony 240 zł, 3/4 str. (do 120 wierszy) 210 zł, 1/2 strony (od 80 w.) 165 zł, 1/4 strony (do 40 w.) 90 zł, 1/3 strony (do 20 w.) 60 zł.

Drobne do 100 wyrazów 90 gr za wyraz.

Wszelkie należności za prenumeratę, ogłoszenia i egzemplarze pojedyncze należy wpłacać w Narodowym Banku Polskim — II Oddział Miejski w Białymstoku — konto 150-94.2-1265 część 97, tytuł 4120 § 52.

Cena pojedynczego egzemplarza od 4 stron druku wynosi 90 gr — przy większej ilości stron — o 30 gr więcej od każdej drukowanej strony.

Bitk 1010/70 r. 1.200 egz. A4 W-1

**ODBIORCA**

**opłata pocztowa uiszczona gotówką**