P R O T O K O Ł

Prezydium ZM LK w Ozorkowie odbytego w dniu 9.V.1972 r

Porządek obrad:

1. Ocena komisji problemowych
2. Sprawy organizacyjne

Na posiedzeniu obecne były przedstawicielki ZW LK tow. sekretarz Daniela Han i instr. organizacyjny Ewa Paluch.

Zebranie prowadziła przew. ZM LK kol. Janina Głowacka

Ad. 1 Sekretarz ZM LK I. Adamska poinformowała, że komisje problemowe działające przy Zarządzie nie odbywają zebrań i nie prowadzą dokumentacji. Żadna komisja nie posiada planu pracy na I pół. 72 r. Na zwoływane z zebrania komisji przychodzą tylko same przewodniczące, które nie są w stanie pracować za cały aktyw działający w komisji.

Obecne przew. komisji Kultury Oświaty i Prapagandy i Gospodarstwa Domowego zobowiązały się w najbliższym terminie zwołać zebrania komisji oraz uzupełnić dokumentację, która przesłana zostanie do ZW LK przez sekretarza.

Kol. Głowacka przedstawiła pracę kobiet w kołach terenowych zaznaczając, że koła pracują aktywnie, co można było zauważyć na spotkaniach organizowanych z okazji 8 Marca.

Ad. 2 Tow. sekretarz ZW LK D. Han przedstawiła sprawę wpłynięcia zwolnienia do ZW LK kol. Ireny Adamskiej z funkcji sekretarza ZM LK w Ozorkowie w związku z podjęciem pracy na pełnym etacie w Spółdzielni Mieszkaniowej w Ozorkowie oraz pozostania na pół etatu w LK po godzinach pracy. zawodowej. Praca na tych warunkach musi być uzgodniona i wyrażona zgoda Zarządu Miejskiego LK.

Kol. Głowacka - jeżeli kol Adamaska zgodziła się pracować w Zarządzie na dotychczasowych warunkach po godz. pracy po godz 16^{00}, to dłuższy czas kobiety

będą w dalszym ciągu przychodziły do Zarządu w godzinach obowiązujących do tej pory, jak również czy kol Adamska podoła obowiązkom i będzie się wywiązywań z obowiązków sekretarza.

Tow. D. Han - wymagane od sekretarza obowiązki to przede wszystkim prowadzenie prawidłowo dokumentacji Zarządu. Protokóły z posiedzeń są odzwierciedleniem pracy całego Zarządu a wnioski z odbytych narad i zebrań wytyczają pracę do realizacji na najbliższy czas. Godziny pracy muszą być ustalone tak, aby kobiety przychodzące nie zasały drzwi zamkniętych. Muszą być pełnione dyżury do południa przez aktyw w Zarządzie chociaż 2 razy w tygodniu. To pozostaje do ustalenia przez Zarząd.

Kol. Trella - kobiety przychodzące do Ligi Kobiet nie pozostaną bez odpowiedzi z uwagi na to, że do chwili przyjścia kol Adamskiej są pracownicy Komitetu Miejskiego PZPR jak również ZMS i ZHP.

Tow. D. Han - musi być ciągły kontakt sekretarza z komisjami problemowymi i prowadzona prawidłowa dokumentacja, co jest odzwierciedleniem pracy całego aktywu działającego w Zarządzie. Na tej podstawie typuje się działaczki Ligi Kobiet do odznaczeń. Nie za wszystko musi odpowiadać sekretarz. Przewodnicząca mają prawo sprawdzać pracę i żądać wykonania tej pracy w naznaczonym terminie.

Kol. Adamska będzie pracowała w Zarządzie w godz. od 16^{00} do 19^{30} w tym, że środa i czwartek pozostaną dniami przyjmowania kobiet przychodzących po rady. Jeden z tych dni będzie dniem, w którym będzie urzędował prawnik lecz pozostaje do ustalenia w najbliższym czasie.

Protokółowała
/Irena Adamska/

ZARZĄD MIEJSKI
W Ozorkowie
LIGI KOBIET

Przewodniczyła
/Janina Głowacka -przew./